

#### ACTA N. 0010 - GPRSMC--2023

#### SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 15h30 del jueves 12 de octubre del 2023, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaíno Escobar para tratar el siguiente orden del día.

- Constatación del quorum reglamentario.
- Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
- Lectura y aprobación del acta anterior
- 4. Informe de trabajo del Señor Presidente
- Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
- Tomar decisiones sobre iluminación del parque para temporada navideña.
- 7. Asuntos varios
- Clausura

Se pone en consideración de los señores vocales el siguiente orden del día, el cual es aprobado mediante la siguiente:

Resolución 36- SO - GPRSMC - 2023 "Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día"

#### Constatación del quorum

Se toma asistencia a los señores vocales y se verifica que se encuentran los siguientes señores y señoras:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero AUSENTE

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que la Ing. Yeny Fuertes se ha comunicado y solicitado se le autorice unos minutos de retraso por inconvenientes que se le han presentado pero si estará presente en la sesión convocada.

Con estos antecedentes y al tener quorum reglamentario se procede a continuar con el orden del día.

## 2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

El señor presidente da la bienvenida con el agradecimiento formal expresa su agradecimiento por la asistencia a la sesión ordinaria, expone las disculpas correspondientes por el retraso a la sesión ordinaria la cual fue generada por la capacitación que se recibió en la ciudad de Tulcán por su persona de contra de GAD Parroquial de igual manera anhela que la sesión se desarrolle con interese pos de ayuda y aportes encaminados al bien comunitario, con lo que procede a



la instalación de la misma con voz y voto para todos los señores Vocales presentes para tomar las mejores decisiones en beneficio de la parroquia.

## 3. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior realizada el jueves 28 de septiembre del 2023, se pone en conocimiento a todos los señores y señoras vocales.

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que el compañero Anderson Hernández no asistió a la anterior sesión ordinaria y si viene cierto a través del WhatsApp grupal que cuenta el GAD Parroquial envió un mensaje pero solicita que se justifique a través de un documento formal, y hace esta recomendación de manera general para todos y todas compañeros y compañeras del GAD Parroquial, aduciendo que si es expuesto el inconveniente, problema o situación presentada se comprenderá y se otorgará el permiso correspondiente.

Manifiesta de igual manera que la resolución generada referente a la solicitud verbal de parte del Gerente y Presidente de la compañía de transporte "Huaca — Julio Andrade" no ha sido emitida debido a que aún no se aprobado el acta y se ha generado así mismo un inconveniente debido a que en el inicio de la Avenida El IERAC no se ha ubicado la cantidad de lastre necesaria para que se de una buena circulación vehicular por ello es necesario realizar la gestión para ubicar el lastre necesario en el mencionado sector y posteriormente emitir un comunicado oficial a la compañía de transporte.

Luego de estas recomendaciones y aclaraciones se genera la siguiente resolución:

Resolución 37- SO - GPRSMC - 2023 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria celebrada el 28 de septiembre del 2023"

#### 4. Informe del señor Presidente

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que su informe de trabajo parte desde el 29 de septiembre donde se hizo la gestión en el municipio de Telcán para la terminación del proyecto para ser entregado del Distrito de Educación las instalaciones del Ex Colegio Santa Martha de Cuba, proyecto que está actualmente entregado al Distrito de Educación.

Se ha gestionado en el Municipio de Tulcán el técnico para que realice los estudios de adecuación del edificio del GAD Parroquial, ya está designado el técnico que vendrá el lunes 16 de octubre del presente.

Manifiesta que se participó en el pregón de fiestas de la Unidad Educativa del Milenio "Carlos Romo Dávila"

Coordinó acciones y participó en la minga de adecentamiento de la via que conduce del cementerio hacia los arrayanes y vias internas del bosque de los arrayanes conjuntamente con los compañeros del GAD Parroquial.

Coordinó acciones para trabajos en vias rurales en la comunidad de San Vicente y se finalizó.

Se hizo convocatoria para integrantes de la asociación 29 de Octubre, asociación ubicada en el sector de la prociedad del Señor Galo Vivas.



Atendió visita del Ing. Diego Obando del CONAGOPARE quien ayudó en la elaboración del proyecto para el asistente de secretaria en nuestro GAD Parroquial, proyecto que ya fue entregado en el Municipio de Tulcán.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien indaga si el Municipio se encargará de realizar la contratación del asistente.

