



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 04- GPRSMC- 2026

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del jueves 26 de Febrero del 2026, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

1. Constatación del quórum reglamentario
2. Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Informe de trabajo por parte del Sr. Presidente
5. Informe de trabajo de cada uno de los Sres. Vocales
6. Análisis del informe presentado por parte del Sr. Rodrigo Tonguino Administrador de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de nuestra parroquia.
7. Tomar resoluciones sobre peticiones formales presentadas al GAD Parroquial
8. Asuntos varios
9. Clausura

El Sr. Presidente pone en consideración de los Señores Vocales el siguiente orden del día, el cual es aprobado bajo la siguiente resolución.

Resolución 20 – SO – GPRSMC – 2026 “Aprobar por unanimidad de los Señores Vocales el orden del día a tratar”

1.- Constatación del quorum

Se procede a tomar asistencia a los Señores y Señoras Vocales y se verifica que se encuentran los siguientes:

- MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE
- Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE
- Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE
- Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Mayo s/m entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RUBÉN FUERTES
CAYO SANTA MARTHA DE CUBA

- Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Se verifica que se encuentran todos los Señores y Señoras Vocales presentes, lo cual permite continuar con el orden del día establecido.

2.-Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el Señor Presidente quien agradece la presencia de los Señores Vocales a la sesión, esperando que en el transcurso de ella se tomen las mejores decisiones y que sean siempre pensando en el bienestar del pueblo y con voz y voto para cada uno de los señores vocales declara instalada la sesión.

3.- Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior N. 03 GPRSMC-2026 realizada el jueves 05 de Febrero de 2026.

La misma que el Sr. Presidente pone a consideración de los Señores. Vocales para su aprobación y al no existir ninguna situación se procede a la aprobación de la misma.

Resolución 21 – SO – GPRSMC – 2026 “Por unanimidad de los señores Vocales presentes se resuelve aprobar el acta de sesión ordinaria N. 03 celebrada el día jueves 05 de Febrero de 2026.

4.- Informe de trabajo del Señor Presidente.

Toma la palabra el Sr. Presidente y manifiesta que su trabajo empieza desde el día 06 al 26 de Febrero de 2026, con las siguientes actividades.

DÍAS.	DENOMINACIÓN DE ACTIVIDADES.
06/02/2026	-Coordinar trabajo con Sr. Rodrigo Tonguino y Miguel Güepud sobre PTAR.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo/entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0996855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizaingo01@gmail.com
www.gaditantamarthadeocuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

	<ul style="list-style-type: none">-Gestión Municipio de Tulcán entregar petición formal sobre convenio para la PTAR entre GAD Municipal de Tulcán, GAD Parroquial de Santa Martha de Cuba, EPMAPAT y JAAPS SM-Gestión MDH entregar información del CDI y discapacidad.-Llenar informes de trabajo de empleados municipales.-Gestión en JAAPS de S M Cuba para solicitar 2 válvulas, concreto para 3 fosas PTAR
09/02/2026	<ul style="list-style-type: none">--Planificar trabajo para la presente semana con empleados municipales.-Coordinar trabajo con Sres. Operadores de la Prefectura arreglo de vías rurales.-Coordinar trabajo con operadores del Municipio para arreglo de vías urbanas.-Realizar peticiones formales para Autoridades provinciales, cantonales, parroquiales para invitación a jornadas culturales.
10/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Revisar tríptico de jornadas culturales y emitir correcciones.-Coordinar trabajo con Sres. Operadores de la Prefectura arreglo de vías rurales.-Coordinar trabajo con operadores del Municipio para arreglo de vías urbanas.-Gestión Municipio de Tulcán y Prefectura de Carchi entregar invitaciones para fiestas de la parroquia.
11/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Coordinar trabajo con Sres. Operadores de la Prefectura arreglo de vías rurales.-Coordinar trabajo con operadores del Municipio para arreglo de vías urbanas.
12/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Gestión EMELNORTE Ibarra alumbrado público en vía de ingreso desde la E 35. Hasta llegar al pueblo, se consiguió 108.794, 28 dólares americanos para este proyecto para este año 2026 (88 postes de hormigón con sus luminarias, 5 transformadores y el cableado eléctrico).
13/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Gestión en el Ministerio de Finanzas y Banco de desarrollo Quito a entregar documentación financiera del GAD Parroquial.
16/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Feriado por carnaval.
17/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Feriado por carnaval.



Parti. Santa Martha de Cuba

Diz. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855766 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

UNIDAD PARROQUIAL RURAL
NAYEL MORETA DE CEDA

18/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Planificar trabajo para la presente semana con empleados municipales.- Coordinar trabajo con Sres. Operadores de la Prefectura arreglo de vías rurales San Vicente.-Realizar peticiones formales a la Srta. Reina y su Corte de Honor para que presidan las jornadas culturales.-Atender comisión de Cuatro Lomas sobre necesidades de sus vías.
19/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Entregar invitaciones a Instituciones faltantes sobre jornadas culturales.-Participar en capacitación sobre rendición de cuentas en CPCCS.-Supervisar trabajos en vías rurales en san Vicente.-Entrega de dos peladoras de pollos a la Asociación "IERAC" Sra. Nancy Castro.-Coordinar trabajo con operadores de Prefectura para trabajos en san Vicente.
20/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Realizar gestión en Municipio ingreso de plan de contingencia jornadas culturales 2026.-Reunión de trabajo con choferes y Sr. Prefecto, MSc. Esperanza Moreta Prefectura sobre noche cultural 14 de marzo.-Coordinar trabajo con operadores de Prefectura para pasar adoquín a la Comunidad Cuatro lomas.
23/02/2026	<ul style="list-style-type: none">- Planificar trabajo para la presente semana con empleados municipales.-Coordinar trabajo con funcionarios de RENAGRO para realizar socialización a productores de la parroquia sobre proyectos.-gestión en Municipio de Tulcán entregar informe de trabajo de empleados municipales, programa cultural del 21 de Marzo.Gestión CONAGOPARE CARCHI, entregar invitación a jornadas culturales.
24/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Coordinar trabajo con Sres. Operadores de maquinaria del Municipio sobre vías urbanas en la Parroquia.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmcd1@hotmail.com / nelsonvilcaína001@gmail.com
www.gadsantamarthadeucuba.gob.cu



Cuba

	<ul style="list-style-type: none">-Se coordinó trabajo con operadores de la Prefectura para entregar adoquín a Cuatro Lomas y Sub Centro de salud.-Se coordinó organización de la feria con Dra. Dalila Calán.
25/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Realizar ficha de inscripción para feria Agro Artesanal.-Brindar información de la Parroquia al Ministerio de Desarrollo Humano.-Coordinar trabajo sobre vías urbanas con operadores del Municipio de Tulcán.-Coordinar bacheo de vía de ingreso con operadores de la Prefectura.
26/02/2026	<ul style="list-style-type: none">-Coordinar trabajo con operadores municipales para arreglo de vías urbanas.-Coordinar trabajo para arreglo de vías rurales con operadores de la Prefectura.-Participar en reunión de trabajo como delegado ante el CPDT.-Presidir sesión ordinaria del GAD Parroquial.

5.- Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Sra. Mari Paspuel

- 08-02-2026.- Coordinación copa 21 de Marzo.
- 09-02-2026.- Se mantiene reunión con el señor presidente y el comité de gestión comunitaria.
- 11-02-2026.- Se trabaja con el grupo de adultos mayores en la mañana, y en horas de la tarde atención ciudadana.
- 12-02-2026.- En la mañana entrevista organizada por GIZ como parte de Punto Focal del GAD. En la tarde reunión con comité de gestión comunitaria y GIZ, para tratar el desarrollo de proyecto de diálogo colectiva de problemáticas en la parroquia.
- 15-02-2026.- Coordinación copa 21 de Marzo
- 18-02-2025.- Se trabaja con el grupo de adultos mayores en la mañana, y en horas de la tarde atención ciudadana.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Mayo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsnic01@hotmail.com / nelsonvilacaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

COMUNIDAD PERMANENTE DE CUBA
SANTA MARTHA DE CUBA

- 19-02-2025.- Se viaja a la ciudad de Tulcán con el sr presidente para la entrega documentación para el respectivo permiso con el plan de contingencia, en el municipio, Luego se mantiene reunión en el Centro de desarrollo empresarial, por parte del Consejo de participación ciudadana y Conagopare para dar asesoramiento para la rendición de cuentas.
- 20-02-2026.- Se viaja a la ciudad de Tulcán para realizar la visita al sr prefecto en compañía del sr presidente y con una delegación de choferes profesionales, para realizar pedidos de las necesidades en la parroquia.
- 22-02-2026.- Coordinación copa 21 de Marzo
- 23-02-2026.- Reunión con compañeros del GAD para planificación de las fiestas.
- 25-02-2026.- Se trabaja con el grupo de adultos mayores en la mañana, y en horas de la tarde a realizar el plan de contingencia en la ciudad de Tulcán. En horas de la noche reunión, Reunión en el centro de salud para tratar temas de medicina ancestral y sobre el plan de trabajo a realizarse en el año 2026.
- 26-02-2026.- Preparativos para el pregón de fiestas ◦ Reunión en el GAD parroquial

Ing. Yeny Fuertes.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien menciona que su informe es como se detalla a continuación.

