



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0004 – GPRSMC-2024

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h35 del jueves 28 de febrero del 2024, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Resolución sobre cancelación de factura pendiente al Ing. Jorge Paspuel Fiscalizador Inicial en Proyecto de la Planta de Tratamiento
7. Finiquitar asunto de Planificación de Fiestas
 - a) Pregón
 - b) Reinado
8. Asuntos varios
9. Clausura

Se pone en consideración de los señores vocales el siguiente orden del día, el cual es aprobado bajo la siguiente resolución.

Resolución 9– SO – GPRSMC – 2024 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día a tratar”

1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los señores y señoras vocales y se verifica que se encuentran los siguientes señores y señoras:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Se verifica que se encuentran todos los señores y señoras vocales presentes por ello se procede a continuar con el orden del día indicado.

2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el señor presidente quien agradece la presencia a la sesión esperando que en el transcurso de ella se tomen las decisiones acertadas y que sean siempre pensando en el bienestar del pueblo y con voz y voto para cada uno de los señores vocales declara instalada la sesión.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

3. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura el acta anterior realizada el jueves 08 de febrero del 2024, ante lo cual toma la palabra el señor presidente quien pone en consideración el acta manifiesta que si alguna situación existe es el momento de indicarlo y al no existir ninguna novedad se procede a firmar el acta bajo la siguiente resolución.

Con estas aclaraciones se procede a aprobar el acta bajo la siguiente resolución:

Resolución 10- SO - GPRSMC - 2024 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria celebrada el 08 de febrero del 2024"

4. Informe del señor Presidente

Tomado del informe en el cual detalla que el 09 de febrero coordinó acciones para trasladar material pétreo desde Ambuquí en el cual solicitó dos volquetas del Municipio de Tulcán.

El 14 de febrero gestionó en el Municipio de Tulcán solicitando dos carpas grandes y una tarima para el pregón y desfile para el 9 y 21 de marzo, solicitó al cuerpo de bomberos el permiso de funcionamiento del CDI, y gestionó en el MOP en donde solicito información sobre los tramites sobre la vía.

El 15 de febrero realizó un recorrido en las parroquias vecinas entregando invitaciones para las fiestas parroquiales, así mismo al GAD Provincial y Municipal y participó en sesión del GAD Municipal siendo integrante de la comisión de derecho.

El 16 de febrero organizó trabajo para la Srta. Lisbeth Chávez estudiante de la UPEC quien va a realizar prácticas en el GAD Parroquial, respaldo a la comisión de la UEM "Carlos Romo Dávila" quien solicitó información de la granja escolar y participó en campaña de recolección de basura con el Municipio de Tulcán.

El 19 de febrero realizó gestión en el GAD Provincial y Municipal entregando oficios para solicitar ofrendas florales para las fiestas parroquiales, de igual manera retiró permiso para la tala de árboles en la vía de ingreso a la parroquia.

El 20 de febrero realizó gestión en el MIES realizando la firma de convenios CDI y Discapacidad, realizó la entrega de invitaciones a las personas seleccionadas para jurado calificador.

El 21 de febrero solicito auspicios sobre las festividades parroquiales en Huaca y Julio Andrade y revisó y firmó plan de contingencia para festividades.

El 22 de febrero realizó pedido para solicitar mesas y sillas para participantes de la feria y coordinó acciones para realizar minga de adecentamiento del ex Colegio SMC junto a la Tenencia Política.

El 23 de febrero coordinó acciones con trabajadores municipales y de igual manera con los vocales para finiquitar asuntos de fiestas parroquiales con el Gestor Cultural.

El 26 de febrero organizó proceso de entrevistas a postulantes para el cargo de educadoras del CDI.



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada Concepción

telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337

jpasmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com

www.gadsantamarthadecuba.gob.cu



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El 27 de febrero* gestionó en el MOP sobre el proyecto apertura de vía en la entrada de la parroquia junto a la E – 35, gestionó en EPMAPA – T sobre los pozos del Barrio San Pedro, en el Municipio brindó seguimiento al plan de contingencia presentado y en la Prefectura solicitó fiscalizador para culminar con proyecto de empedrado calle al bosque.

Y el 28 de febrero coordinó trabajos con trabajadores municipales para realizar la pasarela para el reinado por el tema de fiestas parroquiales, concedió entrevista a docentes de la UPEC sobre las necesidades de la parroquia y gestionó en el MIES sobre la apertura de convenios CDI y Discapacidad.

5. Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Sr. Rodrigo Tonguino

Jueves 15 de febrero realiza atención a la ciudadanía y mantiene una reunión con la señora Teniente político Cristina Paillacho donde trató el tema de mantenimiento de cada uno de los locales que tienen las diferentes instituciones de tal manera se resuelve una minga para el día jueves 22 de febrero del 2024 para hacer la respectiva limpieza.

