



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0014 – GPRSMC–2023

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h10 del jueves 14 de diciembre del 2023, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Informe de la Planificación de actividades previstas para fin de año
 - a) Agasajo navideño GAD Parroquial
 - b) Festival de la canción para el Adulto Mayor
 - c) Programa de fin de año
 - d) Programa para año nuevo
7. Proyectos a contemplar en el presupuesto del 2024
8. Asuntos varios
9. Clausura

Se pone en consideración de los señores vocales el siguiente orden del día, el cual es aprobado bajo la siguiente resolución.

Resolución 49– SO – GPRSMC – 2023 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día”

1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los señores vocales y se verifica que se encuentran los siguientes señores y señoras:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tanguino Telcán PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Tomando en cuenta que se encuentran con cuórum completo se procede con el orden del día indicado.

2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

El señor presidente da la bienvenida con el agradecimiento formal por la asistencia a la sesión ordinaria, responsabilidad que muestran y sobre todo por el trabajo que vienen realizando el cual es palpable, de igual manera aspira que la sesión se desarrolle con intervenciones en pos de ayuda

Por ti, Santa Martha de Cuba



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

y aportes encaminados al bien de la parroquia, con lo que procede a la instalación de la misma con voz y voto para todos los señores Vocales presentes.

3. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura el acta anterior realizada el jueves 30 de noviembre del 2023 la cual es aprobada bajo la siguiente resolución:

Resolución 50- SO - GPRSMC - 2023 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria celebrada el 30 de noviembre del 2023"

4. Informe del señor Presidente

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que su informa parte desde el 1 de diciembre en el que coordinó acciones para el arreglo navideño de nuestro parque con la instalación de luces, realizó la guía a un grupo de turistas que visitaron nuestra parroquia desde la Prefectura del Carchi recorriendo nuestro parque y bosque de arrayanes.

Para el 2 de diciembre realizó gestión en el MIES, en el cual trató temas como es el convenio CDI y adulto mayor, de igual manera gestionó en el Municipio donde solicitó premios para el festival del Adulto Mayor a los señores Concejales. Realizó su gestión en el Distrito de Educación donde solicitó informe sobre el proyecto de adjudicación al GAD Parroquial de las instalaciones del Ex - Colegio Santa Martha de Cuba en el departamento de administración escolar. De igual manera realizó su gestión en la Gobernación del Carchi donde trato y solicitó estudios para ubicar un semáforo en la E - 35, en la entrada de nuestra parroquia. Así mismo realizó gestión ante el distrito policial para solicitar un medio de transporte al UPC de nuestra parroquia.

Para el 5 de diciembre atendió a funcionarios del Municipio de Tulcán a la Ing. Cyndi Herrera y Arq. Diego Tapia para tratar temas de organización de barrios en nuestra parroquia. Y organizó la minga de adecentamiento del parque con luces navideñas

Para el 6 de diciembre organizó el arreglo del polideportivo para agasajo navideño de parte del Municipio de Tulcán para los adultos mayores, se continuó con el arreglo del parque con la puesta de luces y se realizó la firma del convenio interinstitucional de regeneración urbana de las Avenidas IERAC y 21 de Marzo.

Para el 7 de diciembre coordinó acciones con trabajadores municipales para adecentamiento del parque y realizó atención en los requerimientos de la ciudadanía.

Para el 8 de diciembre finiquitó asuntos sobre el arreglo del parque principal para época navideña y gestiono en el Ministerio de Obras Publicas y Gobernación del Carchi, en el tema de seguridad en la vía de ingreso a nuestra parroquia.

El 11 de diciembre gestionó en el Ministerio de Obras Publicas y Gobernación del Carchi solicitó el estudio técnico para la apertura de la vía en el terreno de Señoras Córdova.

El 12 de diciembre realizó invitaciones para el primer festival de adultos mayores y atendió requerimientos de la ciudadanía.

Parti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvillacino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El 13 de diciembre coordinó acciones para realizar entrega recepción de presentes para el agasajo navideño de nuestros adultos mayores y coordinó acciones para entregar fundas navideñas por parte del Municipio de Tulcán a los niños de la parroquia para el día sábado.

