



GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0018 – GPRSMC–2024

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del JUEVES 26 de SEPTIEMBRE del 2024, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quórum reglamentario
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo por parte del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Toma de resoluciones sobre el CDI “Senderitos de Luz”
 - a) Firmar la adenda para culminar el servicio del año 2024.
 - b) Continuar con las mismas educadoras hasta terminar el año 2024.
7. Conocimiento del proyecto para el 30 de noviembre por parte de la comisión de asuntos sociales del GAD PR.
8. Asuntos varios
9. Clausura

Resolución 30– SO – GPRSMC – 2024 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día a tratar”

1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los señores y señoras vocales y se verifica que se encuentran los siguientes señores y señoras:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Porti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpemc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeucuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Toma la palabra el señor presidente quien agradece la presencia a la sesión esperando que en el transcurso de ella se tomen las decisiones acertadas y que sean siempre pensando en el bienestar del pueblo y con voz y voto para cada uno de los señores vocales declara instalada la sesión, sin antes pedir que las intervenciones de cada uno sean concretas y acorde a los temas a tratar.

3. Lectura y aprobación del acta anterior

Resolución 31- SO - GPRSMC - 2024 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria numero 17 celebrada el 11 DE SEPTIEMBRE del 2024"

4. Informe de trabajo por parte del Señor Presidente

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 12 de septiembre donde se entrega de documentación en el MIES sobre el CDI y de igual manera se realiza la entrega de documentos en Prefectura, solicitando el apoyo para fiestas también se participa en exposición del PDOT Municipal se participa en sesión con el Sr. Prefecto junto a Señores vocales.

El 13 de septiembre se gestiona en la Prefectura entrega de carpetas con planos del ex colegio SMC y su granja se gestiona en Municipio de Tulcán coordinando entrega de cancha sintética.

El 16 de septiembre se gestiona en Distrito de Educación solicitando parque infantil de Chumban Alto para UEM. CRD. De Santa Martha de Cuba de igual manera se gestiona en Municipio del Ambiente en Tulcán, se solicita ayuda sobre quema de rama de mora en barrio San Antonio, se gestiona en Municipio Tulcán, solicitar pedido Sr. Manuel Farinango para arreglo del parque en época navideña, se gestiona en la Prefectura de Carchi solicitando ayuda para proyecto de entrega de pollos a mujeres cabeza de hogar se coordina acciones para proceso de carnetización de estudiantes del transporte escolar del Municipio.

El 17 de septiembre se atiende la petición de la Sra. Piedad Moreno sobre una desmembración de un lote de terreno de su propiedad, se autoriza diversos pagos de discapacidad, proyecto de cerámicas etc, se coordina acciones con empleados del GAD para solucionar varios Inconvenientes presentados, se preside sesión extraordinaria.

El 18 de septiembre se gestiona en Municipio de Tulcán entrega al Distrito de Educación solicitando prescripción de deuda del año 2019 ME. Ex. Colegio SMC, se participa en sesión de trabajo PDOT Provincial se coordina acciones para ubicar alcantarillado en terrenos del EX. Colegio SMC. Dos acometidas.

El 19 de septiembre se coordina acciones para formalizar la matriz de planes y proyectos en el PDOT 2023-2027 con señores vocales del GAD Parroquial y técnicos de la consultoría se autoriza el pago de 40.000 dólares americanos al GAD Municipal como contraparte del convenio de regeneración de vías en nuestra parroquia.

El 20 de septiembre se coordina acciones con empleados municipales para adecentamiento del polideportivo parroquial y recoger adoquines de las vías para ubicar en lugares estratégicos, se brinda información político institucional que se necesita para el PDOT, solicitada por la Consultoría.

El 23 de septiembre se coordina acciones con empleados municipales para el trabajo de la presente semana se coordina acciones con Ing. Residente de la obra para conseguir el agua para el tangero y regar en las calles se gestiona en Distrito de Educación solicitar juegos infantiles para UEM "CRD" desde la comunidad de Chumbán Alto se gestiona en Municipio de Tulcán

Port. Santa Martha de Cuba



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

para informar sobre el pago de los 40000 dólares sobre el convenio de regeneración de vías se gestiona Prefectura para organizar el plan vial rural.

El 24 de septiembre se coordina acciones con Prefectura de Carchi y FIED para entregar un Lechero y colador para los ganaderos se recibe una computadora, impresora y un infocus de parte de GIZ se atiende requerimiento del Sr. Raúl Urresta víctima de un asalto.

El 25 de septiembre se gestiona en Prefectura:

a.-relleno de quebrada del baño minga Sábado 28 de Septiembre de 2024.

b.- ubicación de lastre en av. 21 de Marzo barrio San Pedro.

De igual manera se atiende necesidades apremiantes de la población.

El 26 de septiembre se coordina acciones con estudiantes de la UPEC y Señores vocales para organizar el primer censo de la parroquia, se participa en programa especial de proclamación de Abanderados y Escoltas, Juramento a la Bandera de la UEM "CRD" se preside sesión ordinaria del GAD Parroquial.

5. Informe de trabajo por cada uno de los Señores Vocales.

Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 12 de septiembre se visita al CDI y en la tarde, se viaja a Tulcán para mantener una reunión con el señor prefecto y con los compañeros del GAD parroquial.

El 16 de septiembre se mantiene reunión en la Unidad Educativa con el señor Aníbal Tonguino y la señora Verónica Quereumbas presidenta del comité de padres de familia para tratar asuntos de la granja y en la tarde se realizan terminados de trabajos de manualidades de adultos mayores.

El 17 de septiembre se asiste a sesión extraordinaria del GAD.

El 18 de septiembre se realiza reunión con adultos mayores de Santa Martha de Cuba.

El 19 de septiembre se asiste a reunión en el GAD con estudiantes de la Universidad para revisar borrador de PDOT.

El 24 de septiembre se participa en la entrega del incentivo por parte de la prefectura a los señores productores de leche.

El 25 de septiembre se trabaja con adultos mayores de Santa Martha de Cuba y en la tarde se realiza el proyecto del el Gallo y la Gallina.

El 26 de septiembre se mantiene reunión en el GAD con chicos de la UPEC para tratar asuntos del el censo de la población y en la tarde se asiste a reunión ordinaria en el GAD.

Lic. Anderson Hernández

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 12 donde se mantiene reunión con el señor prefecto para tratar asuntos relacionados con la construcción del mercado en nuestra parroquia.

El 17 de septiembre es día de oficina y de igual manera se asiste a reunión extraordinaria del GAD parroquial para tratar asuntos relacionados con la cancha sintética.

El 24 de septiembre se participa en la entrega de incentivos por parte de la prefectura a los señores productores de leche, trabajo con adultos mayores en la comunidad de San Luis.

El 25 de septiembre se trabajo de manualidades con adultos mayores en la Parroquia.

El 26 de septiembre se asiste a reunión con jóvenes de la UPEC para tratar asuntos sobre el censo de nuestra parroquia, y en la tarde se participa en la sesión ordinaria del GAD parroquial.



Perú, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvlzcalno001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 12 de septiembre donde se mantiene reunión en la prefectura con todos los compañeros del GAD Parroquial; para determinar las acciones a realizar respecto al predio del Ex Colegio donde se pretende construir el centro de Comercialización.

El 16 de septiembre se asiste a reunión de trabajo con autoridades de la Unidad Educativa del Milenio, para determinar el pago del predio de la granja del Ex Colegio y se participa del proceso de carnetización para el transporte escolar gratuito.

El 18 de septiembre en coordinación con el compañero Rodrigo Tonguino, el señor Miguel Guepud se realiza limpieza de maleza en el puente a ser intervenido vía a Llano Grande y de igual manera se mantiene reunión de trabajo en la Prefectura del Carchi, para la construcción del PDyOT Provincial.

El 19 de septiembre se asiste a reunión de trabajo con el señor presidente del GAD Parroquial, para realizar la revisión de programas, planes y proyectos a contemplar en el PDyOT de la parroquia y de igual manera se realiza la elaboración de oficio y matriz de PDyOT para reportar revisión y avance a la Vice Prefectura.

El 21 de septiembre el compañero Miguel Guepud en coordinación con el compañero Rodrigo Tonguino y personal técnico de la prefectura del Carchi realizan trabajos de adecuación en el puente vía Llano Grande

El 24 de septiembre se realiza la elaboración de oficio para solicitar al Señor Presidente del GAD Parroquial la intervención inmediata ante las autoridades de control en seguridad por la cantidad de inconvenientes presentados en los últimos días en la parroquia se participa de la entrega de incentivos a productores ganaderos por parte del proyecto FIEDIS de la Prefectura del Carchi y se mantiene reunión con técnicos de GIZ para coordinar trabajo con jóvenes en la parroquia, además se recibe por parte del proyecto presentado una computadora, una impresora y un proyector.

El 25 de septiembre en coordinación con el señor presidente del GAD Presidente del GAD Parroquial y se realiza en plan de mantenimiento vial de la parroquia, se realiza el plan de mantenimiento vial de la parroquia.

El 26 de septiembre se mantiene reunión con estudiantes de la UPEC para desarrollar la ficha a utilizar en el primer censo parroquial a desarrollarse en el mes de octubre, se participa de la reunión ordinaria mensual, se realiza entrega de convocatorias en la parroquia para la Asamblea de la Seguridad a realizarse el día viernes 27 de septiembre.

Sr. Rodrigo Tonguino

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 12 de septiembre donde se realiza limpieza de maleza en el puente de la quebrada Talledo, con ayuda del señor Miguel Güepud y Jimmy Hernández.

El 19 de septiembre se mantiene reunión conjuntamente con representantes de la UPEC, para validación de la matriz de planes y proyectos del PDOT

El 21 de septiembre se coordina trabajos con el señor Miguel Güepud, señor Presidente del GAD SMC Nelson Vizcaino para realizar el relleno en el puente de la quebrada Talledo, con maquinaria del Gobierno Provincial.