Lunes 2 de febrero

- Compañero Miguel Guepud, realiza la entrega de convocatorias para sesión del día miércoles 4 de febrero con técnicos de la Prefectura del Carchi.

Martes 3 de febrero

- Gestión en coordinación de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial de la Prefectura del Carchi, para brindar apoyo a asociación legalmente constituidas cuyo giro de negocio esté en marcado en el desarrollo agrícola y pecuario.



Parti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo/s/entre Ruben Fuertes e Inmaculada concepcion
tel: 062 967 112 Cel. 0996855786 / 0995214337
jpmc01@hotmail.com / nelsonviacairo001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RURAL
PARTE SANTA MARTHA DE CUBA

- Se toma contacto con representantes de las asociaciones mujeres luchando por un futuro mejor, mujeres emprendedoras y asociación de hombres y mujeres el Ierac, para conocer su situación legal y solicitar ingresen la petición al GAD Parroquial.

Miércoles 4 de febrero

- Sesión con técnicos de Ambiente de la Prefectura del Carchi, para socializar a los agricultores de la parroquia el proyecto de reciclaje de envases de productos químicos.

Jueves 5 de febrero

- Se participa de la Sesión Ordinaria No 3

Viernes 6 de febrero

- Se realiza gestión ante el departamento jurídico de la Prefectura del Carchi, para solicitar apoyo en el proceso de exclusión e inclusión de socios de la Asociación de Adultos Mayores Inmaculada Concepción.

Lunes 9 de febrero

- Compañero Miguel Guepud, realiza aseo y cambio de luminarias en la casa comunal.

Lunes 16 de febrero

- Feriado nacional por carnaval

Jueves 19 de febrero

- Se participa en la planificación de pregón de festividades y programa para el 7 de marzo por el día de la mujer.

Lunes 23 de febrero

- Compañero Miguel Guepud, realiza actividades en la intervención de vías urbanas en la parroquia con el tanquero de agua, así como también trasladar adoquín hasta las instalaciones del Centro de Salud de la parroquia.

Jueves 26 de febrero

- Se participa de la Sesión Ordinaria N°4 en el GAD Parroquial



Parti. Santa Martha de Cuba

Dire. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
ipsma01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade cuba.gob.ec



Cuba

COMITÉ LOCAL PARROQUIAL DEL MUNICIPIO
SANTA MARTHA DE CUBA

Sr. Rodrigo Tinguino.

- Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tinguino quien manifiesta las actividades desarrolladas durante este tiempo son las siguientes.
- 06/02/2026.- Se coordina minga con el Sr. Presidente de la JAAPS para sacar lodos de la PTAR.
- 12/02/2026.- Se coordina trabajos con operadores de maquinaria de la Prefectura.
- 19/02/2026.- Se asiste a un taller convocado por el CPCCS para rendición de cuentas, Se participa de la entrega de dos peladoras de pollos a la Asociación el IERAC”
- 24/02/2026.- Se realiza una visita a la PTAR para realizar un informe solicitado por el Sr. Presidente sobre el funcionamiento de la misma.
- 25/02/2026.- Se visita la PTAR con Ing. Luis Paspuel para verificar materiales que se necesitan para reparar daños ocasionados en la misma.
- 26/02/2026.- Se coordina trabajos con operarios de la Prefectura y Municipio de Tulcán sobre lastrado de vías, Se detecta puntos estratégicos donde se construirá casetas de recolección de desechos agroquímicos, Se participa de la sesión ordinaria del GAD Parroquial.

Lic. Anderson Hernández

- 6 de febrero del 2026: se coordina el desarrollo del futbol familiar
- 7 de febrero del 2026: se coordina el desarrollo del indor familiar
- 8 de febrero del 2026: se coordina el desarrollo de la copa 21 de marzo
- 10 de febrero del 2026: día de oficina en el GAD parroquial.
- 11 de febrero del 2026: Se trabaja con el grupo de adultos mayores en la mañana
- 13 de febrero del 2026: se coordina el desarrollo de los cuartos de final del futbol familiar.
- 14 de febrero del 2026: se coordina el desarrollo de semifinal del futbol familiar.
- 15 de febrero del 2026: se coordina el desarrollo de la copa 21 de Marzo.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
tel: 062 967 112 Cel. 0996855786 / 0985214337
jpsmc01@hotmail.com / neilsonviacaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.cu



Cuba

COMITÉ PARROQUIAL DE LA
SANTA MARTHA DE CUBA

- 18 de febrero del 2026: trabajo con adultos mayores y se elabora el plan de contingencia de las fiestas de nuestra parroquia.
- 21 de febrero del 2026: se coordina la final del fútbol familiar
- 22 de febrero del 2026: se coordina el desarrollo de la copa 21 de marzo
- 24 de febrero del 2026: se viaja a Tulcán a sacar los permisos del plan de contingencia de las fiestas de nuestra parroquia.
- 25 de febrero del 2026: trabajo con adultos mayores y en horas de la tarde se viaja a Tulcán a los permisos del plan de contingencia.
- 26 de febrero del 2026: se participa de la sesión ordinaria en el GAD parroquial.

6.- Análisis del informe presentado por el Sr. Rodrigo Tonguino Administrador de la PTAR de nuestra parroquia.

El Sr. Presidente del GAD Parroquial solicita al Sr. Rodrigo Tonguino dé a conocer el informe solicitado sobre el funcionamiento de la PTAR.

El Sr. Rodrigo Tonguino hace conocer un informe detallado sobre como al momento se encuentra la PTAR, en el que entre otras se hace notar hace falta instalar 2 válvulas, construir 3 cajas de revisión e instalar 5 tubos de 6 m de 1,10 mm, 4 codos de 90 grados; así como también la construcción de un desarenador grande. De igual manera se informa que se debe adquirir: bacterias, cloro y melaza y para el Sr. Operador necesitamos: mascarillas, mandil, zamarros, guantes, botas y desinfectantes.

Además hace conocer que por parte del Sr. Presidente se solicitó a la JAAPS la adquisición de los materiales antes citados, encontrando una respuesta negativa por dos oportunidades.

La Sra. Vocal Yeny Fuertes manifiesta que si ya tenemos una respuesta pronunciada por EPMAPAT sobre el convenio solicitado

El Sr. Presidente del GAD responde que hasta el momento no se tiene ningún pronunciamiento.



Partido Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 042 967 112 Cel. 0986855766 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizaicaino001@gmail.com
www.gad.santamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL RUBÉN FUERTES
SANTA MARTHA DE CUBA

Además la Sra. Yeny Fuertes solicita que nuevamente se oficie a la JAAPS sobre la necesidad que se tiene al momento en la PTAR, esto en base a los acuerdos adquiridos en el acta compromiso celebrada entre las dos instituciones.

7.- Tomar resoluciones sobre peticiones formales.

El Sr. Presidente en este punto deja constancia que no existen peticiones formales llegadas al seno del GAD Parroquial.

8.- Asuntos varios.

En este caso el Sr. Presidente informa a los Sres. Vocales que de la Prefectura del Carchi se manifestó que no se realizaría el convenio para entregar raciones alimenticias entre las dos instituciones, en este caso que se solicite a la Prefectura la donación de las raciones alimenticias para adultos mayores que consten en la Asociación "Inmaculada Concepción" y también para personas con discapacidad debidamente calificadas.

Se solicita al Lcdo. Anderson Hernández la nómina de los Sres. Adultos mayores de la Asociación, debidamente depurada para realizar el trámite respectivo.

Además el Sr. Presidente informa que el Sr. Prefecto mencionó que para el trámite de la cubierta de la UE. "Carlos Romo Dávila", los directivos de dicha institución deberán presentar los documentos necesarios para seguir con el proceso respectivo.

Y sobre la situación del mercado se indicó que los lineamientos de INMOBILIAR mencionan que ya no se puede donar los terrenos, sino que deben ser en compra, y para eso se estaba siguiendo el trámite legal en dicha institución del Estado.

9.- Clausura de la sesión.

Siendo las 17h00 el Señor Presidente del GAD Parroquial, una vez concluido el orden del día agradece a los Señores y Señoras Vocales por su presencia y sus ideas y declara clausurada la sesión.

Part. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo/s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
telf: 062 967 112 Cel. 0906055786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonviacalino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

UNIDAD PARROQUIAL RURAL
SANTA MARTHA DE CUBA

 MSc. Nelson Vizcaino PRESIDENTE GAD PR SMC	 Ing. Yeny Fuertes VICEPRESIDENTA GAD PR SMC
 Lic. Anderson Hernández VOCAL GAD PR SMC	 Sra. Mari Paspuel VOCAL GAD PR SMC
 Sr. Rodrigo Tonguino VOCAL GAD PR SMC	 Ing. Dorian Urresta SECRETARIO – TESORERO GAD PR SMC



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Mayo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gad SantamarthadeCuba.gob.cu