El 14 de diciembre coordinó trabajos con trabajadores municipales para arreglo de estadio y polideportivo de la parroquia, realizó la recepción del informe final de fiscalización externa sobre los trabajos realizados en la planta de tratamiento de aguas residuales y presidió sesión ordinaria del GAD Parroquial.

5. Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra y manifiesta que el viernes 1 de diciembre continúa con el repaso del baile de los adultos mayores para el pregón y se realiza la entrega del vestuario.

Sábado 2 participa en el pregón de la virgen en representación del GAD Parroquial y se apoya en la comparsa con los adultos mayores.

Miércoles 6, día de oficina, donde se les enseña un baile a los adultos mayores para participar en el programa en el cual el Alcalde realizó un agasajo para ellos.

Para el jueves 7 en la mañana se colabora en la colocación de luces en nuestro parque y en la tarde viaja a la ciudad de Tulcán a una invitación por parte de la Señora Verónica García Vice prefecta del Carchi al foro provincial denominado "Reconstrúyete Mujer".

Para el viernes 8 de diciembre salida a Tulcán con el Señor Presidente donde mantienen reunión con el Director de Obras Públicas y en la tarde mantiene reunión con los señores de la judicatura para la selección del Juez de Paz, de igual manera mantiene reunión con los compañeros del GAD Parroquial para acordar sobre aspectos a realizarse el 31 de diciembre.

Para el sábado 9 de diciembre participa en el pregón de las fiestas de la virgen ya que el GAD Parroquial es parte de los priostes.

Para el 11 de diciembre se colabora en el arreglo de la junta y se realizan los carnets para entregar a los equipos participantes en la copa 21 de Marzo.

Para el 12 de diciembre acude a la invitación realizada por la fundación Altrópico a la entrega de certificados de Gestión Pública en la UPEC y en la tarde se realiza la entrega de invitaciones para el programa de navidad del GAD Parroquial para realizar la cena y en la noche mantiene reunión con los capitanes de los equipos que participarán en la Copa 21 de Marzo donde se realizó las inscripciones y el sorteo para definir los calendarios.

El 13 de diciembre día de atención a la ciudadanía en el GAD Parroquial.

Y para el 14 de diciembre en la mañana finiquita asuntos para la cena navideña y en la tarde participa en sesión ordinaria en el GAD Parroquial.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonviza@no001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Lic. Anderson Hernández

Manifiesta que el viernes 1 de diciembre participó en el repaso y organización de los adultos mayores para el pregón de fiestas de la virgen.

El 2 de diciembre participa y organiza a los adultos mayores en el pregón de fiestas.

El martes 5 de diciembre día de oficina y sesión con los dirigentes y participantes de los equipos en la copa 21 de Marzo.

Para el miércoles 6 mantiene el repaso de la coreografía con los adultos mayores para el programa de agasajo por parte de la Alcaldía.

El jueves 7 de diciembre participa en la minga de colocación de luces en el parque.

El viernes 8 de diciembre mantiene reunión con los participantes de la judicatura en donde se realiza la elección del juez de paz.

Para el 11 de diciembre participa en el arreglo de luces en el GAD Parroquial y realizó los carnets de juegos para la copa 21 de Marzo.

El 12 de diciembre asiste a la UPEC a la entrega de certificados de los talleres de Gestión Pública y entrega oficios de invitación al programa de navidad y en la noche mantiene sesión para inscribir a los equipos en la copa 21 de Marzo.

El 14 de diciembre realiza la limpieza de los bares y camerinos del estadio y participa en sesión ordinaria del GAD Parroquial

Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra y manifiesta que el jueves 30 participó en el arreglo del parque con la puesta de luces para navidad en donde envió su delegada.

Para el lunes 4 de diciembre realizó la atención ciudadana su delegado y participó en reunión conjuntamente con el Señor Presidente en la Gobernación para tratar temas de seguridad vial.

Para el miércoles 5 de diciembre participó en el arreglo del parque para navidad en donde estuvo su suplente el Señor Miguel Guepud.

El sábado 9 de diciembre participó en la encendida de luces de nuestro parque y participó en la Santa Misa Inmaculada Concepción.

Para el 11 de diciembre realizó la atención en el GAD Parroquial el Señor Miguel Guepud y mantuvo acercamientos ante directivos de Panavial para tratar temas de señalética en la vía E-35.

Sr. Rodrigo Tonguino

Toma la palabra y manifiesta que el 6 de diciembre colaboró en la colocación de luces navideñas en el parque Federico Guerrón.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada Concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855796 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvillacino001@gmail.com
www.gad.santamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El 7 de diciembre de igual manera estuvo presente en la colocación final de las luces navideñas.

Para el 12 de diciembre participó en la entrega de certificados del taller de asesoramiento para la elaboración de proyectos para la comunidad por parte de Altrópico.

6. Informe de la Planificación de actividades previstas para fin de año

a) Agasajo navideño GAD Parroquial

Toma la palabra el señor Presidente quien manifiesta que para este agasajo se ha realizado algunas invitaciones a funcionarios y personas inmersas al GAD Parroquial quienes han colaborado de una manera desinteresada, por ello se planifica un pequeño orden del día el cual se lo llevará a cabo en la cena navideña el cual es el siguiente:

Como primero se realizará el ofrecimiento del acto por el Señor Presidente, segundo la Señora Mari Paspuel participará con un mensaje navideño, tercero viene un segmento de villancicos, como cuarto es participación de juegos organizados por el Lic. Anderson Hernández, quinto entrega de presentes a todas las personas participantes de la cena por parte del GAD Parroquial y por último la cena.

b) Festival de la canción para el Adulto Mayor

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que para este día contaremos con la colaboración de la Alcaldía en el tema de la animación que se la realizará conjuntamente con el Señor Darwin Arciniega. Se manifiesta que como jurado calificador se lo invitará al Ing. Wilmer Portilla, al MSc. Gustavo Rodríguez y se le participará la invitación a la Ing. Brithany Fuertes.

De igual manera expresa que el costo de la entrada será de 1 dólar el cual se le entregará posteriormente a la directiva para que lo empleen en los gastos que ellos consideren necesarios.

Las comisiones quedan de la siguiente manera:

Sra. Mari Paspuel y Sr. Rodrigo Tonguino se encontrarán en la puerta realizando el cobro de entradas, Ing. Yeny Fuertes se encargará de la logística del evento.

c) Programa de fin de año

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que para este evento es importante la colaboración de todos los funcionarios del GAD Parroquial y se pone en consideración los premios a repartirse a los tres primeros lugares en el concurso de monigotes quedando de la siguiente manera: primer lugar 150 dólares, segundo lugar 100 dólares y tercer lugar 50 dólares; de igual manera se premiará al mejor testamento y la mejor viuda con 30 dólares.

Se concluye que para la inscripción de los monigotes se cobrará la cantidad de 10 dólares.

Las inscripciones se las realizará en las oficinas del GAD Parroquial y se las deberá realizar hasta el 31 de diciembre.

Porti. Santa Martha de Cuba

Dit. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985214337
jpsmc01@hotmail.com / reisonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El disco móvil a utilizar será el que cuenta el GAD Parroquial con la colaboración del Señor Agustín Heredia.

Las comisiones se conforman de la siguiente manera tomando en cuenta que los funcionarios del GAD Parroquial participarán hasta que finalice el evento:

Licenciado Anderson Hernández, Señor Rodrigo Tonguino, Señor Alonso Yépez y Señora Mari Paspuel se encargaran del expendio y venta de hervidos.

Señor Carlos Ayala y Dorian Urresta se ubicarán y responsabilizarán de la venta de la cerveza y de lo que concierne el bar.

Ingeniera Yeny Fuertes se encargará de los asuntos logísticos.

Magister Nelson Vizcaino apoyará a todas las comisiones.

De igual manera se solicita la colaboración de implementos a utilizarse para el evento.

Sr. Rodrigo Tonguino y Lic. Anderson Hernández prestarán de 1 cocina industrial cada uno.

Ing. Yeny Fuertes prestará 3 ollas y Sra. Mari Paspuel 1 olla

Los tanques de gas prestarán 1 el MSc. Nelson Vizcaino y 1 el Señor Agustín Heredia.