El 16 de febrero coordina una inscripción con los señores trabajadores municipales para constatar las labores que se encuentran realizando en la cual hacen el pedido de adquisición de una máquina podadora de ramas y terminar los trabajos de la mejor manera.

El 19 de febrero realiza una visita a la planta de tratamiento de tal manera que se constata que en los humedades existe una gran cantidad de aceite de vehículos además de constatar los trabajos realizados por parte del señor operador Alonso Yépez y en horas de la tarde coordina trabajos con la compañera Yeny Fuertes para la tala de árboles en entrada de la parroquia para evitar cualquier accidente ocasionado por los árboles.

El 20 de febrero coordina con los compañeros vocales y los ingenieros del GAD Provincial un proyecto de fomento turismo en nuestra parroquia haciendo visitas a los sitios más de representativos en cuanto al tema de turismo como son el parque Federico Guerrón el bosque de los arrayanes en museo Galo Vivas y las cascadas del páramo.

El 22 de febrero participa en la minga planificada con la señora Teniente política de Santa Marta de Cuba y todas las instituciones que utilizamos las instalaciones del Antiguo Colegio de Santa Marta de Cuba, y en horas de la tarde procede a detener el trabajo del cercado por parte del señor Segundo Ayala por motivo que se encontraba realizando este lindero en el área del camino público y también realiza una visita a la planta de tratamiento y se verifica que el ingeniero encargado de la obra aún no cumplen con los trabajos pendientes en la planta de tratamiento.

Y el lunes 26 de febrero del 2024 continúa con los trabajos de tala de árboles en la entrada de la parroquia para que no haya accidentes mientras se realiza la limpieza de ramas y troncos también hace la verificación de daños en la vía la Loma Bellavista en la propiedad del señor Marcial Írua.

Parti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0906855786 / 0985314337
jparma01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Lic. Anderson Hernández

El 10 y 11 de febrero realiza el trazo de las líneas de la cancha de fútbol, vocalía de juego, coordinación y desarrollo del Campeonato copa 21 de marzo.

El 14 de febrero realiza la bailo terapia con el grupo de adultos mayores y viaja a San Gabriel a realizar las compras del bar, en la tarde participa en reunión con los presidentes de los barrios para presentar las candidatas a reina de la parroquia.

El 15 de febrero mantiene reunión con los equipos de fútbol de la Copa 21 de Marzo para la planificación del hexagonal final.

El 16 de febrero realiza el trazado de la cancha, coordinación del desarrollo de la Copa 21 de Marzo.

El 19 de febrero mantiene reunión en el GAD para ver sobre la página web de la institución.

El 20 de febrero realiza la visita los lugares turísticos como el bosque, parque, museo y páramo con señores de la prefectura para tratar temas de proyectos.

El 21 de febrero participa en la bailo terapia con el grupo de adultos mayores donde se tuvo la visita de los estudiantes de enfermería de la universidad Uniandes.

El 23 de febrero realiza el acompañamiento a las señoritas candidatas a los lugares turísticos de nuestra parroquia para tomar fotos y realizar la publicidad del reinado de la parroquia.

El 25 de febrero realiza el trazado de la cancha coordinación del desarrollo, vocalía y coordinación del desarrollo de la Copa 21 de marzo.

Y el 28 de febrero participa en la bailo terapia con adultos mayores mantiene reunión con equipos de fútbol de la Copa 21 de Marzo para planificar las etapas de semifinal y final de la mencionada Copa.

Ing. Yeny Fuertes

Viernes 10 de febrero realiza la entrega de oficios en la prefectura del Carchi Municipio de Tulcán y coordina con el contratista del empedrado de la calle La calera la entrega definitiva de la obra.

Miércoles 14 de febrero mantiene sesión extraordinaria en el GAD Parroquial con el objetivo de determinar lo referente a la página web institucional donde se acordó realizar las respectivas averiguaciones por parte de cada uno de los señores vocales sobre proveedores de este servicio dejando abierta la reunión para el día lunes 19 de febrero a las 17h00 en donde se resolverá renovar el contrato o cambiar de proveedor del servicio.

El 19 de febrero en coordinación con el compañero Miguel Guepud y los trabajadores a cargo de la tala de árboles al ingreso de la parroquia realizaron control vehicular para evitar accidentes producto de las actividades a realizarse en horas de la tarde la continuidad de la reunión

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonviacaino001@gmail.com
www.gad.santamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

extraordinaria la misma que quedó abierta para realizar las respectivas gestiones ante proveedores de servicios informáticos quienes puedan brindar el servicio de la página web.

