



# Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0023 – GPRSMC--2024

## SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del JUEVES 12 de DICIEMBRE del 2024, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quórum reglamentario
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo por parte del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Conocer la Planificación de la Copa 21 de marzo.
7. Planificar programa para el 31 de Diciembre.
8. Conocer Informe del Censo Parroquial.
9. Asuntos varios
10. Clausura

**Resolución 41– SO – GPRSMC – 2024 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día a tratar”**

### 1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los señores y señoras vocales y se verifica que se encuentran los siguientes señores y señoras:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

### 2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el señor presidente quien agradece la presencia a la sesión esperando que en el transcurso de ella se tomen las decisiones acertadas y que sean siempre pensando en el bienestar del pueblo y con voz y voto para cada uno de los señores vocales declara instalada la sesión, sin antes pedir que las intervenciones de cada uno sean concretas y acorde a los temas a tratar.



*Por ti, Santa Martha de Cuba*

Dir. Av. 21 de Marzo s/m entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción  
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337  
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com  
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



# Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARTHA DE CUBA

### 3. Lectura y aprobación del acta anterior

**Resolución 42- SO - GPRSMC - 2024 "Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria numero 21 celebrada el MIERCOLES 13 de NOVIEMBRE del 2024"**

### 4. Informe de trabajo por parte del Señor Presidente

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 28 de noviembre en el cual se coordina trabajo con empleados municipales y GAD Parroquial para realizar la poda del césped del estadio parroquial de igual manera se revisa y se aprueba informes de trabajo Sres. Vocales y empleados del GAD Parroquial para proceder a la autorización a pago de sueldos y se entrega documentación financiera en SENPLADES Ibarra.

El 29 de noviembre se entrega documentación financiera en el Ministerio de Finanzas en Quito.

El 02 de diciembre se gestiona en Municipio e intendencia sobre avances de seguridad en la parroquia también se gestiona en la Prefectura arreglo de vía san Vicente, vinieron ingenieros a evaluar el daño de igual manera se realiza una minga el sábado 14 día Sábado 14 de diciembre y se gestiona en Defensoría del pueblo para ayudar a solucionar problemas de una familia de san Luis.

El 03 de diciembre se coordina acciones con Sr. Rodrigo Tonguino y Sr. Presidente de la JAAPS para realizar una minga de limpieza de la acequia del alcantarillado pluvial de igual manera se supervisa el trabajo de obra de regeneración de vías urbanas y se organiza trabajo de recolección de basura en el centro cívico con empleados del GAD Parroquial.

El 04 de diciembre se coordina acciones con Sres. Vocales, empleados municipales y del GAD Parroquial para realizar trabajo de arreglo del pesebre en el parque principal también se gestiona en la Prefectura a recabar información sobre instalaciones del Ex Colegio "Santa Martha de Cuba" están en constantes reuniones en el Ministerio de Educación y se gestiona en el Municipio de Tulcán para entregar informes de trabajo de empleados municipales y de igual manera se realiza la inspección de la obra de regeneración de vías con Sr. Alcalde, Obras Públicas, Fiscalización, contratista, revisar alcantarillado y sumideros de la obra.

El 05 de diciembre se coordina acciones con Sres. Vocales, empleados municipales y del GAD Parroquial para realizar trabajo de arreglo del pesebre en el parque principal y se atiende la invitación de talleres por parte del señor Alcalde en el Balneario del Carrizal.

El 06 de diciembre se coordina acciones para arreglo del polideportivo para misa de fiesta de la Inmaculada Concepción con empleados municipales y se coordina acciones para ayudar en las inundaciones en el Barrio San Antonio.

El 07 de diciembre se coordina acciones con Sr. Alcalde, Obras Públicas, EPMAPAT, para arreglo del alcantarillado pluvial.

El 08 de diciembre se coordina acciones con Sr. Alcalde, Obras Públicas, EPMAPAT, para arreglo del alcantarillado pluvial. Ya está arreglado.

El 09 de diciembre se gestiona en Municipio de Tulcán y EPMAPAT para agradecer trabajos realizados en el alcantarillado pluvial barrio San Antonio también se gestiona Obras Públicas

*Por ti, Santa Martha de Cuba*



# Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARTHA DE CUBA

Municipio solicitar ubicación de cajas recolectoras de aguas lluvias en las vías intervenidas de igual manera se gestiona en la Comisaría Municipal sobre permisos para ventas ambulantes en la calle Miguel Laguna frente a la UEM "CRD" y se coordina acciones con delegados del M.E para aperturar una extensión de estudio para personas con escolaridad inconclusa.

El 10 de diciembre se realiza visita a la UEM "CRD" para informar sobre gestión en el Municipio sobre vendedores ambulantes también se revisa y se aprueba la documentación de discapacidad para ser entregada al MIES, se gestiona en la Prefectura para solicitar estudios para ubicar fuentes de agua para riego, fumigaciones y abrevaderos de animales y se coordina acciones con Instituciones parroquiales para planificar un agasajo navideño a nuestros Adultos Mayores.