La adquisición del licor estará a cargo de la gestión de la Ing. Yeny Fuertes.

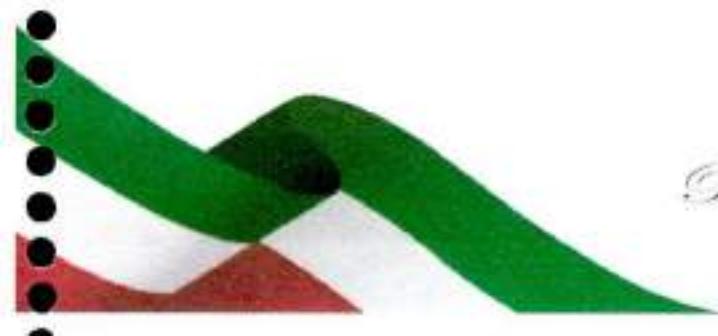
d) Programa para año nuevo

Toma la palabra el Señor Presidente quien manifiesta que ha tenido un pedido de parte del grupo de mujeres madres solteras de nuestra parroquia quienes han solicitado que en el evento de fin de año se les permita ubicarse con una mesa de hervidos para lo cual informa a los miembros del GAD Parroquial quien en conjunto socializan esta idea y resuelven:

Resolución 51- SO - GPRSMC - 2023 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve entregar el programa de 1 de enero a las mujeres madres solteras de nuestra parroquia para que sean ellas quienes lo planifiquen y ejecuten este evento, y generen su ingresos para cubrir gastos que consideren necesarios"

7. Proyectos a contemplar en el presupuesto del 2024

Toma la palabra el Señor Secretario del GAD Parroquial quien expresa que es necesario contemplar ciertos proyectos para incluir en el presupuesto del 2024, por ello pone en conocimiento los valores exactos a manejarse en cada componente:



Parti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmco01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	29894.46	15.58%
COMPONENTE AMBIENTAL	2500.00	1.30%
COMPONENTE SOCIO CULTURAL	2500.00	1.30%
COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO	4000.00	2.08%
COMPONENTE DE ASENTAMIENTOS HUMANOS (OBRA FISICA)	15000.00	7.82%
COMPONENTE DE MOVILIDAD ENERGIA Y CONECTIVIDAD (VIALIDAD)	4000.00	2.08%
COMPONENTE POLITICO INSTITUCIONAL	1894.46	1.00%
TOTAL	29894.46	15.58%

Puesto en conocimiento estos montos económicos se manifiesta que todos los miembros del GAD Parroquial asistirán a la ciudad de Tulcán y se acercarán ante la Prefectura, Municipio y entidades concernientes a pedir apoyo en diferentes proyectos encaminados al engrandecimiento de la parroquia y sus habitantes

8. Asuntos Varios

Oficio solicitud de permiso para instar juegos mecánicos en temporada de las festividades de nuestra parroquia para lo cual se socializa con todos los miembros del GAD Parroquial, para lo cual se buscará un espacio público idóneo para la instalación de los mismos, por ello para el siguiente acercamiento se determinará el monto a cobrar al propietario de estos juegos.

Oficio dirigido por parte de la presidenta de padres de familia de la Unidad Educativa del Milenio Carlos Romo Dávila quienes solicitan el uso del polideportivo de la parroquia para un evento social cultural a celebrar el sábado 10 de febrero. Pedido el cual tiene aceptación del GAD Parroquial.

9. Clausura

Siendo las 17h00 el señor Presidente una vez concluido el orden del día agradece a los señores y señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.


MSc. Nelson Vizcaino
PRESIDENTE GAD PR SMC

Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA

Parti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 31 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec

Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL,
SANTA MARTHA DE CUBA




Lic. Anderson Hernández
PRIMER VOCAL



Sra. Mari Paspuel
SEGUNDA VOCAL


Sr. Rodrigo Tanguino
TERCER VOCAL


Ing. Dorian Urresta
SECRETARIO - TESORERO



Per ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/m entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsomvazcalno001@gmail.com
www.godsantamarthade.cuba.gob.cu