



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0012 – GPRSMC--2023

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del jueves 16 de noviembre del 2023, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Tomar Resolución sobre el presupuesto del GAD Parroquial
7. Formar comisiones para el arreglo del parque para temporada navideña
8. Realizar un bosquejo para el programa de festividades del GAD Parroquial
9. Asuntos varios
10. Clausura

Se pone en consideración de los señores vocales el siguiente orden del día, el cual es aprobado bajo la siguiente resolución.

Resolución 41– SO – GPRSMC – 2023 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día”

1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los señores vocales y se verifica que se encuentran los siguientes señores y señoras:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Con estos antecedentes y al tener quorum reglamentario se procede a continuar con el orden del día.

2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

El señor presidente da la bienvenida con el agradecimiento formal expresa su agradecimiento por la asistencia a la sesión ordinaria, de igual manera aspira que la sesión se desarrolle con intervenciones en pos de ayuda y aportes encaminados al bien comunitario, con lo que procede a la instalación de la misma con voz y voto para todos los señores Vocales presentes para tomar las mejores decisiones en beneficio de la parroquia.

Partido, Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337

gprsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

3. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior realizada el jueves 26 de octubre del 2023, se pone en conocimiento a todos los señores y señoras vocales, la cual es aprobada bajo la siguiente resolución:

Resolución 42- SO - GPRSMC - 2023 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria celebrada el 26 de Octubre del 2023"

4. Informe del señor Presidente

Toma la palabra el Sr. Presidente quien manifiesta que su informe parte desde el 27 de septiembre del 2023 donde coordinó acciones para la entrega de carnets a estudiantes del recorrido escolar por parte de la Alcaldía y la Nueva Prefectura, de igual manera se realizó el arreglo de la casa comunal para la entrega de raciones alimenticias a los señores adultos mayores por parte del GAD Municipal, entrega de documentación en el Municipio de Tulcán para el Convenio de Adoquinados de las Avenidas IERAC y 21 de Marzo, participó en sesión de la Prefectura destinada al presupuesto participativo Provincial, participó en sesión de EPMAPA - T siendo miembro del Directorio de esta institución, se realizó la carpeta con la documentación solicitada por el MIES para el cambio de Secretario y Tesorera de la Asociación "Inmaculada Concepción".

Para el 6 de noviembre entrega en el MIES la carpeta solicitada para los cambios de Secretario y Tesorera antes mencionada, gestión en el Municipio sobre adoquinados retiro de tierra, se gestionó en la Prefectura la inscripción de la danza para participar en el pregón de festividades, asistió al desfile cívico y sesión solemne por aniversario de la parroquia de Julio Andrade, coordinó acciones para el arreglo de luces en el parque de la parroquia, el 8 de noviembre coordinó y participo en la minga de deshierba del maíz de los adultos mayores, coordinó acciones para la inscripción a los cursos de danza, pintura, música y la escuela de fútbol del Ministerio del Deporte.

Con la Embajada de Japón se sigue haciendo oficios y documentación que permita extender la prórroga del plazo y realizar la liquidación definitiva, el 10 de noviembre asistió y participó en el pregón de fiestas provinciales con la delegación y colaboración de los miembros del GAD Parroquial, el 13 de noviembre participó en el taller de la Nueva Prefectura sobre grupos vulnerables en el PDyOT, 14 de noviembre se realizó una visita sorpresa al CDI con la Sra Mari Paspuel, se coordinó acciones para dividir la casa comunal para las manualidades de los adultos mayores, y la parte restante se la empleará para las reuniones que se presenten o soliciten, coordinó acciones con el contratista de la cancha sintética, se está realizando las ultimas adecuaciones para que nos realicen la entrega definitiva de la misma, 16 de noviembre se coordina acciones para realizar el arreglo de bodegas del GAD Parroquial en la parte del polideportivo se hizo una sola bodega.

5. Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra y manifiesta que su informe parte del 28 de octubre donde se acompaña al pregón de Julio Andrade, 1 de noviembre día de oficina donde se ayuda con la colocación de señalética en la calle Jaime Roldós, el 6 de noviembre realiza la compra de una ofrenda floral y realiza la

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337

jpasmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com

www.gadisantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

entrega a la familia López – Pantoja. Miércoles 8 asiste a la ciudad de Quito a la marcha desde el parque del Arbolito hasta las instalaciones de la Asamblea con motivo de protesta por las reducciones de presupuestos a los GADS Parroquiales, marcha convocada por el CONAGOPARE, Jueves 9 asiste a minga de adultos mayores para realizar la deshierba del maíz, viernes 10 asiste al pregón a la ciudad de Tulcán invitación realizada por la Prefectura, Lunes 13 asiste a un taller convocado por la Prefectura enfocado en los elementos conceptuales, metodológicos para que se los aplique en el PDyOT, Martes 14 se realiza visita en el CDI con el Sr. Presidente, Miércoles 15 de igual manera tiene su día de oficina y Jueves 16 participa en Sesión Ordinaria.

Lic. Anderson Hernández

Toma la palabra y manifiesta que el informe inicia el 28 de octubre asiste al pregón a la Parroquia de Julio Andrade, el 31 de octubre realiza su día de oficina, el 8 de noviembre viaja a la ciudad de Quito en respaldo al CONAGOPARE a la marcha desde el parque el Arbolito hasta la Asamblea, jueves 9 de noviembre participó en la minga de deshierba del maíz de los adultos mayores, 10 de noviembre asiste al pregón de festividades de la provincia en la ciudad de Tulcán, martes 14 día de oficina donde se realizó la división de la casa comunal para adultos mayores y la otra parte de uso múltiples.

Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra y manifiesta que el día lunes 30 de octubre, lunes 6 y 13 de noviembre asiste al tema administrativo el compañero Miguel Guepud, miércoles 8 de noviembre realiza el viaje a la ciudad de Quito con los compañeros del GAD Parroquial a la marcha convocada por el CONAGOPARE, jueves 9 participa en la minga del adulto mayor delegando a su alterno, viernes 10 participa en el pregón en la ciudad de Tulcán, martes 14 Gestión en la Jefatura de Bienes del GAD Municipal de Tulcán, teniendo contacto con el Ing. Gabriel Revelo respecto al tema del arreglo del parque de nuestra parroquia para el tema de navidad quien manifestó que la ayuda únicamente sería con la mano de obra porque no cuentan con luces, salvo el caso que ya les llegue el proceso de adquisición que están realizando y el jueves 16 asistencia a sesión ordinaria.

Sr. Rodrigo Tonguino

Toma la palabra y manifiesta que el martes 31 de octubre participa en una minga de limpieza de la planta de tratamiento en los humedales, martes 7 de noviembre coordina trabajos con los técnicos del municipio y realizar la revisión de las luces del parque de nuestra parroquia, jueves 9 de noviembre acompaña a los compañeros en la minga de los adultos mayores, viernes 10 participa en Tulcán por las fiestas de provincialización del Carchi, sábado 11 participa en la tala de 2 árboles que generaban riesgos para los vehículos y personas que ingresan o salen de nuestra parroquia, lunes 13 participa en un taller en el GAD Provincial sobre el Plan de Ordenamiento y Gestión Territorial, jueves 16 coordina trabajos de desalojos de tierras con la maquinaria del Municipio, en la avenida el IERAC y calles del Barrio San Pedro.

Toma la palabra el Señor Presidente quien agradece a cada uno de los señores y señoras vocales por el trabajo realizado por ellos.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpmc01@hotmail.com / nelsonvaca001@gmail.com
www.gadisantamarthadeacuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

De igual manera menciona que en el Acta quede constancia del agradecimiento y felicitación a las compañeras del Grupo de Danza Quillaziza representadas por las Stas. Fabiola Vivas y Melanie Guepud y de igual manera a todos los miembros del GAD Parroquial que participaron en el pregón de festividades.

6. Tomar Resolución para la autorización de firma del Señor Presidente en el Convenio de adecentamiento de las Avenidas IERAC y 21 de Marzo hasta el sector del Sub – Centro de Salud entre el GAD Parroquial y GAD Municipal de Tulcán.