Toma la palabra el Señor Presidente quien responde la indagación aduciendo que el Municipio se encargará de todo el proceso pero necesariamente se buscará una persona de nuestra parroquia para que asuma este cargo.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien sugiere que la persona que ocupe esta designación sea una persona preparada, y sea una persona que en realidad cumpla los requerimientos en pos de ayuda del compañero Secretario.

Se coordinó acciones para trabajos en la planta de tratamiento debido a que el operador tiene reposo médico y fue requirente solicitar el respaldo de los trabajadores municipales.

Se recibió la visita de un funcionario del Cantón Espejo quien solicitó plantas de nuestro parque, por ello se comunicó con el Señor Manuel Farinango indicando este requerimiento.

Asistió a una sesión convocada por CONAGOPARE a la ciudad de Ibarra, en la que se solicitó cargar información al SOT.

Se realizó la entrega de trabajadores municipales, y se realizó la puesta de lastre en el sector del Señor Marcelino Gallegos.

Envió requerimientos que solicita la Embajada de Japón para la Planta de Tratamiento y se envió un oficio detallando el cronograma de actividades hasta el 31 de octubre del presente año, posterior a esto se cancelará a quien corresponda.

# 5. Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

## Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra y manifiesta que su informe inicia desde el viernes 29 de septiembre en donde asistió al GAD Parroquial a una reunión con todos los miembros del Sub Centro de Salud, y representantes de la Policía Nacional, para tratar sobre el "Código Púrpura" relacionado a la violencia de género.

Sábado 30 asiste a una minga en el bosque con el Señor Carlos Mantilla y funcionarios del GAD.

Martes 3 de octubre asiste al curso que es dictado en la parroquia de El Carmelo por la fundación Altrópico conjuntamente con el compañero Anderson Hernández.

Miércoles 4 continúa la capacitación en El Carmelo donde se menciona las necesidades y requerimientos de las diferentes parroquias.

Viernes 6 de octubre asiste al pregón de festividades de la parroquia La Paz con el compañero Andere o ferméndez y la comparsa que respaldó la parroquia,



Miércoles 11 realiza su día de oficina, atención a la ciudadania.

Jueves 12 participa en la sesión ordinaria convocada por el Señor Presidente.

#### Lic. Anderson Hernández

Toma la palabra y manifiesta que su informe parte desde el 30 de septiembre donde se realiza el acompañamiento a la selección master a la parroquia de Pioter.

Para el 3 y 4 de octubre asistió a capacitación a la parroquia de El Carmelo.

El 6 de octubre asistió al pregón de fiestas de la parroquia La Paz.

El 7 de octubre acompaño a la selección martes a participar de las semifinales obteniendo buenos resultados alcanzando llegar a la final programada para el sábado 21 de octubre.

### Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra y manifiesta que el lunes 2 y 9 de octubre realizó la atención ciudadana por su compañero suplente el Señor Miguel Guepud, expresa la confusión generada con el compañero Rodrigo Tonguino en donde se mal entendió que se suspendía la minga en el bosque de los arrayanales.

## Sr. Rodrigo Tonguino

Manifiesta que el día viernes 29 continúa los trabajos de limpieza de cunetas en San Vicente.

Sábado 30 participa en la minga desde el sector del cementerio hasta llegar al bosque de nuestra parroquia.

Lunes 2 coordina trabajos en el Barrio San Vicente desde la parte alta desde las Cuatro Lomas, en la parte del sector de la Loma Santo Tomás, con la limpieza de cunetas

Martes 3 se continúan los trabajos con la puesta de lastre.

Miércoles 4 continúan los trabajos en San Vicente y Santo Tomás con la limpieza de cunetas y regada de lastre.

Jueves 5 se coordina trabajos con operarios de las maquinas del municipio y se realiza trabajos en la calle Miguel Laguna y puesta de lastre.

Coordinó trabajos para minga con trabajadores municipales en la calle Jaime Roldós e Inmaculada Concepción.

Viernes 6 coordina trabajos con operadores del Municipio en las calles transversales entre 21 de Marzo y Miguel Laguna con trabajos de limpieza.

Sábado 7 participa en la minga en las Cuatro Lomas con la limpieza de cunetas.

Martes la cantinúa los trabajos con maquinaria del Municipio y Gobierno Provincial en el sector del Señor Antonio España.