Porti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmo01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeacuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El 24 de septiembre como comisión de seguridad Ciudadana, político municipal y ambiente del GAD parroquial, con la compañera Yenny Fuertes se presenta un oficio al señor presidente Nelson Vizcaino y de esta manera informarle de todos los problemas que se están suscitando en la parroquia para que nos ayude a gestionar ante las autoridades competentes como son: la señora gobernadora, Policía Nacional para que haya un control en la parroquia de los lugares de tolerancia.

6. Toma de resoluciones sobre CDI "Senderitos de Luz"

El señor presidente pone en conocimiento que el convenio DI-01-04D01-22831-D finaliza el 31 de octubre por lo cual propone se realice los tramites concernientes para conseguir la firma y generar una adenda del convenio vigente, esto es hasta el 31 de diciembre del 2024, así mismo expone que los contratos de las educadoras actuales del CDI finalizan en la misma fecha que fenece el convenio por tal motivo expresa que se genere la resolución concerniente para poder continuar con las mismas educadoras hasta la finalización de la adenda ya que el objetivo es continuar con el atencionamiento a los niños y niñas del CDI y este no sea interrumpido realizando otro proceso de contratación del personal con estos antecedentes solicita el pronunciamiento de cada uno de los señores vocales.

Con lo expuesto anteriormente todos los integrantes del GAD PR apoyan esta noción generándose las siguientes resoluciones.

Resolución 32 – SO – GPRSMC – 2024 "Por decisión unánime de todos los señores y señoras vocales presentes se decide continuar trabajando con el Centro de Desarrollo Infantil Senderitos de Luz por los meses de NOVIEMBRE y DICIEMBRE del 2024, mediante la firma de una Adenda al Convenio DI-01-04D01-22831-D."

Resolución 33 – SO – GPRSMC – 2024 "Por decisión unánime de todos los señores y señoras vocales presentes se toma la decisión de continuar con la Prestación de Servicios de las mismas Educadoras que han venido laborando durante el transcurso y desarrollo del Convenio DI-01-04D01-22831-D, hasta que se finalice la Adenda, esto es hasta el 31 de Diciembre del 2024"

7. Conocimiento del proyecto para el 30 de noviembre por parte de la comisión de asuntos sociales del GAD Parroquial.

Por parte de la comisión se informa que ya se ha hecho el borrador del proyecto del Primer Concurso y Evento Gastronómico EL GALLO Y LA GALLINA en los cuales hemos destacado los Principales puntos;

- La gallina con la vestimenta más creativa
- El gallo con la vestimenta más creativa
- El gallo más pesado
- El gallo más alto
- El gallo más pequeño
- La gallina más pequeña

Porto, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

-La gallina más pesada

-El personaje mejor vestido acorde al evento

Una vez expuesto este proyecto se planifica entregar el documento para recibir sugerencias o correcciones.

8. Asuntos Varios

Este sábado 28 se realizará el relleno de la quebrada de Llano Grande. De igual manera el 05 de octubre se realizara la minga en la avenida 21 de marzo desde la calle Azuay hasta la Y con maquinaria de la prefectura y el lastre correspondiente ya que esto fue un ofrecimiento del señor prefecto. Se informa que ya se entregó el oficio a la prefectura para realizar el primer concurso del Gallo y la Gallina y manifiesta que están a la espera del proyecto, también se ha hecho la petición de 2000 plantas para reforestar nuestra parroquia en lugares estratégicos por petición de la ciudadanía, se ha realizado un acercamiento en EMAPA-T para tratar asuntos sobre la planta de tratamiento, lo cual manifiestan que de acuerdo a la ley, esta recae sobre la junta administradora de agua potable y nosotros esperamos realizar los respectivos gastos hasta Diciembre ya que los recursos están destinados para la planta y todo lo que se tiene comprado se utilice; y el otro año sea la junta de agua quienes realicen el manejo correspondiente de la planta, por parte de la comisión de asuntos sociales se hace conocer que se va a realizar un programa al celebrarse el día del Adulto Mayor con todos quienes hemos venido trabajando con ellos; Prefectura, Punto Digital Gratuito, Municipio, GAD parroquial, lo cual se pide un apoyo económico para realizar este evento lo cual es aprobado.

9. Clausura

Siendo las 5h30 el señor presidente una vez concluido el orden del día agradece a los señores y señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.



MSc. Nelson Vizeafno
PRESIDENTE GAD PR SMC



Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA



Lic. Anderson Hernández
PRIMER VOCAL



Sra. Mari Paspuel
SEGUNDA VOCAL



Sr. Rodrigo Tonguino
TERCER VOCAL



Ing. Dorian Orresta
SECRETARIO TESORER

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 042 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmo01@hotmail.com / nelsonvizeafno001@gmail.com
www.gadsantamartadecuba.gob.ec