



GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0014 – GPRSMC- 2025

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del jueves 31 de julio del 2025, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Tomar resoluciones sobre pedidos formales.
7. Asuntos Varios.
8. Clausura.

Resolución 62– SO – GPRSMC – 2025 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día a tratar enviado a través de Convocatoria No. 14 - SO - GPRSMC-2025”

1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los Señores y Señoras Vocales y se verifica que se encuentran los siguientes:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Al tener quorum se procede a continuar con el orden del día establecido.

2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el señor Presidente quien agradece la presencia a la sesión ordinaria, con voz y voto para cada uno de los señores Vocales declara instalada la sesión, solicitando que las intervenciones de cada uno sean claras, concretas y acorde a los temas a tratar.

3. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior de sesión ordinaria número 13 GPRSMC-2025 realizada el jueves 17 de julio del 2025 la cual se procede aprobar sin ninguna novedad bajo la siguiente resolución:

Portú, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.aob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Resolución 63- SO - GPRSMC - 2025 "Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria número 13 GPRSMC-2025 celebrada el jueves 17 de julio del 2025"

4. Informe del Señor Presidente

Toma la palabra el Sr. Presidente quien manifiesta su informe parte del 18 de julio en el cual participa en una reunión convocada por el CPCCS para conocer proceso de presupuesto participativo.

Coordina acciones con Promotoras de los cursos "Aventuras de Verano" el inicio del trabajo.

Entrega documentos de los niños y adolescentes participantes en cursos vacacionales que dicto el Municipio de Tulcán.

El 21 de julio elabora actas de sesión del GAD con ayudante de proyectos.

Coordina trabajo con empleados municipales para la presente semana.

Atiende requerimientos de la ciudadanía Sra. Rosa Alba Tinguino.

Participa en reunión virtual con EMPAMAT para elegir un representante de los GADS Parroquiales a ser miembro de la empresa.

El 22 de julio gestiona EMPMAPAT sobre obras pendientes de alcantarillado de San Vicente Alto y pasaje Pedro Vicente Camargo.

Gestiona en la Prefectura la donación de lastre Av. 21 de marzo.

Gestiona en EMELNORTE sobre alumbrado desde la E35 hasta el centro poblado.

Autoriza pagos pendientes sobre página web y discapacidad.

El 23 de julio coordina acciones con personal de salud para tomar medidas de superficie cambio de tumbado.

Revisa y autoriza documentos de discapacidad asunto financiero para enviar al MIES.

Revisa documentación de Aventuras de Verano para entregar a Prefectura.

Visita Balnearios de Ambuqui para llevar a participantes del curso de Aventuras de Verano.

El 24 de julio coordina acciones con empleados municipales y Sr. Rodrigo Tinguino para regar lastre en Av. 21 de marzo.

Revisa documentación a ser enviada a la Embajada de Japón.

El 25 de julio coordina acciones con Cruz Roja y Municipio de Tulcán para la realización de las jornadas interculturales en nuestra parroquia.

Coordina acciones con empleados Municipales Sr. Chofer Y Rodrigo Tinguino para regar lastre en calle Miguel Laguna.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuentes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpmmc01@hotmail.com / nelsonvitacaino001@gmail.com
www.aadsantamarthadecuba.gob.cu



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El 28 de julio coordina acciones con empleados municipales para planificar trabajo de la presente semana.

Participa en programa de clausura de CDI y entrega de certificaciones a niños que han cumplido sus 3 años de edad.

Coordina acciones con Sras. Promotoras de cursos de aventuras de verano sobre documentación a ser entregada a la Prefectura.

El 29 de julio gestiona en EPMAPAT a traer ingenieros que van a realizar el estudio topográfico para culminar alcantarillado pluvial descarga.

Gestiona en el Municipio de Tulcán a entregar informe de trabajo de los empleados Municipales.

Gestiona en la prefectura del Carchi sobre relleno de quebrada el baño (jueves 31 de julio) y arreglo de la Av. 21 de marzo (viernes 08 de agosto).

El 30 de julio se revisa y aprueba de informe de trabajos de Sres. Vocales y empleados para proceder al pago de mensualidades.

Revisa y aprueba la planificación de discapacidad.

Visita a adultos mayores-

Visita a estudiantes de cursos Aventuras de Verano para información del programa de clausura del mismo.

Resuelve asuntos pendientes dentro de la parroquia con Sra., Mari Paspuel.

El 31 de julio coordina acciones con el Sr. Miguel Guepud y Sr. Chofer para quitar maleza de árboles de avenidas IERAC y 21 de marzo.

Coordina acciones con Sr. Rodrigo Tonguino para garantizar minga de relleno de quebrada el Baño.

Participa en reunión de trabajo convocada por la Prefectura sobre escuelas de campo para nuestros agricultores.

Preside sesión ordinaria del GAD PARROQUIAL.

5. Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra la señora Mari Paspuel quien manifiesta su informe parte del 18 de julio en el cual viaja a una reunión del Concejo de Participación Ciudadana y Control Social, para hacer conocer la manera de realizar el presupuesto participativo.

El 22 de julio realiza visita al Centro de Desarrollo Infantil.

Porto, Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada Concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpemc01@hotmail.com / nelsonvillacino001@gmail.com
www.aadssantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El 23 de julio día de oficina en el GAD Parroquial y en la tarde viaja a Ambuqui a visitar las instalaciones para el paseo vacacional con el Sr. Presidente.

El 29 de julio visita al grupo de adultos mayores.

Lic. Anderson Hernández

Toma la palabra el Sr. Anderson Hernández quien manifiesta que su informe parte del 22 de julio en el cual es día de Oficina y realiza la planificación del Indor Familiar.

El 25 de julio participa en el pregón en la parroquia LOS ANDES.

El 29 de julio es día de oficina, de igual manera trabaja con adultos mayores, realiza la limpieza de los árboles de la Avenida 21 de marzo, mantiene reunión con los dirigentes de los equipos para la organización del indor.

Sr. Rodrigo Tonguino

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino quien manifiesta que su informe parte del 24 de julio en el que continua con la regada de lastre en la Av. 21 de marzo y la Calle San Valentín.

El 29 de julio apoya a los Ing. de EPMAPAT para levantar información y hacer los estudios para realizar los posos de las aguas lluvias de descargue desde la calle La Calera así el río.

Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien manifiesta que su informe parte del 21 de julio en el cual el señor Miguel Guepud realiza en horas de la mañana la recolección de adoquines y en la tarde entrega convocatorias para limpieza de predios en las comunidades.

El 26 de julio en el cual mediante convocatoria N12, de fecha 23 de junio, asiste a reunión ordinaria mensual.

6. Resolución sobre pedidos formales.

- Pedido Sres. Comunidad Cuatro Lomas solicitando adoquín que se lo va a utilizar en una placa huellas en la vía que conduce a la loma Los Laureles para una extensión de 160 m este oficio ingresa con fecha 22 de Julio del año en curso.
- La Ing. Yeny toma la palabra y pregunta que se va hacer con el adoquín existente a lo que el Sr. Presidente manifiesta: que hasta el momento no se ha planificado nada ya que se requiere el recurso para realizar cualquier trabajo, La Ing. Yeny manifiesta que de su parte no hay ningún inconveniente para que se entregue el adoquín y con eso ayudar a la comunidad y no solo a uno si no a varias familias.

El Licenciado Anderson Hernández está de acuerdo en que se los apoye con la donación del adoquín.

Sra. Mari Paspuel manifiesta indica que está de acuerdo en que se entregue el adoquín y se de uso para el bienestar de la comunidad.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsm001@hotmail.com / nelsonviacoino001@gmail.com
www.aadsantamarthadecuba.aebuec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El Sr. Rodrigo Tonguino está de acuerdo con lo que se manifiesta por parte de los compañeros Vocales.

El Sr. Presidente manifiesta que esta de acuerdo con la decisión vertidas de cada uno de los Señores/as Vocales.

Resolución 64- SO - GPRSMC - 2025 "Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se resuelve aprobar la petición sobre pedido del adoquín para beneficiar a las familias de la Comunidad Cuatro Lomas"

7. Asuntos Varios

El señor Presidente informa:

- a) El paseo para los participantes del curso vacacionan se lo realizará al balneario la Palmira.
- b) Informa a los Sres. Vocales que los videos de rendición de cuentas están disponibles en el computador del GAD para que puedan bajar hasta el 14 de agosto.

El Sr. Presidente recuerda a los Sres. Vocales que existe un pedido formal sobre realizar la donación del adoquín que dispone el GAD PR para adoquinar el ingreso de la UPC

Resolución 65- SO - GPRSMC - 2025 "Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se resuelve aceptar la donación del adoquín solicitado para adecentar la UPC"

- c) El Señor Presidente manifiesta a cada uno de los Señores Vocales tener mayor responsabilidad con los proyectos que les concierne según su comisión designada de igual manera manifiesta que todo el dinero que está presupuestado hay que gastarlo y seguir trabajando.
- d) Además se informa que el martes 29 día Martes 29 de julio del año en curso llegó personal de EPMAPAT a realizar estudios para el levantamiento topográfico del alcantarillado de San Vicente Alto y calle Pedro Vicente mismo que se va a intervenir este año; en este caso se solicitara la firma de un convenio para comprometer los recursos del GAD Parroquial
- e) Se informa de parte del Ing. Civil de CONAGOPARE Carchi que en el siguiente mes se entregaran los estudios de adecentamiento del polideportivo.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuentes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsomvazquez001@gmail.com
www.gadsantamarthadeucuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Clausura

Siendo las 17h00 el Señor Presidente una vez concluido el orden del día agradece a los Señores y Señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.




MSc. Nelson Vizcaino
PRESIDENTE GAD PR SMC


Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA


Lic. Anderson Hernández
PRIMER VOCAL


Sra. Mari Paspuel
SEGUNDA VOCAL


Sr. Rodrigo Fonguino
TERCER VOCAL


Ing. Dorian Urresta
SECRETARIO - TESORERO



Porte, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337