Porti. Santa Martha de Cuba



Miércoles 11 continúa con la maquinaria del municipio en la calle Bellavista y Rubén Fuertes en el sector del Señor Marcelino Gallegos.

Jueves 12 continúa trabajos calle la Calera.

## 6. Tomar decisiones sobre iluminación del parque para temporada navideña.

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que se ha entregado en el GAD Municipal un oficio solicitando la reparación de las luces correspondientes al parque el cual es competencia del Municipio, por ello se recibió personal técnico el cual no vino con los repuestos necesarios para realizar las respectivas intervenciones y han solicitado que el GAD Parroquial cubra estos gastos siempre y cuando no sean costosos ya que el municipio no dispone de esos repuestos.

Toma la palabra el Señor Rodrigo Tonguino quien expresa que se ha adquirido ciertos repuestos los cuales no coinciden o no son los indicados para utilizarlos.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien solicita que sean los técnicos quienes realicen estas adquisiciones porque ellos no han especificado técnicamente cuales son los que requieren y más bien sean ellos quienes los adquieran y posteriormente cancelarles ya sea a través de una transferencia u otro medio de pago.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien indaga respecto al tema de la iluminación y recomienda que se exija al Municipio la adecuación de este parque ya que es competencia de ellos, y en el caso de que sea costosos los gastos requeridos no está de acuerdo que el GAD Parroquial asuma.

Y en cuanto al tema para iluminación por temporada navideña se solicita que sea el Municipio mismo quien se encargue de la iluminación.

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que el parque si es competencia municipal pero después de todo es parque de la parroquia y como funcionarios van a quedar mal, por ello él ha averiguado arreglos para iluminar la parte céntrica del parque, porque la inversión económica resulta alta. Y manifiesta que la expectativa del pueblo como nuevas autoridades debe ser grande para estas fechas próximas.

Propone de igual manera que en la siguiente sesión ordinaria se traiga ideas para el arreglo del parque.

Por el momento no se genera ninguna resolución hasta determinar qué cantidad de luces se pueden utilizar, y determinar lo que se podría comprar alquilar, para próximamente estar preparados.

#### 7. Asuntos varios

Toma la palabra el Señor Presidente quien expone ciertas solicitudes que han llegado al GAD Parroquial.



### Instalaciones del Polideportivo

A través de oficio dirigido al Señor Presidente, el MSc. Vladimir Velasco Director de Desarrollo Sostenible quien solicita se le disponga para el dia Viernes 19 de octubre a partir de las 15h00.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien manifiesta que este requerimiento es para hacer la entrega de los carnets y este evento tomará un tiempo aproximado de 2 horas.

Por ello el Señor Presidente manifiesta que no hay ningún inconveniente en la prestación de este espacio.

#### Comité Central Padres de Familia Unidad Educativa "Carlos Romo Dávila"

En el cual solicitan el uso del polideportivo luego de terminar el actual campeonato, para la cual se dará respuesta en el momento oportuno.

#### Club Defensor Cuba

Solicitan conceder el respectivo permiso para realizar el tradicional baile y concurso de disfraces por inocentes para el día viernes 12 y 13 de enero del 2024.

Señor Presidente manifiesta que como GAD Parroquial autorizan el permiso de ocupación pero la gestión deberá realizarla ellos como club ante las autoridades competentes.

#### Diócesis de Tulcán

Dirigido al Presidente del GAD Parroquial solicitando el uso del polideportivo de la parroquia para el sábado 4 de noviembre, en el cual se desarrollará un evento denominado "Bailando por un Sueño"

Se pone en consideración de todos los miembros del GAD Parroquial quienes aceptan este requerimiento y solicitan que estas instalaciones sean devueltas una vez que se haya realizado el respectivo aseo del lugar.



### 8. Clausura

Siendo las 18h15 el señor Presidente una vez concluido el orden del dia agradece a los señores y señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.

MSc. Nelson Vizcaine

PRESIDENTE GAD PR SMC

Lic. Anderson Hernández PRIMER VOCAL

Page 1

Sr. Rodrigo Tonguino TERCER VOCAL Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA

Sra. Mari Paspuel SEGUNDA VOCAL

Ing Dorian Urresta
SECRETARIO TESORERO

Porti . Santa Martha de Cuba