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que en la anterior sesión se puso en conocimiento el tema del presupuesto y de cómo se lo planifica ejecutar, lo que compete a los estudios que se están realizando en el Municipio de Tulcán y expone que se han demorado mucho tiempo en presentarnos, ya que son alrededor de 3 semanas. Con este antecedente manifiesta que en el caso de que se entregue este estudio para las adecuaciones del GAD Parroquial no se alcanzará en ejecutar por ello expresa el pedido de que esta intervención se lo realice para el siguiente año y el dinero actual presupuestado para esta intervención sea ubicado en la partida presupuestaria para entregar al Municipio.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes y manifiesta que por temas de tiempos y por la situación del compañero Secretario no cuenta con la persona de apoyo todavía y por esa situación se podría pensar que no se alcance a ejecutar porque caso contrario si las cosas se dieran dentro de dos semanas que sería terminando el mes de noviembre se podría sacar el proceso y ejecutar este mantenimiento, y comprende que el trabajo en oficina del Señor Secretario es sobre cargado y en virtud de esa situación estaría de acuerdo con que se lo deje para el siguiente año y se alimente la partida presupuestaria para entregar las contrapartes correspondientes al municipio.

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino quien expresa que está de acuerdo para que esta intervención se la realice el siguiente año y se ubique este dinero en la partida presupuestaria indicada.

Toma la palabra el Lic. Anderson Hernández quien de igual manera está de acuerdo que se deje este mantenimiento para el siguiente año y se coloque este dinero para la contraparte del GAD Parroquial con el GAD Municipal.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien también si está de acuerdo debido al tiempo no se alcanzaría a ejecutar este mantenimiento y se ubique este dinero a la partida presupuestaria mencionada.

Con estas intervenciones se genera la,

Resolución 43– SO – GPRSMC – 2023 “Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve no ejecutar el rubro económico destinado para la intervención del edificio del GAD Parroquial en el año 2023 por situaciones de tiempos y destinar este dinero a la partida presupuestaria asignada para el Convenio entre el GAD Municipal de Tulcán y el GAD Parroquial de Santa Martha de Cuba”

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dír. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0985855786 / 0985214337

jpsmc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

7. Formar comisiones para el arreglo del parque para temporada navideña

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que estamos contra el tiempo ya que no se han realizado aún las adecuaciones correspondientes, por ello expone su punto de vista y expresa que tiene la intención de que en las tres astas centrales del parque solamente con luces se realice un árbol navideño grande y en la más grande ubicar una estrella y adecentar lo que es la cascada y ese sector y no hacer todo el parque por el tema económico, manifiesta que ha tenido contacto con el Sr. Leonardo Cortes quien ha mostrado su intención de realizar el trabajo para los arreglos navideños sin cobrar por su trabajo, manifiesta que esa es idea personal y está presto a escuchar las ideas de los compañeros.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien expone que las ideas de adecuaciones son muy interesantes pero hay que determinar el punto económico, ya que representan gastos e indaga si todos están dispuestos a poner estas cuotas.

Toma la palabra el Señor Presidente quien expresa que el arreglo del parque siempre ha recaído en responsabilidades del GAD Parroquial a si le pertenezca al municipio.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien está completamente de acuerdo con la Sra. Mari Paspuel debido a que ya se ha presupuestado en el tema del adulto mayor y volver a realizar un gasto de esa magnitud no está de acuerdo.

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino quien expresa que bajo su conocimiento tenía entendido que el Sr. Manuel Farinango se reintegraba a trabajar y sería quien se encargue del arreglo de nuestro parque.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien expresa que la fecha de su reintegro aún no está establecida pero de igual manera él va a necesitar mayor cantidad de luces, manifiesta que tiene conocimiento que del anterior año existe una cantidad de luces las cuales se podrá aun usar.

Toma la palabra el Señor Presidente e indaga que cual será la solución que como GAD Parroquial se dará solución.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes y manifiesta que no está dispuesta a poner una cuota para el arreglo del parque ya que tienen que poner para otros eventos planificados como el adulto mayor y que se realice el arreglo del parque con las luces que se disponga.

Toma la palabra el Lic. Anderson Hernández quien manifiesta que se realice el arreglo con las luces que se tiene a si se sea pequeño.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien expresa que se trabaje en conjunto entre el GAD Parroquial y el Comité del Niñito y entre ambos se disponga las luces que se tiene y se realice el arreglo, y está dispuesta a aportar hasta con una cuota de 20 dólares.

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino quien manifiesta que está de acuerdo que el parque se lo adecúe con las luces navideñas que existen y estaría pre dispuesto a colaborar con 10 dólares.

Toma la palabra el Señor Presidente y solicita la colaboración de 20 dólares a cada uno de los miembros del GAD Parroquial en donde recibe una aceptación positiva por cada miembro del GAD Parroquial para adquirir la cantidad de luces que alcance con este aporte.

Parti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvicaíno001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Resolución 44- SO - GPRSMC - 2023 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve colaborar con la cantidad de 20 dólares por cada vocal del GAD Parroquial y adquirir luces navideñas con este rubro recaudado"

8. Realizar un bosquejo para el programa de festividades del GAD Parroquial.

Toma la palabra el Señor Presidente quien expone que se ha adelantado realizando un bosquejo con el compañero Anderson Hernández quien preside la comisión de Asuntos Sociales que el 9 o 16 de marzo se finalizaría la Copa 21 de Marzo, el viernes 1 de marzo podría ser el pregón de fiestas, se estima que alrededor de 400 personas sean quienes participen en esta festividad a quienes se deberá dar la alimentación, viernes 8 de marzo día internacional de la mujer pero se lo trasladara al sábado 9 de marzo y se realizarán 2 eventos que vienen siendo la elección de la reina de la parroquia y el agasajo por el día de la mujer. Para el 16 y 17 de marzo se realizaría una feria gastronómica y un evento llamativo, para el 16 también propone que se realice la fiesta grande con una noche cultural.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien propone que para el 16 de marzo se realice una corrida de toros.

Manifiestan de igual manera que para el 17 de marzo se realice una carrera atlética dentro de nuestra parroquia o en el estadio, y ya para el jueves 21 de marzo sea el desfile cívico, dianas y salvas, ofrendas y sesión solemne.

Toma la palabra el Lic. Anderson Hernández quien manifiesta que la escuela solicitará un día para ejecutar una noche cultural.

Bajo estas condiciones se genera el primer bosquejo de actividades para las festividades de la parroquia para presentar al gestor cultural que a través de un proceso de contratación se lo contrate.

Se solicita establecer una fecha para realizar una reunión con todas las fuerzas vivas, dirigentes barriales y presentar este bosquejo el cual va a estar sujeto a cambios según las recomendaciones de ellos y se establece que se realizará el día jueves 23 de noviembre del 2023.

9. Asuntos Varios

Invitación Fernández Salvador

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que existe una invitación por parte del GAD Parroquial de Fernández Salvador, al pregón de festividades para el sábado 18 a las 2 de la tarde, y a la sesión solemne a realizarse el domingo 26 de noviembre a las 10 de la mañana, expresa que ya se ha realizado el acercamiento con la Sra. Irene Hernández y expresó su deseo de representar a la parroquia con la participación del grupo de danza que ella representa, y se le asignó para esta invitación.

Adquisición de cobijas para el programa del adulto mayor

Toma la palabra le Señor Presidente quien expresa que se requiere adquirir conforme a la planificación realizada estas cobijas que serán destinadas como un obsequio a todos los adultos mayores de nuestra parroquia por ello se requiere contactar al proveedor y nos entregue este

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf. 062 967 112 Cel. 0996855786 / 0995314337
jparm01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadisantamarthadeucuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

artículo, pero se requiere entregar un anticipo de 100 dólares para garantizar la entrega y está sea realice el jueves 14 de diciembre del 2023.

Baches en la vía principal de acceso desde la panamericana a nuestra parroquia

Toma la palabra el Señor Presidente y manifiesta que esta vía en el estado que se encuentra ha generado malestares y sobre todo por su mal estado puede ocasionar algún tipo de accidente, manifiesta que la prefectura expresó que la fecha programada para el mantenimiento de esta vía será por el mes de febrero por ello solicita a todos los vocales establecer una fecha para realizar una minga y en lo posible cubrir estos baches existentes, y solicita a la comisión de obras públicas coordine una recolecta con los señores choferes de la parroquia para adquirir los materiales y solventar estos inconvenientes.

10. Clausura

Siendo las 17h15 el señor Presidente una vez concluido el orden del día agradece a los señores y señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.



Nelson Vizcaino E

MSc. Nelson Vizcaino
PRESIDENTE GAD PR SMC

Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA

Mari Paspuel

Sra. Mari Paspuel
SEGUNDA VOCAL

Anderson Hernandez

Lic. Anderson Hernández
PRIMER VOCAL

Rodrigo Tonguino

Sr. Rodrigo Tonguino
TERCER VOCAL

Dorian Urresta
Ing. Dorian Urresta
SECRETARIO - TESORERO



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpamc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec