



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 0017 – GPRSMC- 2025

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del jueves 11 de septiembre del 2025, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaíno Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quorum reglamentario.
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo del Señor Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Señores Vocales
6. Silla vacía solicitada por la Unidad Educativa del Milenio “Carlos Romo Dávila” para tratar el tema de: Cubierta de la Institución.
7. Sugerencias sobre rubros respecto al estudio del polideportivo elaborado por el CONAGOPARE CARCHI.
8. Asuntos Varios.
9. Clausura.

El Señor Presidente pone en consideración de los Señores Vocales el siguiente Orden del día el mismo que es aprobado bajo la siguiente resolución:

Resolución 73– SO – GPRSMC – 2025 “Aprobar por unanimidad de los señores Vocales el orden del día a tratar enviado a través de Convocatoria No. 17 - SO - GPRSMC-2025”

1. Constatación del quorum

Se toma asistencia a los Señores y Señoras Vocales y se verifica que se encuentran los siguientes:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaíno Escobar PRESENTE

Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Al tener quorum se procede a continuar con el orden del día establecido.

2. Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el Señor Presidente quien agradece la presencia a la sesión ordinaria, con voz y voto para cada uno de los señores Vocales declara instalada la sesión.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.aadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

3. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior de sesión ordinaria número 16 GPRSMC-2025 realizada el miércoles 27 de Agosto del 2025 la cual es aprobada sin ninguna modificación bajo la siguiente resolución:

Resolución 74- SO - GPRSMC - 2025 "Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria número 16 GPRSMC-2025 celebrada el miércoles 27 de agosto del 2025"

4. Informe del Señor Presidente

Toma la palabra el Sr. Presidente quien manifiesta su informe parte del 28 de agosto coordina acciones con Ing. Garzón sobre informe final de la PTAR.

Supervisa y atiende necesidades en trabajos que se realizan en la UPC.

Realiza visita a San Luis a observar juegos infantiles.

Revisa y aprueba informes de trabajos de Sres. Vocales y empleados del GAD PR para autorizar pagos de mensualidades.

El 29 de agosto realiza la entrega de documentación financiera en SENPLADES Ibarra y Ministerio de Finanzas en Quito.

El 01 de septiembre gestiona en EMELNORTE Ibarra sobre alumbrado público en la vía de ingreso a la parroquia desde la E35.

Toma resoluciones sobre documentos solicitados por la Embajada de Japón PTAR.

Supervisa la vía de ingreso sobre bacheo asfáltico.

El 02 de septiembre gestiona en la Prefectura OO PP terminación del bacheo asfáltico de la vía de ingresos Ing. Jairo Obando.

Supervisa vía de ingreso sobre bacheo asfáltico con trabajadores de la Prefectura.

Asiste a capacitación sobre apertura de programas "MAS VIDA MENSO INCENDIOS" organizado por el Departamento de Ambiente de la Prefectura.

El 03 de septiembre coordina acciones con Sres. Empleados Municipales para fumigar maleza en el centro poblado.

Solicita documentos de la PTAR al Ing. Jorge Paspuel.

Supervisa trabajos de bacheo de la vía de ingreso.

Recibe material de escritorio y limpieza del GAD Parroquial adquirido en compras públicos.

El 04 de septiembre supervisa trabajos de bacheo de la vía de ingreso.

Realiza visita domiciliaria Sra. Fernanda Benavides San Luis Niño para CDI.

Entrega de materiales de escritorio y aseo al CDI.

Por ti, Santa Martha de Cuba

Dis. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.aadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Realiza informe institucional final para entregar a la Embajada de Japón.

El 05 de septiembre coordina acciones con Sres, Trabajadores de la Prefectura para bacheo vía San Vicente.

Coordina acciones con Sr. Secretario de proyectos sobre documentación a ser enviada al MIES.

Revisa informe institucional final.

Asiste a reunión virtual con funcionarios del INPC y Municipio de Tulcán para mirar el trabajo que se hace sobre el Museo Galo Vivas.

Coordina acciones con funcionarios del GAD para participar en el pregón de Espejo.

El 08 de septiembre coordina acciones con Sr. Cajas Arqueólogo del Municipio de Tulcán sobre las acciones a tomar de las piezas arqueológicas (Visita para conteo de piezas con funcionarios de INPC, Municipio y GAD Parroquial 3 días en semana del 06 de octubre).

Coordina acciones con Sr. Miguel Guepud para ayuda de pintura UPC y de igual manera sobre análisis de las aguas de la PTAR.

El 09 de septiembre gestiona en el Municipio de Tulcán entrega de informes de trabajo de empleados municipales.

Gestiona en EMELNORTE solicitando información sobre estudio alumbrado en San Luis.

Solicita documentos del SRI y Contraloría a empleados que cobran bajo factura para autorizar pago de mensualidades.

Revisa acta de sesión ordinaria anterior.

Revisa informe de trabajo y autoriza pago de mensualidades Sr. Mateo Fuertes.

Participa en reunión virtual convocada por CONAGOPARE CARCHI. Tema: convenios con GAD PR sobre empresa de cuadrillas viales.

El 10 de septiembre atiende necesidades en el trabajo de pintura de la UPC.

Toma decisiones con Sra. Mari para compra de pintura UPC.

Realiza informe de trabajo presidencial.

Revisa documentación solicitada por la Embajada de Japón.

Participa en reunión de trabajo sobre presupuesto participativo convocado por la Prefectura.

El 11 de septiembre participa en reunión de trabajo con la Dra. Dalila Calán sobre propuestas de proyectos que beneficia a la comunidad.

Autoriza pagos pendientes sobre: servicios básicos, Educadoras CDI, Ayudante de proyectos.

Observa estado de vías rurales.

Preside sesión ordinaria del GAD Parroquial.

Porti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
ipsmc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

5. Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Sra. Mari Paspuel

Toma la palabra la señora Mari Paspuel quien manifiesta su informe parte del 01 de septiembre en el cual asiste a la Inauguración del año escolar en la Unidad Educativa en representación del Señor Presidente como delegada.

El 03 de septiembre asiste a reunión ordinaria con adultos mayores y día de oficina en el GAD Parroquial.

El 04 de septiembre viaja a la ciudad de Tulcán para compra de la pintura del UPC.

El 05 de septiembre participa en el pregón en el Cantón Espejo.

El 08 de septiembre participa en la reunión de comité de salud, para tratar temas de alcoholismo, y presentación del nuevo personal a cumplir la Rural en la parroquia.

El 10 de septiembre es día de oficina en el GAD Parroquial, y compra de la pintura para la UPC, en horas de la tarde se participa de la reunión de presupuesto participativo 2026 del GAD Provincial en la ciudad de San Gabriel.

El 11 de septiembre se mantiene reunión con la Dra. Dalila Calan, para ver sobre proyectos y en horas de la tarde reunión ordinaria del GAD.

Lic. Anderson Hernández

Toma la palabra el Sr. Anderson Hernández quien manifiesta que su informe parte el 29 y 30 de agosto en el cual realiza la limpieza del coliseo y desarrollo del indio familiar.

El 02 de septiembre es día de oficina en el GAD Parroquial

El 03 de septiembre asiste a reunión ordinaria con adultos mayores

El 05 y 06 de septiembre realiza la limpieza del coliseo y desarrollo del indor familiar

El 09 de septiembre es día de oficina en el GAD Parroquial

El 10 de septiembre asiste a reunión con delegados del IESS y la ciudadanía.

El 11 de septiembre asiste a reunión con la doctora Dalila Calan para tratar asuntos de proyectos en nuestra parroquia. En la tarde se participa de la sesión ordinaria en el GAD parroquial

Sr. Rodrigo Tonguino

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino quien manifiesta que su informe parte del 28 de agosto asiste a taller de Gestión de Riesgos en Tulcán en el GPC.



Porti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpemc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

El 02 de septiembre realiza trabajos de limpieza de cuneta en el sector de la PTAR, con el compañero Alonso Yépez

El 10 de septiembre asiste a la invitación del GPC, para el Presupuesto Participativo 2026, en la ciudad de San Gabriel

El 11 de septiembre mantiene reunión con la Dra. Dalila Calan en el GAD Parroquial, donde se trata la firma de convenios para tres proyectos de interés y ayuda social para beneficio de nuestra parroquia y en la tarde asiste a primera sesión ordinaria del mes.

Ing. Yeny Fuertes

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien manifiesta que su informe parte del 01 de Septiembre en el cual Señor Miguel Guepud realiza minga de limpieza en el interior y exterior de la Unidad de Policía Comunitaria.

El 08 de septiembre el Señor Miguel Guepud realiza lijado de paredes en el interior de la Unidad de Policía Comunitaria

El 11 de Septiembre participa de Reunión Ordinaria en el GAD Parroquial

6. Silla vacía solicitada por la Unidad Educativa del Milenio "Carlos Romo Dávila" para tratar el tema de: Cubierta de la Institución.

El Sr. Presidente da la bienvenida al Sr. Rector y al Comité de Padres de Familia de la Unidad Educativa a la vez que manifiesta estar atento a lo que vienen a solicitar y si fuera posible tratar de ayudar siempre con la legalidad.

El Sr. Rector de la Unidad Educativa expresa el saludo cordial a todos y cada uno de los Sres. Vocales del GAD Parroquial y manifiesta el objetivo fundamental por el cual están allí presentes, a la vez que solicita el apoyo respectivo a su pedido.

Sra. Verónica Querembás Presidenta del Comité Central de Padres de familia, menciona que ya llevan trabajando 2 años para poder realizar este proyecto que consiste en la ubicación de una cubierta en el patio cívico de la Institución y de igual manera expresa que están buscando los recursos necesarios para lograr el propósito deseado para lo cual se ha tocado puertas tanto al GAD Provincial y GAD Cantonal los cuales manifiestan que ellos colaboran siempre que haya un convenio con todas las instituciones respectivas que puedan colaborar económicamente, se hace conocer que la superficie que se desea cubrir es de 1289m2 aproximadamente; este dato fue obtenido por un Arquitecto del Municipio de Tulcán; se menciona que ellos desean seguir trabajando y al momento tienen ya una contraparte de 9300 dólares americanos, miran este proyecto como un sueño que debe hacerse realidad.

El Sr. Presidente manifiesta que se tome en cuenta en el proyecto a la aportación de todas las Instituciones y no solo se encamine a la Unidad Educativa, sino más bien se haga referencia al servicio de la Comunidad en general y a la vez solicita la opinión a los compañeros Vocales.



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizaiano001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.aob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes manifestando que debemos mantener reuniones con el Municipio y Prefectura para ver cómo podemos ayudar mediante la firma de un convenio y siempre tomado en cuenta la parte legal.

E el Señor. Rodrigo Tonguino expresa lo siguiente que de su parte él también quiere que se logre este proyecto y ver si podemos intervenir mediante un convenio ya que nosotros como GAD, no tenemos recursos suficientes.

El Lic. Anderson Hernández manifiesta que este proyecto de la Unidad Educativa se lo quiere sacar adelante y debemos buscar la manera de concretarlo ya que de parte de los compañeros no hay objeción y más bien tenemos buscar la base legal para poder avanzar.

La Señora Mari Paspuel manifiesta que se debe tener el compromiso de servir y ayudar, buscando el sustento legal y a la vez unir esfuerzos para ver cristalizado este sueño que sería en beneficio de nuestros niños, padres de familia y a su vez a la comunidad en general ; ya que lo limitante sería el dinero pero si unimos esfuerzos esperemos lograr realizar esta obra.

El Señor Presidente manifiesta estar con el compromiso de servir a nuestro pueblo, lo que debemos hacer es buscar la parte legal que nos ampare para ayudar de alguna manera a conseguir el objetivo y además se solicita a los representantes de la Unidad Educativa, realizar un oficio de parte de su parte al GAD Parroquial y a su vez se realice los acercamientos con nuestras Autoridades tanto el GAD Provincial, GAD, Cantonal, Ministerio de Educación y en lo posible conseguir una reunión en el seno del GAD Parroquial.

7. Sugerencias sobre rubros respecto al estudio del polideportivo elaborado por el CONAGOPARE Carchi.

Como es de conocimiento de todos los presentes el Ing. de CONAGOPARE CARCHI manifestó que ya está el estudio.

Se procede a dar lectura a los rubros y se resuelve invitar al Ing. Gustavo Guamialamá representante de CONAGOPARE al lugar de los hechos para hacer las observaciones respectivas.

8. Asuntos Varios

El Señor Presidente hace conocer que la Prefectura de Carchi desea mediante convenio establecer Las empresas viales para que se hagan cargo del mantenimiento de las vías rurales, para lo cual el GAD Parroquial debe asumir un presupuesto de 17.000 dólares americanos, al respecto los Señores Vocales no están de acuerdo por el rubro alto, pero si con el convenio; se debe solicitar que el aporte debe ser aceptable.

Además el Señor Presidente informa que funcionarios del INPC estarán presentes en nuestra parroquia en la semana que inicia el 06 de octubre con funcionarios del Municipio de Tulcán del Departamento de Arqueología para realizar el conteo de las piezas en el Museo "GALO VIVAS".



Porti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpemc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.aadsantamarthadeacuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

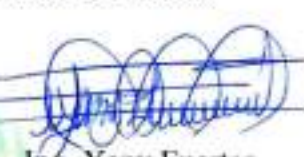
De parte del Municipio Informaron que los contenedores de basura se encuentran en Guayaquil y la primera parroquia en recibir será la nuestra, de igual manera explicaron que vendrán a la socialización del proyecto con la comunidad.

9. Clausura

Siendo las 17h00 el Señor Presidente una vez concluido el orden del día agradece a los Señores y Señoras vocales por sus aportes, ideas y sugerencias las cuales conllevaron a tener una sesión provechosa y en beneficio de la parroquia, de tal manera declara clausurada la misma.



MSc. Nelson Vizcaino Escobar
PRESIDENTE GAB. P.M.C.



Ing. Yeny Fuertes
VICEPRESIDENTA



Lic. Anderson Hernández
PRIMER VOCAL



Sra. Mari Paspuel
SEGUNDA VOCAL



Sr. Rodrigo Tanguino
TERCER VOCAL



Ing. Dorian Urresta
SECRETARIO - TESORER



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.qadsantamarthadecuba.gob.cu