



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0016 – GPRSMC- 2025

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del miércoles 27 de agosto del 2025, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Tomar resoluciones sobre pedidos formales.
7. Asuntos Varios.
8. Clausura.

El Señor Presidente pone en consideración de los Señores Vocales el siguiente Orden del día el mismo que es aprobado bajo la siguiente resolución:

Resolución 70- SO – GPRSMC – 2025 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día a tratar enviado a través de Convocatoria No. 16 - SO - GPRSMC-2025”

1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los Señores y Señoras Vocales y se verifica que se encuentran los siguientes:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero AUSENTE-ENVIA JUSTIFICACIÓN

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Al tener quorum se procede a continuar con el orden del día establecido.

2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el señor Presidente quien agradece la presencia a la sesión ordinaria, con voz y voto para cada uno de los señores Vocales declara instalada la sesión.

3. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior de sesión ordinaria número 15 GPRSMC-2025 realizada el jueves 14 de Agosto del 2025 la cual es aprobada sin ninguna modificación bajo la siguiente resolución:

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
tel: 062 962 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jprsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade-cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Resolución 71- SO – GPRSMC – 2025 “Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria número 15 GPRSMC-2025 celebrada el jueves 14 de agosto del 2025”

4. Informe del Señor Presidente

Toma la palabra el Sr. Presidente quien manifiesta su informe parte del 15 de agosto en el cual se despacha pedidos formales a varias Instituciones.

Coordina acciones con Sr. Chofer para arreglo de la casa de arte.

Presta atención a la ciudadanía, entrega documentos a la Sra. Rosa Alba Tonguino sobre catastro.

Coordina actividades con empleados municipales para fumigada de maleza vía principal.

El 18 de agosto coordina acciones con empleados municipales para planificar trabajo de la presente semana.

Atiende comisión de San Luis (Sra. Anita Bolaños y más)

Coordina inicio de trabajo de adoquines en la UPC.

Supervisa arreglo de vía en Cuatro Lomas Sr. Alonso Acost.

Recibe y entrega materiales para tumbado lavable para el SC Salud.

El 19 de agosto gestiona en el municipio sobre la entrega de pedido formal para arreglo de vía La Calera y Miguel Laguna.

Gestiona en la Prefectura sobre informe de apertura de vía en Cuatro Lomas.

Participa en reunión de trabajo convocada por CONAGOPARE CARCHI convenio con IESS.

El 20 de agosto coordina trabajo con empleados municipales para fumigar maleza en el centro poblado.

Coordina acciones con Sres. Ingenieros de Ambiente Prefectura sobre Plan de manejo ambiental de la PTAR, Ficha ambiental 2025 de empedrados de Cuatro Lomas y vía a los arrayanes y supervisión de industrias lácteas y chancheras.

Revisa documentación pendiente: servicios básicos del GAD y educadoras CDI.

El 22 de agosto coordina acciones con empleados municipales para recoger maleza en San Luis.

Revisa y aprueba planificación de trabajo sobre discapacidad.

Coordina con Sres. Vocales minga para adecentar el UPC 23/08/2025.

Revisa y aprueba documentación financiera del CDI para entregar en el MIES.

El 23 de agosto coordina acciones con Sres. Vocales y Policía Comunitaria para realizar minga de adecentamientos de la UPC.



Porti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0996855786 / 0995314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonviaccino001@gmail.com
www.aadsantamarthadecuba.aeb.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL SANTA MARTHA DE CUBA

El 25 de agosto realiza atención a la Ciudadanía en la entrega de certificados de trabajo Sr. Gel Almeida.

Gestiona en el Municipio de Tulcán sobre entrega de informes de trabajo de empleados municipales, y oficio de solicitud de técnicos para ubicar espacios en el cementerio Parroquial.

Gestiona en la Prefectura el bacheo de vía de ingreso a la parroquia (este día se iniciaron los trabajos).

Asiste a capacitación sobre gestión de riesgos CONAGOPARE CARCHI.

Supervisa el trabajo de adoquinamiento de los patios de la UPC.

Supervisa el trabajo de inicio de bacheo en vía asfaltada de ingreso.

El 26 de agosto coordina acciones con el Sr. Chofer para limpiar maleza del entorno del SCS.

Coordina acciones con el Sr. Mario Hernández para firmar autorización para cruce de alcantarillado de pasaje Pedro Vicente Camargo por su propiedad.

Revisa y aprueba documentación técnica de trabajo de discapacidad para ser enviada al MIES.

Coordina acciones con CCPDMT para la realización de brigada médica en nuestra parroquia.

El 27 de agosto gestiona en EPMAPAT sobre recepción de información sobre la construcción del alcantarillado sanitario de San Vicente Alto (Ya está para trabajar este año).

Gestiona en el Municipio entrega de peticiones formales de UE Pioter y Santa Martha de Cuba en la que solicita implementación deportiva para las instituciones.

Toma decisiones sobre documentación solicitada por la Embajada de Japón PTAR.

Preside sesión ordinaria del GAD Parroquial.

5. Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra la señora Mari Paspuel quien manifiesta su informe parte del 20 de agosto en el cual es día de oficina, realiza visitas adultos Mayores Santa Martha de Cuba y en la tarde viaja con el señor presidente a la ciudad de Tulcán y se visita al MIES para ver sobre el cambio de directiva de la Asociación de adultos mayores Inmaculada Concepción.

El 22 de agosto realiza proformas de pintura para la UPC y se sale a Julio Andrade a cotizar precios.

El 23 de agosto participa de la minga de limpieza de paredes en la UPC.

EL 25 de agosto sale a comprar el material para arreglo de la UPC a Julio Andrade.

El 27 de agosto es día de oficina, realiza visita adultos mayores por la mañana y también se visita los trabajos en las vías de acceso a la parroquia, arreglo que lo está haciendo la Prefectura y en la tarde se asiste a sesión ordinaria del GAD.

Portú, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmco01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeucuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Lic. Anderson Hernández

Toma la palabra el Sr. Anderson Hernández quien manifiesta que su informe parte el 15 de agosto para coordinar el desarrollo de los juegos del Indor familiar.

El 19 de agosto día de oficina.

El 22 y 23 de agosto coordina y desarrolla los juegos del indor familiar, asiste a minga de adecentamiento de la UPC.

EL 26 de agosto día de oficina.

El 27 de agosto participa en la sesión ordinaria en el GAD Parroquial.

Sr. Rodrigo Tinguino

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tinguino quien manifiesta que su informe parte del 21 de agosto coordina trabajos con el señor Andrés Revelo para arreglo de la visera frente al Centro de Salud.

El 25 de agosto participa en minga de lijado para pintar el UPC.

EL 27 de agosto verifica trabajos de bacheo de la vía asfaltada de ingreso a la parroquia.

Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien manifiesta que su informe parte del 21 de agosto en el cual por disposición del Señor Presidente se realiza gestión en Intendencia General de la Policía para obtener los materiales necesarios para el adecentamiento de la Unidad de la Policía Comunitaria.

El 23 de agosto participa de la minga en la Unidad de Policía Comunitaria.

El 27 de agosto el señor Miguel Guepud realiza labores de limpieza en los exteriores de la casa Comunal.

6. Resolución sobre pedidos formales.

- La comunidad de San Luis mediante Oficio recibido el 25 de agosto del año en curso en el cual se solicita la donación de 4000 adoquines de los que tiene el GAD PR para arreglar del patio de la Capilla de ese lugar.

Sra. Mari Paspuel manifiesta que se ayude hasta donde sea posible por bienestar de nuestra gente ya que en calles no se puede utilizar.

El Lic. Anderson Hernández esta de acuerdo que se les ayude y de igual manera piensa que si alcanzaría por lo tanto que se les ayude.

El Señor Rodrigo Tinguino está de acuerdo en donar el adoquín a la Comunidad de San Luis, tomando en cuenta de que dispongamos de esa cantidad.

El Señor Presidente de igual manera indica que está sumamente de acuerdo con el pedido de la Comunidad de San Luis ya que no se puede utilizar este adoquín en las vías porque ya ha tenido

Porto, Santa Martha de Cuba



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL SANTA MARTHA DE CUBA

bastante uso en las mimas, entonces se debe de entregar los adoquines en orden conforme se han realizado los pedidos y se ha autorizado los mismos.

Resolución 72- SO - GPRSMC - 2025 "Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se resuelve: aceptar favorablemente el pedido que hace La Comunidad de San Luis en solicitar la cantidad de 4000 adoquines que dispone el GAD PR"

- Se recibe invitación del Sr. Arnaldo Cuases Alcalde del Cantón Espejo a participar en el pregón de festividades al recordar 91 años de vida política administrativa.

Se pone en consideración a todos los Señores Vocales.

Al respecto se decide solicitar a las señoras y señoritas del grupo pregoneros para observar si tienen la predisposición y el tiempo para poder preparar una comparsa para el viernes 05 de septiembre.

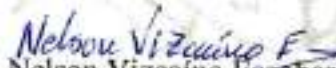
7. Asuntos Varios

El Señor Presidente informa que de parte de la Prefectura se recibió una convocatoria para hacer conocer la normativa vigente de gestión de riesgos por lo cual se pide al Sr. Rodrigo Tinguino que es el delegado para el efecto y sea el quien asista a la reunión antes citada.

El Lic. Anderson Hernández solicita se realice el arreglo del estadio ya que por el tiempo de lluvias se ha dañado y se requiere que se haga las reparaciones ya que en noviembre se viene la Copa 21 de marzo, siendo importante que allí se ubique unas volquetas de tierra.

8. Clausura

Siendo las 17h00 el Señor Presidente una vez concluido el orden del día agradece a los Señores y Señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.


MSc. Nelson Vizcaino Escobar,
PRESIDENTE GAD PR SMC

Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA


Lic. Anderson Hernández
PRIMER VOCAL


Sra. Mari Paspuel
SEGUNDA VOCAL


Sr. Rodrigo Tinguino
TERCER VOCAL


Ing. Dorian Urresta
SECRETARIO - TESORER

Porti, Santa Martha de Cuba