Martes 20 de febrero mediante trabajo coordinados con el personal técnico de la prefectura del Carchi y compañeros vocales del GAD parroquial realizó un recorrido por el parque, museo, bosque y Cascadas de la parroquia cuyo objetivo principal era enmarcar y recabar información del estado actual de dichos lugares y poder presentar un proyecto que ayude a reactivar los lugares turísticos de la parroquia.

El 21 de febrero realizó llamadas telefónicas a las distintas parroquias grupos y organizaciones invitadas a participar a nuestra a las festividades con el propósito de tener un dato más real para efectos de logística y atención en cada evento.

El 23 de febrero en coordinación con los compañeros vocales del GAD parroquial, gestor cultural y señoritas candidatas realizó el video promocional en los diferentes lugares turísticos de la parroquia.

El lunes 26 de febrero mediante trabajo conjunto con los compañeros Miguel Guepud y Rodrigo Tonguino colaboraron en el control de tránsito vehicular al ingreso de la parroquia con el objeto de evitar accidentes ya que se continúa acerrando la madera producto de la tala de árboles.

Y el jueves 29 de febrero participa en sesión ordinaria en el GAD parroquial

Sra. Mari Paspuel

El 10 y 11 de febrero participa en el cobro de entradas al campeonato de fútbol.

El 14 de febrero realiza el día de oficina donde participa en la Bailo terapia con el grupo de adultos mayores, viaja la ciudad de San Gabriel a realizar las compras del bar y en la tarde mantiene reunión con los presidentes de los barrios para presentar las candidatas a reina de la parroquia.

El 15 de febrero mantiene reunión con los equipos de fútbol de la Copa 21 de marzo.

El 16 de febrero mantiene reunión en el GAD con las señoritas participantes a Reina de la parroquia para tratar asuntos referentes al evento.

El 18 de febrero realiza el cobro de entradas del fútbol en el estadio de la parroquia.

El 19 de febrero mantiene reunión en el GAD para ver sobre la página web de la institución.

El 20 de febrero realiza la visita a los lugares turísticos como el bosque. El parque, museo y el páramo con los señores de la prefectura para tratar temas de proyectos.

El 21 de febrero realiza el día de oficina y participa en la bailo terapia con el grupo de adultos mayores donde se tuvo la visita de los estudiantes de enfermería de la universidad Uniadentes.

El 24 de febrero realiza la compra del bar.

El 25 de febrero realiza el cobro de entradas del de fútbol en el estadio de la parroquia.

Porti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpmc01@hotmail.com / nelsonvicaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Y el 28 de febrero mantiene el día de oficina, participa en la bailo terapia con adultos mayores y en la reunión con equipos de fútbol de la Copa 21 de marzo

6. Resolución sobre cancelación de factura pendiente al Ing. Jorge Paspuel Fiscalizador Inicial en Proyecto de la Planta de Tratamiento

Toma la palabra el señor presidente quien manifiesta que el ingeniero Fiscalizador Inicial Jorge Paspuel ha estado insiste e insiste a través de oficios para que se le cancele el dinero pendiente que se le tiene como GAD, exprese que se ha indagado a la Embajada de Japón para ver si por ellos se tiene autorización para realizar el pago concerniente quienes han expresado ser un asunto que el GAD internamente debe determinarlo.

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tinguino quien expresa que el trabajo realizado por el fiscalizador mencionado no tenían concordancia en los rubros por ello se generaron los conflictos y no se pudo llegar a un feliz término, expresa que por parte personal manifiesta que se le cancele por que el realizó su trabajo.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien expresa si existe un documento que sustente el trabajo realizado por el fiscalizador no tiene inconvenientes de que se pague.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien está de acuerdo con que se cancele este monto económico pendiente y se pueda cerrar dicho contrato.

Toma la palabra el Lic. Anderson Hernández quien apoya la cancelación del saldo pendiente a favor del Sr. Fiscalizador Jorge Paspuel.

Toma la palabra el Sr. Presidente manifestando que se cancelará el rubro económico correspondiente al Fiscalizador Inicial Ing. Jorge Paspuel bajo la siguiente resolución:

Resolución 11– SO – GPRSMC – 2024 “Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve cancelar el rubro económico al Fiscalizador Inicial del Proyecto de la Planta de Tratamiento Ing. Jorge Paspuel una vez que presente la factura actualizada”

7. Finiquitar asunto de Planificación de Fiestas

a) Pregón

Se pone en consideración que el inicio del pregón de festividades es desde la Calle La Calera sector hogar del Sr. Luis Montenegro para subir por las vías adoquinadas hasta llegar a la tarima donde se ubicarán las autoridades, de igual manera se dispone que las comparsas se ubicarán conforme van llegando las delegaciones ya que por cuestión de horarios no se les factible entregar un orden a la organizaciones ya que quizá alguna podría retrasarse.

De igual manera el señor presidente expresa que es necesario que una persona se ubique en el lugar de partida de salida y se hará la gestión necesaria para solicitarle al policía municipal que colabore en esta situación.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción

tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337

jparr01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com

www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Manifiesta que ha pedido la colaboración a Don Agustín Heredia para que nos ayude con el tema de la amplificación en la tarima.

De igual manera se expresa que el Señor Gestor debe entregar los 500 tickets numerados para el tema de alimentación para las delegaciones que respalden este pregón.

b) Reinado

Toma la palabra el Sr. Presidente quien solicita se genere un breve programa para el reinado, y manifiesta que como primer punto estaría el ofrecimiento del acto, a continuación la entrada de la reina saliente, luego de aquello vendría la coreografía, posteriormente la presentación de un intermedio musical y luego la presentación individual de las candidatas en traje de baño, posteriormente otra intervención musical, y se continuaría con la segunda presentación de las candidatas en traje típico, vendría otra intervención musical y vendría el traje de jala de las candidatas con la respectiva pregunta y se quedaría a la espera de los resultados del jurado calificador y como van mencionando los resultados se va entregando las bandas.

Los caballeros estará coordinado por el Sargento Aldás, a quien se le ha solicitado formalmente este respaldo para el evento con un Sr. Policía en su traje de gala.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes y solicita que en el tema de la puesta de bandas se involucre a la comisión de fiestas y a una persona del jurado calificador.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien manifiesta que se tome una decisión para que en el día del reinado las mujeres de nuestra parroquia reciban un pequeño presente.

Moción que no tiene el respaldo de la Ing. Yeny Fuertes y el Lic. Anderson Hernández.

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino y manifiesta que tampoco está de acuerdo y propone más bien se concede la entrada gratuita la entrada al evento del reinado.

Toma la palabra y sugiere el Sr. Presidente que el día de la misa se les entregue una rosita a todas las mujeres que asisten y los señores vocales manifiestan que a cargo de la catequesis se les entregara una rosa.

Toma la palabra el Sr. Presidente y manifiesta que sería bueno también escoger a las personas que se les va a condecorar el día de la sesión solemne.

Se mocionan las siguientes personas:

- Dr. Hugo Ruiz
- Señoritas de los grupos de danzas
- Sr. Porfirio Montenegro
- Sr. Manuel Farinango
- Sr. Antonio Hernández
- Sra. Matilde Guepud
- Primera Reina de la parroquia

Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel. 062 967 112 Cel. 0906855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / neserviziocaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

De entre la nómina se decide que las personas reconocidas serán:

Sr. Manuel Farinango	Sr. Rodrigo Tonguino
Sr. Antonio Hernández	Sra. Mari Paspuel
Sra. Matilde Guepud	Lic. Anderson Hernández

El Sr. Presidente solicita a la Ing. Yeny Fuertes sea quien se encargue de dar la conferencia alusiva al 21 de marzo en la sesión solemne quien acepta la solicitud.

8. Asuntos Varios

Solicitud de la Sra. Dalva Fuertes Presidenta de la Comunidad de San Vicente

Toma la palabra el Sr. Presidente quien expresa que la petición de ellos es arreglar el parque de la comunidad realizando el adoquinado de esta área para actividades recreativas, deportivas y eventos comunitarios, mencionan que participaran activamente en la ejecución del mismo.

Se mociona la solicitud y se genera la siguiente resolución:

Resolución 12- SO - GPRSMC - 2024 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el requerimiento presentado por la Sra. Dalva Fuertes Presidenta de la Comunidad de San Vicente y se autoriza hacer uso del adoquín que se encuentra ubicado en la avenida el IERAC"

Reubicación de la ardilla

Toma la palabra el Sr. Presidente que se debe reubicar la ardilla hasta que se pueda restaurarle y esta actividad se la realizará el día de la minga conjuntamente con los trabajadores municipales.

Rendición de Cuentas

Toma la palabra el Sr. Presidente quien expresa que la rendición de cuentas es de manera personal o unificada en la cual la población solicita los temas en los cuales se les rinda cuentas y esta reunión se desarrollará con el respaldo del Ing. Diego Obando delegado del CONAGOPARE el día lunes de marzo del presente año.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/m entre Rubén Fuertes e Inmaculada Concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonviccaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

9. Clausura

Siendo las 17h50 el señor Presidente una vez concluido el orden del día agradece a los señores y señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.




MSc. Nelson Vizcaino
PRESIDENTE GAD PR SMC


Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA


Lic. Anderson Hernández
PRIMER VOCAL


Sra. Mari Paspuel
SEGUNDA VOCAL


Sr. Rodrigo Tonguino
TERCER VOCAL


Ing. Dorian Urresta
SECRETARIO - TESORERO



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.cu