El 11 de diciembre se realiza oficios para entregar a las Autoridades para formar parte del Jurado Calificador, para la elección de la Srta. Deportes en la Inauguración de la Copa "21" de Marzo, se realiza información a fiscalización del Municipio de Tulcán sobre daños causados en vías de regeneración sobre el alcantarillado pluvial también se autoriza el pago de sueldo a personal a personal del GAD y autorizar pago del décimo tercer sueldo a funcionarios del GAD PR.

El 12 de diciembre se revisa PDOT objetivos, metas, proyectos, modelo de gestión, se supervisa el trabajo de la regeneración de las vías urbanas y se preside sesión ordinaria del GAD Parroquial.

## 5. Informe de trabajo por cada uno de los señores vocales.

### Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra y manifiesta que su informe parte del 28 de noviembre en el cual se realiza el repaso con adultos mayores para representar en la ciudad de Tulcán a una invitación realizada por la prefectura.

El 29 de noviembre se viaja a Tulcán por una invitación de la prefectura al baile de adultos mayores.

El 30 de noviembre se participa del pregón de la virgen Inmaculada Concepción en representación del GAD y adultos mayores.

El 02 de diciembre se trabaja con adultos mayores de Santa Martha de Cuba con el compañero Anderson Hernández.

El 03 de diciembre en la mañana se recorta y sella carnets para la copa 21 de Marzo también se visitó al grupo de adultos mayores en la comunidad de San Luis y en la noche se participa en la reunión con los equipos inscritos en la copa 21 de Marzo

El 04 de diciembre se asiste a reunión ordinaria de adultos mayores Inmaculada Concepción.

El 05 de diciembre se realiza visita al CDI.

El 07 de diciembre se realiza arreglos en la iglesia por temas de fiesta de la virgen por parte del GAD parroquial.

El 10 de diciembre se presenta en el programa de adultos mayores en el barrio San Luis se asiste a reunión con fuerzas vivas para el festejo de adultos mayores en la parroquia y en la noche se asiste a reunión con equipos de fútbol copa 21 de Marzo.

El 11 de diciembre se trabaja con adultos mayores en Santa Martha de Cuba.

El 12 de diciembre se asiste a sesión ordinaria del GAD parroquial.

*Por ti, Santa Martha de Cuba*

Dir. Av. 21 de Marzo s/entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción  
telf: 062 967 112 Cel. 0986855766 / 0985314337  
jpsmco1@hotmail.com / nelsonviza@001@gmail.com  
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



# Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARTHA DE CUBA

## Lic. Anderson Hernández

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 28 de noviembre en el cual se participa de la minga en acomodos del estadio y de igual manera en la tarde se repasa baile con adultos mayores.

El 29 de noviembre se participa en la ciudad de Tulcán con los adultos mayores.

El 30 de noviembre se realiza repaso con la comparsa que va a representar en las fiestas de la virgen de nuestra parroquia y en la tarde se participa en el pregón.

El 02 de diciembre se realiza trabajos con adultos mayores.

El 03 de diciembre se realiza carnets de juegos y de igual manera las inscripciones de los equipos.

El 04 de diciembre se participa en la minga para poner las luces en el parque y se mantiene sesión con adultos mayores.

El 05 de diciembre se realiza corte de carrizos y se los va a traer a San Vicente para acomodar el pesebre.

El 10 de diciembre se participa en el programa del adulto mayor en San Luis y en la tarde se mantiene sesión con diferentes entidades de la parroquia para realizar el festejo del adulto mayor y en la noche se mantiene reunión con los dirigentes de los diferentes equipos para hacer entrega de nómina de jugadores.

El 11 de diciembre se trabaja con adultos mayores.

El 12 de diciembre se mantiene sesión ordinaria.

## Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 04 y 05 de diciembre en los cuales se realizan los arreglos de las luces navideñas en el parque de la parroquia.

El viernes 06 de diciembre se realizó apoyo en el barrio San Antonio producto de las inundaciones provocadas por las fuertes lluvias.

El 09 de diciembre el señor Miguel Guepud junto con el señor Rodrigo Tonguino se realiza trabajos en la planta de tratamiento.

El 10 de diciembre se asiste a reunión de trabajo con las diferentes organizaciones de la parroquia para planificar el festejo del adulto mayor.

El 12 de diciembre se preside la sesión ordinaria.

## Sr. Rodrigo Tonguino

Toma la palabra y manifiesta que su informe va del 28 de noviembre se apoya en la podada del estadio de la parroquia.

El 29 de noviembre se está presente en la revuelta que se generó por la apertura de otra cantina.

El 03 de diciembre se realiza trabajos de limpieza del pozo de la Av. IERAC y la acequia por donde pasan las aguas lluvias.

El miércoles 04 de diciembre se ayuda en la decoración con luces en el parque.

El 05 de diciembre se apoya en la limpieza del pozo en la Av. IERAC con personal dela EPMAPAT.

El 06 se verificada y se mira en que se puede ayudar en la inundación de la familia Malquin Castro.

*Partí, Santa Martha de Cuba*

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción  
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337  
jpsmc01@hotmail.com / nelsonviacaino001@gmail.com  
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



# Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARTHA DE CUBA

El 07 de diciembre se está presente en los trabajos realizados por parte de la EPMAPA-T.  
El 08 de diciembre también se está presente verificando los trabajos que realiza la EPMAPA-T sobre el levantamiento de unos tubos para que exista mejor caída.  
El 09 de diciembre se realiza trabajos en la planta de tratamiento.  
El 10 de diciembre se está presente en sesión por parte de la junta parroquial para organizar festejo de adultos mayores.  
El 12 se preside sesión ordinaria.

## 6. Conocer la Planificación de la Copa 21 de marzo.

Toma la palabra el señor presidente dando lectura al orden del día en la Inauguración de la Copa 21 de marzo, toma la palabra el Licenciado Anderson Hernández indicando que la banda ya se la mando hacer, de igual manera indica que se debe de realizar la poda del estadio y también se debe de reclarar las líneas.

## 7. Planificar programa para el 31 de Diciembre.

Toma la palabra el señor presidente indicando las comisiones que tiene cada uno y de igual manera se delega a cada uno de los presidentes de cada barrio para estar en cada mesa que corresponda, indica el señor presidente que la señora Mari Paspuel deberá comprar las cosas y entregar a cada una de las mesas, de igual manera indica que el emprestara el dinero para hacer la compra del licor también hace conocer las premiaciones para el programa del año viejo:

Monigote: 150, 100, 50

Viudas: 50, 30

Testamento: 30

De igual manera indican que personas deben de ser los jueces el día del programa: Gustavo Rodríguez, Teresa Delgado, Fernando Velasco

## 8. Conocer Informe del Censo Parroquial.

## 9. Asuntos Varios.

Toma la palabra el señor presidente que se tiene la minga en San Vicente el día sábado, también indica que se hizo el arreglo en planta de tratamiento ya que un pozo se había tapado, también informa que el contratista no acupe a los llamados que se le ha hecho he indica que este tema se averiguo en la contraloría porque se quiere construir el desarenador de igual manera indica que para el 31 de diciembre sería lo mejor traer un animador para el programa, de igual manera indica que se debe de tener toda la información sobre el PDOT y le pide a la Ing. Yeny Fuertes que se le pida a la Ing. Paola ya que ella es la encargada, también se le pide al señor Rodrigo Tonguino indique el informe solicitado sobre la planta de tratamiento y a lo que el da lectura al informe antes pedido



*Per ti, Santa Martha de Cuba*

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción  
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 098 5314337  
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com  
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



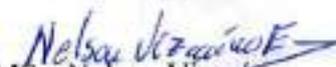
# Cuba

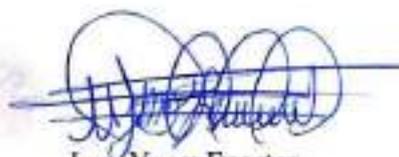
GOBIERNO PARROQUIAL RURAL  
SANTA MARTHA DE CUBA

## 10. Clausura

Siendo las 5h30 el señor presidente una vez concluido el orden del día agradece a los señores y señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.



  
MSc. Nelson Vizcaino  
PRESIDENTE GAD PR SMC



Ing. Yeny Fuertes  
VICEPRESIDENTA



Lic. Anderson Hernández  
PRIMER VOCAL



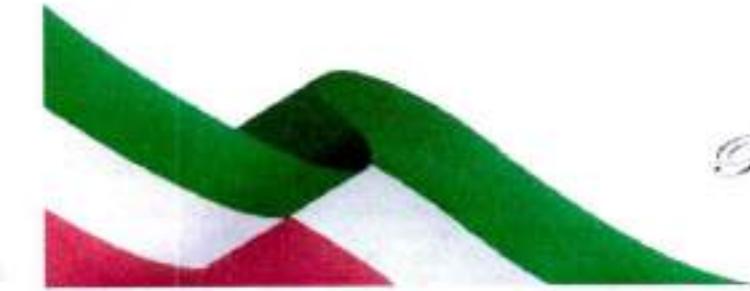
Sra. Mari Paspuel  
SEGUNDA VOCAL



Sr. Rodrigo Tinguino  
TERCER VOCAL



Ing. Dorian Urresta  
SECRETARIO - TESORER



Parro. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion  
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985214337  
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com  
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec