



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL DE SANTA MARTHA DE CUBA

ACTA N. 07- GPRSMC- 2026

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del jueves 16 de Abril del 2026, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

- 1.- *Constatación del quórum reglamentario*
- 2.- *Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente*
- 3.- *Lectura y aprobación del acta anterior*
- 4.- *Informe de trabajo por parte del Sr. Presidente*
- 5.- *Informe de trabajo de cada uno de los Sres. Vocales*
- 6.- *Informes.*
 - a) *Museo "Galo Vivas".*
 - b) *Planta de tratamiento de aguas residuales.*
 - c) *Oficio N. 103-GPRSMC-2026*
- 7.- *Tomar resoluciones sobre peticiones formales llegadas al GAD parroquial.*
- 8.- *Asuntos varios*
- 9.- *Clausura*

El Sr. Presidente pone en consideración de los Señores Vocales el siguiente orden del día a tratar en la presente sesión.

El orden del día se aprueba sin ninguna modificación por todos los señores vocales presentes.

Resolución 29- SO – GPRSMC – 2026 “Aprobar por unanimidad de los Señores Vocales presentes el orden del día a tratar,”

1.- Constatación del quorum

Se procede a tomar asistencia a los Señores y Señoras Vocales y se verifica que se encuentran los siguientes:



Porto, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.cu



Cuba

COMITÉ DIRECTIVO PARROQUIAL DEL PSE
SANTA MARTHA DE CUBA

- MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE
- Ing. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE
- Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez AUSENTE (existe pedido formal de justificación).
- Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE
- Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Se verifica que existe el quórum reglamentario respectivo, lo cual permite continuar con el orden del día establecido.

2.-Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el Señor Presidente quien agradece la presencia de los Señores Vocales a la sesión, esperando que en el transcurso de ella se tomen las mejores decisiones y que sean siempre pensando en el bienestar del pueblo y con voz y voto para cada uno de los señores vocales declara instalada la sesión.

3.- Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior número 06 GPRSMC-2026 realizada el jueves 26 de Marzo de 2026.

La misma que el Sr. Presidente pone a consideración de los Señores. Vocales para su aprobación.

Los Señores Vocales presentes coinciden en que el acta está muy bien y que se apruebe la misma.

Resolución 30- SO – GPRSMC – 2026 “Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se aprueba el acta N.06 del día Jueves 26 de Marzo de 2026”

4.- Informe de trabajo del Señor Presidente.

Toma la palabra el Sr. Presidente y manifiesta que su trabajo empieza desde el día 27 de marzo al 16 de Abril de 2026 con las siguientes actividades.



Partido, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.padsantamarthadecuba.gob.cu



Cuba

FONDO UNO PARROQUIAL ATUAL
RUYLA MARTHA DELVAL

DÍAS.	DENOMINACIÓN DE ACTIVIDADES.
27/03/2026	Coordinar acciones con departamento de Planificación estratégica del Municipio de Tulcán para ultimar detalles sobre el pregón de fiestas. Coordinar acciones con Sres. Vocales: Mari Paspuel y Anderson Hernández sobre la presentación del grupo pregoneros en el pregón de las fiestas de Tulcán. Participar en el pregón de fiestas de la ciudad de Tulcán.
30/03/2026	Planificar trabajo con empleados municipales para la semana presente. Coordinar trabajo de limpieza del polideportivo con Sr. Miguel Güepud. Supervisar visita técnica con ing. Mejía de CONAGOPARE CARCHI para realizar estudios de cerramiento del Centro de desarrollo infantil. Gestión Municipio de Tulcán entregar petición formal a Ing. Gabriela Vivas del departamento de Turismo sobre notificación del Defensor del pueblo sobre las piezas arqueológicas.
31/03/2026	Coordinar acciones con JAAPS para realizar trabajos en la PTAR. Participar de la capacitación en Gestión de Riesgos organizado por CONAGOPARE CARCHI en la ciudad de Tulcán (Prefectura). Atención a la ciudadanía.
01/04/2026	Coordinar acciones con empleados municipales para realizar poda de árboles en la av. "21 de marzo". Realizar visita a nuestros Adultos Mayores y participar en una sesión de trabajo. Realizar acta de sesión ordinaria del GAD Parroquial. Realizar recorrido de vías rurales San Vicente para verificar lugares donde no interviene la maquinaria de la Prefectura.
02/04/2026	Preparar documentación legal para enviar a EPMAPAT para realizar convenio de alcantarillado de san Vicente Alto. Entregar documentación a MSc. Orlando Hernández para consulta ciudadana. Atención a la ciudadanía en sus requerimientos.
03/04/2026	Feriado por Viernes santo.
06/04/2026	Coordinar trabajo con empleados municipales para la presente semana. Atención ciudadana Sr. Kevin Moreno (informe de trabajo para Ambiente del MT). Planificar trabajo con Sr. Tesorero para la presente semana. Gestión en EPMAPAT a entregar documentos legales para alcantarillado de San Vicente Alto. Entrega de informe de trabajo de empleados municipales en Áreas verdes del MT.



Porti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo/entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion.
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / reisonvilaccino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

INSTITUTO PARROQUIAL DE PLANIFICACION Y MANEJO DE CUENTAS

07/04/2026	<p>Coordinar acciones para realizar trabajos en la PTAR con Sr. Alfredo Hernández y Rodrigo Tonguino.</p> <p>Supervisar trabajos que se realizan en la PTAR.</p> <p>Coordinar actividades sobre rendición de cuentas con Sr. Tesorero.</p>
08/04/2026	<p>Inspección a bosque de arrayanes</p> <p>Participar en reunión virtual sobre rendición de cuentas planificada por CONAGOPARE NACIONAL.</p> <p>Realizar el curso de CPCCS para obtener certificado para ingreso de información sobre rendición de cuentas.</p>
09/04/2026	<p>Coordinar trabajos con Sr. Rodrigo Tonguino sobre la PTAR.</p> <p>Gestión a MDH solicitar información de registro de directiva del Adulto Mayor.</p> <p>Gestión en Municipio de Tulcán Departamento de Turismo sobre piezas arqueológicas. En Dirección de Ambiente sobre el convenio de áreas verdes.</p> <p>Realizar petición formal sobre pedido a familia Ger Hernández, solicitando autorización para obtener inventario de las piezas arqueológicas.</p>
10/04/2026	<p>Feriado por Cantonización de Tulcán.</p>
13/04/2026	<p>Coordinar trabajo para la presente semana con empleados municipales.</p> <p>Gestión EPMAPAT solicitar información sobre convenio de alcantarillado Sn Vicente</p> <p>Gestión Municipio de Tulcán Dep. Ambiente a solicitar información sobre convenio de trabajadores municipales.</p> <p>Inspección de vías san Vicente y Chumbán Alto con Ing. Jairo Obando del departamento de Obras Públicas de la Prefectura de Carchi.</p>
14/04/2026	<p>Coordinar trabajo con Sr. Tesorero para enviar convocatoria a Sres. Vocales.</p> <p>Inspección de recolectores de basura en la parroquia.</p> <p>Ubicar un lugar donde se pueda lavar los contenedores de basura.</p> <p>Realizar visita a nuestros Adultos Mayores.</p> <p>Inspección de contenedores de basura con Ing. Wilson de áreas verdes del Municipio de Tulcán.</p> <p>Inspección de vías rurales San Vicente con ing. Jairo Cabezas de la Prefectura.</p>
15/04/2026	<p>Gestión en Municipio de Tulcán solicitar incremento de contenedores de basura.</p> <p>Gestión Municipio de Tulcán solicitar lavado de contenedores de basura.</p> <p>Perifoneo san Luis para cambio de domicilio.</p>
16/04/2026	<p>Coordinar trabajo con empleados municipales y Sr. Vocal Rodrigo Tonguino para poda de árboles en la av. "21 de marzo"</p>

Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
 telf. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
 jpsmco1@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
 www.godsantamarthadeucuba.gob.ec



Cuba

Coordinar trabajo con Srta. Karen Arciniega PDG para cambios de domicilio en San Luis. Atender a delegado del INPC para verificar avances en el proceso del museo "Galo Vivas" Coordinar acciones con delegación del CNE para realizar cambios de domicilio. Presidir sesión ordinaria del GAD parroquial.

5.- Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

Ing. Yeny Fuertes.

Toma la palabra la Ing. Yeny Fuertes quien menciona que su informe es como se detalla a continuación,

Lunes 30 de marzo

- Compañero Miguel Guepud realiza el aseo y adecuación de inodoros en el Polideportivo de la parroquia.

Jueves 2 de abril

- De conformidad al compromiso asumido en la reunión de Gobiernos Parroquiales realizada el día jueves 25 de marzo en la Dirección de Desarrollo Económico del GAD Provincial, se coordina con los técnicos Veterinarios de la Prefectura del Carchi la campaña de atención veterinaria en la parroquia.

Lunes 6 de abril

- Compañero Miguel Guepud realiza limpieza de la parte posterior al Polideportivo de la parroquia.

Miércoles 8 de abril

- Se participa de la socialización vía zoom del taller sobre el proceso de rendición de cuentas periodo fiscal 2025.

Lunes 13 de abril

- Compañero Miguel Guepud, realiza aseo de las instalaciones del GAD Parroquial y posterior se traslada al bosque de arrayanes a movilizar guadas.



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985214337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizzaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

COMUNIDAD PARTICIPATIVA DEL MUNICIPIO
SANTA MARTHA DE CUBA

Miércoles 15 de abril

- Se participa de la capacitación en Transparencia y Proceso de Rendición de Cuentas, en las instalaciones de la Dirección de Desarrollo Económico del Gobierno Provincial; convocada por CONAGOPARE- CARCHI.

Jueves 16 de abril

- Se participa de la Sesión ordinaria N°7 en las oficinas del GAD Parroquial.

Sr. Rodrigo Tonguino.

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino quien manifiesta las actividades desarrolladas durante este tiempo son las siguientes.

- Viernes 27 marzo se acompaña en el pregón de festividades por la cantonización del cantón Tulcán.
- Martes 31 de marzo se asiste al acto de rendición de cuentas por parte de la máxima autoridad del cantón Tulcán Dr. Andrés Ruano Paredes.
- Martes 7 de abril se realizó inspección de trabajos a realizar como son las cajas de revisión y como también la ubicación de las válvulas de desfogue de lavado de filtros en la PTAR. SMC, con el Sr. Alfredo Hernández, también se realiza trabajos de acarreo de material para dicha construcción con el sr. vocal Anderson Hernández.
- Jueves 09 de abril se deja todo listo en el área a intervenir como es la fundición de las cajas de filtros en la PTAR. SMC.
- Jueves 16 de abril se da apoyo en trabajos en la Av. 21 de marzo a los Sres. Trabajadores municipales en la recolección de basura por poda de árboles, participa en reunión ordinaria.

Lic. Anderson Hernández. (No existe informe de trabajo)

Sra. Mari Paspuel.

La Sra. Vocal Mari Paspuel deja constancia de su trabajo en el siguiente informe como de detalla a continuación.



Parro. Santa Martha de Cuba

Dire. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986355786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeocuba.gob.ec



Cuba

➤ 27-03-2026

Se participa de un taller en los Andes, por invitación del FEPP como vocal de la producción, con el objetivo de fortalecer la organización, la autonomía económica y la incidencia política de las mujeres rurales, articulando acciones en sistemas de producción, emprendimientos y finanzas rurales con enfoque de derechos, género e interculturalidad.

➤ 30-03-2026

Se sale a devolver los trajes de la danza a Julio Andrade, además de la visita a adultos mayores en Santa Martha de Cuba.

➤ 01-04-2026

Se realiza reunión ordinaria con adultos mayores, y en la tarde día de oficina en el GAD parroquial.

➤ 06-04-2026

En la mañana visita a adultos mayores en Santa Martha de Cuba y en la tarde en la comunidad de San Luis, para socializar sobre las manualidades, proyecto impulsado por la Prefectura del Carchi.

➤ 07 y 08-04-2026

Se inicia con las manualidades brindando apoyo a los adultos mayores participantes.

➤ 10-04-2026

Se participó de la reunión con el grupo de Educomunicadores, sobre Cartografía, en donde se involucraron a nuestros adultos mayores.

➤ y 14-04-2026

Se continúa brindando apoyo a los adultos mayores en manualidades.

➤ 15-04-2026

Se viaja a Tulcán a una capacitación realizada por la CONAGOPARE y CPCCS, sobre rendición de cuentas sobre instituciones y autoridades.

En horas de la tarde oficina en el GAD parroquial.

➤ 16-04-2026

Sesión ordinaria en el GAD parroquial.



Perú, Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855766 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvaccaro001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO
SANTA MARTHA DE CUBA

6.- Informes:

A.- Museo "Galo Vivas".

El Sr. Presidente pone en conocimiento que hace meses el INPC realizó un conteo de las piezas arqueológicas. Indicando que existen 2559.

Además se menciona que se solicitó al Sr. Defensor del Pueblo para que sea él como Autoridad nos ayude a mediar con la Familia Ger para poder realizar el inventario de las piezas arqueológicas y al pasar un mes nos indicó que no es competencia de ellos sino del Municipio de Tulcán.

Por esta razón se ofició nuevamente a la familia Ger para que autoricen la entrada de los técnicos del Municipio para realizar el inventario, de parte de la familia no se recibió la petición; por esta razón se formó una comisión conformada por el MSc. Nelson Vizcaino en calidad de Presidente y el LCDO. Anderson Hernández como vocal de Turismo para realizar una visita personal a la familia. Quienes fueron recibidos en su domicilio y explicaron las razones por las cuales se solicita realizar el inventario, el Sr. Méyer Ger manifestó categóricamente no aceptar que se realice el inventario en su caso. Pero si permite sacar las piezas arqueológicas para que puedan realizar el inventario en el lugar que el GAD decida.

A continuación se hace conocer este particular a la Ing. Gabriela Vivas quien es >Directora de Turismo del Municipio de Tulcán.

En este día se recibe la visita de un delegado del INPC de la ciudad de Quito, quien manifiesta que si se puede sacar las piezas arqueológicas y puedan realizar el inventario en otro lugar, basándose claro está en el art. 73 del reglamento de la ley Orgánica de Cultura y además se solicite a la Sra. MSc. Amanda Braun Directora del INPC para que autorice dos técnicos para verificar el traslado de las piezas arqueológicas.

Al respecto la Ing. Yeny Fuertes manifiesta que para sacar las piezas arqueológicas primero debe haber un convenio para saber quién es el responsable directo, que necesariamente debe ser el



Por to. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeucuba.gob.ec



Cuba

Municipio de Tulcán; para luego nosotros poder prestar el espacio en el GAD Parroquial, mencionado que el GAD Parroquial no debe firmar nada.

B.- Planta de Tratamiento de Aguas Residuales.

El Sr. Presidente pone en conocimiento que la JAAPS está por fenecer, pero la nueva Junta se posesiona inmediatamente y queremos solicitar a la misma que sea ella quien siga manejando los dineros del alcantarillado, esperamos se entregue los 0.50 centavos, ya que se aproximan muchos gastos en la PTAR. Como son análisis de aguas y lodos entre otros.

C.- Oficio 103 GPRSMC-2026.

El Sr. Presidente solicita a la ing. Yeny Fuertes emita un informe de los solicitado en el oficio 103. Al respecto la mencionada persona manifiesta que se ha realizado el acercamiento con los propietarios del camino que conduce del bosque de arrayanes hacia llano Grande. El Sr. Omar Cuaspud no tiene ningún inconveniente, el Sr. Geovanny Hernández solicita 8 días para limpiar la maleza; el Sr. Alfonso Cerón no está de acuerdo, al Sr. Marcial Pérez no se ha podido localizar.

El Sr. Presidente agradece la información y solicita a la Ing. Yeny Fuertes ubicar a todos los colindantes y organizar lo más pronto esta minga de limpieza.

7.- Tomar resoluciones sobre peticiones formales presentadas al GAD Parroquial.

El GAD de la Concepción invita: pregón de fiestas viernes 10 de abril/2026, desfile y sesión solemne viernes 17 de abril 9 h.

Resolución 30- SO - GPRSMC - 2026 "Por decisión unánime de los señores vocales presentes se decide asistir al desfile y sesión solemne".

El GAD de Cristóbal Colón invita a sus festividades: pregón sábado 25 de abril del 2026 a las 14h00, desfile cívico y sesión solemne miércoles 06 de mayo a las 09h00.

Resolución 31- SO - GPRSMC - 2026 "Por decisión unánime de los señores vocales presentes se resuelve participar en el pregón de fiestas".



Parro. Santa - Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf. 062 967 112 Cel. 0906855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvillacaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO
SANTA MARTHA DE CUBA

El GAD de Mariscal Sucre invita a participar de sus festividades en las siguientes actividades, 9 de mayo pregón 14h00, 15 de mayo desfile y sesión solemne 10h00.

Resolución 32- SO – GPRSMC – 2026 “Por decisión unánime de los señores vocales presentes se resuelve participar en el pregón de fiestas”.

El GAD de Piartal invita: pregón de fiestas sábado 18 de abril del 2026 desfile y sesión solemne martes 28 de abril 10h00.

Resolución 33- SO – GPRSMC – 2026 “Por decisión unánime de los señores vocales presentes se resuelve asistir al desfile y sesión solemne”.

El Consejo Estudiantil de la UE. “Carlos Romo Dávila” solicita, medallas y trofeos para los equipos triunfadores del campeonato de fútbol.

Resolución 34- SO – GPRSMC – 2026 “Por decisión unánime de los señores vocales presentes se resuelve apoyar con un trofeo para el primer lugar”.

La Comunidad de San Luis solicita la donación de 5000 adoquines para poder terminar el adecentamiento del patio que está ubicado junto a la iglesia.

Resolución 35- SO – GPRSMC – 2026 “Por decisión unánime de los señores vocales presentes se resuelve autorizar el pedido solicitado por el Comité Pro capilla de San Luis”.

8.- Asuntos varios.

La Ing. Yeny Fuertes solicita información de cuándo se va a realizar la primera fase del proceso de rendición de cuentas, ante lo cual el Sr. Presidente informa que este paso se realizará el próximo Lunes 20 de Abril de 2026, con la invitación de Presidentes de barrios, comunidades, Asamblea parroquial etc.

Se solicita que en lo posible, el próximo viernes 15 de mayo sea la deliberación.

El Sr. Vocal Rodrigo Tonguino manifiesta que en la compra pública que se va a realizar para los empleados municipales, debería tener algunas máquinas que son indispensables para su trabajo.



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizaola001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.cu



Cuba

Al respecto el Sr. Presidente informa que se procederá a comprar: una motosierra, una moto guadaña, un corta setos y una hidrolavadora.

9.- Clausura de la sesión.

Sin tener más que tratar y siendo las 17 h el Señor Presidente del GAD Parroquial, una vez concluido el orden del día agradece a los Señores y Señoras Vocales por su presencia y declara clausurada la sesión.

  MSc. Nelson Vizcaino Escobar PRESIDENTE GAD PR SMC	 Ing. Yeny Fuertes Rosero VICEPRESIDENTA GAD PR SMC
 Lic. Anderson Hernández Yépez VOCAL GAD PR SMC	 Sra. Mari Paspuel Paillacho VOCAL GAD PR SMC
 Sr. Rodrigo Tanguino Telcán VOCAL GAD PR SMC	 Ing. Dorian Urresta Pantoja SECRETARIO - TESORERO GAD PR SMC



Parro. Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec