

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 21266 PERIODO 2025



| DATOS GENERALES           |                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL DE SANTA MARTHA DE CUBA |
| RUC:                      | 0460022370001                                                             |
| REPRESENTANTE LEGAL       | NELSON EDUARDO VIZCAINO ESCOBAR                                           |
| FUNCIÓN:                  | GAD PARROQUIAL                                                            |

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| COBERTURA  | NO. DE UNIDADES |
|------------|-----------------|
| PARROQUIAL | 1               |

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentadas que manejen fondos):

| Nombre                                                                    | Cobertura Geográfica |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL DE SANTA MARTHA DE CUBA | GAD PARROQUIAL       |

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MEJORAR LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA                                                                                                                                                                                                              |
| IMPLEMENTAR PROGRAMAS, PROYECTOS E INICIATIVAS QUE APOYEN AL DESARROLLO AGRÍCOLA, PECUARIO, TURÍSTICO, AGROINDUSTRIAL, EMPRENDIMIENTO, MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE RIEGO Y OTROS QUE DESARROLLEN LA PARROQUIA A MEJORES CONDICIONES ECONÓMICAS DE SUS MORADORES, ADÉMÁS DE LA GENERACIÓN DE EMPLEO. |
| GESTIONAR, MEJORAR, CONSTRUIR, REALIZAR ESTUDIOS PARA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA                                                                                                                                                                                      |
| FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DEL GOBIERNO PARROQUIAL, PROMOVRIENDO ESPACIOS DE CAPACITACIÓN, MEJORANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y ARTICULANDO EL ACCIONAR PÚBLICO CON OTRAS ENTIDADES, EN BÚSQUEDA CONSTANTE DEL BENEFICIO COLECTIVO DE LA POBLACIÓN.                                            |
| REALIZAR PROYECTOS CULTURALES, RELIGIOSOS, DEPORTIVOS Y CÍVICOS QUE AYUDEN A LA POBLACIÓN A MANTENER SU IDENTIDAD CULTURAL A TRAVÉS DEL TIEMPO.                                                                                                                                                        |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO                                                                                                                                                                                                 |                   | ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS                                                                                                                    |                                                 | META POA |                                                                                                                                            | INDICADOR DE LA META                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--|
| FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DEL GOBIERNO PARROQUIAL, PROMOVRIENDO ESPACIOS DE CAPACITACIÓN, MEJORANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y ARTICULANDO EL ACCIONAR PÚBLICO CON OTRAS ENTIDADES, EN BÚSQUEDA CONSTANTE DEL BENEFICIO COLECTIVO DE LA POBLACION. |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                       |                                                 | NO.META  | DESCRIPCION                                                                                                                                | 1 SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDO |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; |                                                 | 1        | FORTALECER 1 SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GAD PARROQUIAL HASTA EL AÑO 2027                                                       |                                                  |  |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                  |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                               | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META              |          | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                                                       |                                                  |  |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                        | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                               |                                                 |          |                                                                                                                                            |                                                  |  |
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                        | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                      | FORTALECER 1 SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA |          | SE FORTALECIO 1 SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA                                                                                         |                                                  |  |
| FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DEL GOBIERNO PARROQUIAL, PROMOVRIENDO ESPACIOS DE CAPACITACIÓN, MEJORANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y ARTICULANDO EL ACCIONAR PÚBLICO CON OTRAS ENTIDADES, EN BÚSQUEDA CONSTANTE DEL BENEFICIO COLECTIVO DE LA POBLACIÓN. |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                       |                                                 | NO.META  | DESCRIPCION                                                                                                                                | 5 ACCIONES A FAVOR DE LA INSTITUCION REALIZADOS  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;                          |                                                 | 1        | REALIZAR 5 CAPACITACIONES, COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA, SUMINISTROS, MUEBLES Y PAGOS DE SERVICIOS DEL GAD PARROQUIAL HASTA EL AÑO 2027 |                                                  |  |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                  |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                               | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META              |          | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                                                       |                                                  |  |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                        | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                               |                                                 |          |                                                                                                                                            |                                                  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                          |                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SE REALIZARON ADQUISICIONES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DEL GAD PARROQUIAL | SE PERMITE DAR UNA MEJOR ATENCION Y CUMPLIR CON EN LOS TEMAS ADMINISTRATIVOS DEL GAD PARROQUIAL          |                                                                                |
| GESTIONAR, MEJORAR, CONSTRUIR, REALIZAR ESTUDIOS PARA INFRAESTRUCTURA FISICA EN LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA                                                                                                                                                                                      |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                           | NO.META                                                                                                  | DESCRIPCION                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   | B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;                                                                                    |                                                                                           | 1                                                                                                        | 4 ESPACIOS PÚBLICOS ADECUADOS                                                  |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META                                                        | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                     |                                                                                |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                          |                                                                                |
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SE DA MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL GAD PARROQUIAL DE SANTA MARTHA DE CUBA        | SE PERMITE MOSTRAR UNA MEJOR PRESENTACION DE LA ESTRUCTURA FISICA DE LA PARROQUIA                        |                                                                                |
| IMPLEMENTAR PROGRAMAS, PROYECTOS E INICIATIVAS QUE APOYEN AL DESARROLLO AGRÍCOLA, PECUARIO, TURÍSTICO, AGROINDUSTRIAL, EMPRENDIMIENTO, MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE RIEGO Y OTROS QUE DESARROLLEN LA PARROQUIA A MEJORES CONDICIONES ECONÓMICAS DE SUS MORADORES, ADEMÁS DE LA GENERACIÓN DE EMPLEO. |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                           | NO.META                                                                                                  | DESCRIPCION                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   | D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;                                                                                                                                                                       |                                                                                           | 1                                                                                                        | Nº DE PROYECTOS AGROPECUARIOS REALIZADOS                                       |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META                                                        | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                     |                                                                                |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                          |                                                                                |
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SE REALIZO UN CONVENIO CON UNA ASOCIACION JURIDICA DE LA PARROQUIA                        | SE IMPULSO EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA LOCAL                                                            |                                                                                |
| IMPLEMENTAR PROGRAMAS, PROYECTOS E INICIATIVAS QUE APOYEN AL DESARROLLO AGRÍCOLA, PECUARIO, TURÍSTICO, AGROINDUSTRIAL, EMPRENDIMIENTO, MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE RIEGO Y OTROS QUE DESARROLLEN LA PARROQUIA A MEJORES CONDICIONES ECONÓMICAS DE SUS MORADORES, ADEMÁS DE LA GENERACIÓN DE EMPLEO. |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                           | NO.META                                                                                                  | DESCRIPCION                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   | E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;                                                                                                                                                                        |                                                                                           | 1                                                                                                        | Nº DE PROYECTOS DE EMBELLECIMIENTO A LA PARROQUIA REALIZADOS                   |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META                                                        | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                     |                                                                                |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                          |                                                                                |
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SE HIZO LA COLOCACION DE PLANTAS ORNAMENTALES EN LAS VIAS INTERNAS                        | UNA MAYOR PRESENTACION DE LA PARROQUIA EN SUS AVENIDAS                                                   |                                                                                |
| MEJORAR LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA                                                                                                                                                                                                              |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                           | NO.META                                                                                                  | DESCRIPCION                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   | H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                           | 4                                                                                                        | Nº DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A LA PLANTA DE TRATAMIENTO                     |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META                                                        | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                     |                                                                                |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                          |                                                                                |
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SE GARANTIZA UN FUNCIONAMINETO RESPONSABLE DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO                    | SE MANTIENE UNA POBLACION SEGURA                                                                         |                                                                                |
| REALIZAR PROYECTOS CULTURALES, RELIGIOSOS, DEPORTIVOS Y CÍVICOS QUE AYUDEN A LA POBLACIÓN A MANTENER SU IDENTIDAD CULTURAL A TRAVÉS DEL TIEMPO.                                                                                                                                                        |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                           | NO.META                                                                                                  | DESCRIPCION                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   | A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD; |                                                                                           | 1                                                                                                        | 4 CURSOS, FESTIVALES, CAMPEONATOS Y DEMÁS PRESENTACIONES ARTÍSTICAS REALIZADOS |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META                                                        | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                     |                                                                                |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TOTALES CUMPLIDOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                          |                                                                                |
| 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,00              | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SE EJECUTO LAS JORNADAS VACACIONALES EN LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA                 | LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES REALIZARON ACTIVIDADES RECREATIVAS, DINAMICAS QUE APORTAN A SUS DESTREZAS |                                                                                |
| REALIZAR PROYECTOS CULTURALES, RELIGIOSOS, DEPORTIVOS Y CÍVICOS QUE AYUDEN A LA POBLACIÓN A MANTENER SU IDENTIDAD CULTURAL A TRAVÉS DEL TIEMPO.                                                                                                                                                        |                   | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                           | NO.META                                                                                                  | DESCRIPCION                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   | A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD; |                                                                                           | 1                                                                                                        | 2 CONVENIOS SOCIALES FIRMADOS CON DIFERENTES INSTITUCIONES                     |
| RESULTADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META                                                        | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                     |                                                                                |

| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                            |  | TOTALES CUMPLIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |                                                                                                    |                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1,00                                                                                                                                            |  | 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    | 100,00 %                                                                                           | SE FIRMO CONVENIOS CON EL MIES PARA ATENDER A NIÑOS, NIÑAS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD                                    |
| UNA POBLACIÓN ATENDIDA Y GARANTIZANDO SUS DERECHOS                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                    |                                                                                                    |                                                                                                                           |
| REALIZAR PROYECTOS CULTURALES, RELIGIOSOS, DEPORTIVOS Y CÍVICOS QUE AYUDEN A LA POBLACIÓN A MANTENER SU IDENTIDAD CULTURAL A TRAVÉS DEL TIEMPO. |  | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    | NO META                                                                                            | DESCRIPCION                                                                                                               |
|                                                                                                                                                 |  | A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD; |                                    | 1                                                                                                  | REALIZAR 3 PROGRAMAS SOCIO CULTURALES, DEPORTIVOS, RELIGIOSOS O CÍVICOS EN LA PARROQUIA SANTA MARTA DE CUBA HASTA EL 2027 |
| 3 PROGRAMAS SOCIO CULTURALES, DEPORTIVOS, RELIGIOSOS O CÍVICOS REALIZADOS                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                    |                                                                                                    |                                                                                                                           |
| RESULTADOS                                                                                                                                      |  | % DE LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META |                                                                                                    | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?                                                      |
| TOTALES PLANIFICADOS                                                                                                                            |  | TOTALES CUMPLIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |                                                                                                    |                                                                                                                           |
| 1,00                                                                                                                                            |  | 1,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    | 100,00 %                                                                                           | SE EJECTO EL EVENTO DE REVITALIZACIÓN CULTURAL EN LA PARROQUIA DE SANTA MARTHA DE CUBA                                    |
|                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                    | SE PERMITE GENERAR MAYOR MOVIMIENTO ECONOMICO INTERNO DE LA PARROQUIA IMPULSANDO EL EMPRENDIMIENTO |                                                                                                                           |
| Total                                                                                                                                           |  | 100,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                    |                                                                                                    |                                                                                                                           |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO                                                                                                                                                                                                                                                                        | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ? |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|
| MEJORAR LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA                                                                                                                                                                                                              | 100,00 %                                                  | SE CUMPLIO EN SU TOTALIDAD   |
| IMPLEMENTAR PROGRAMAS, PROYECTOS E INICIATIVAS QUE APOYEN AL DESARROLLO AGRÍCOLA, PECUARIO, TURÍSTICO, AGROINDUSTRIAL, EMPRENDIMIENTO, MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE RIEGO Y OTROS QUE DESARROLLEN LA PARROQUIA A MEJORES CONDICIONES ECONÓMICAS DE SUS MORADORES, ADEMÁS DE LA GENERACIÓN DE EMPLEO. | 100,00 %                                                  | SE CUMPLIO EN SU TOTALIDAD   |
| GESTIONAR, MEJORAR, CONSTRUIR, REALIZAR ESTUDIOS PARA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA                                                                                                                                                                                      | 100,00 %                                                  | SE CUMPLIO EN SU TOTALIDAD   |
| FORTALECER LA GESTIÓN INTEGRAL DEL GOBIERNO PARROQUIAL, PROMOVRIENDO ESPACIOS DE CAPACITACIÓN, MEJORANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y ARTICULANDO EL ACCIONAR PÚBLICO CON OTRAS ENTIDADES, EN BÚSQUEDA CONSTANTE DEL BENEFICIO COLECTIVO DE LA POBLACIÓN.                                            | 100,00 %                                                  | SE CUMPLIO EN SU TOTALIDAD   |
| REALIZAR PROYECTOS CULTURALES, RELIGIOSOS, DEPORTIVOS Y CÍVICOS QUE AYUDEN A LA POBLACIÓN A MANTENER SU IDENTIDAD CULTURAL A TRAVÉS DEL TIEMPO.                                                                                                                                                        | 100,00 %                                                  | SE CUMPLIO EN SU TOTALIDAD   |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO                                                                            | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO                         | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRESENTAR PROYECTOS Y FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL                                                         | PLANIFICAR PROYECTOS EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD CON DIFERENTES INSTANCIAS DEL GOBIERNO PROVINCIAL      | 100,00 %             | SE ESTABLECIERON CONVENIOS CON EL MIES PARA ATENDER A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y NIÑOS Y NIÑAS MENORES A 3 AÑOS |
| CUMPLIR CON EL MANDATO CIUDADANO Y DESEMPEÑAR LAS ATRIBUCIONES Y DEBERES QUE CORRESPONDEN A LOS VOCALOS DE LA JUNTA PARROQUIAL | ACATAR NORMAS Y DISPOSICIONES QUE SE ENCUENTREN EN LA LEY ORGANICA Y REGLAMENTOS DE LAS JUNTAS PARROQUIALES | 100,00 %             | SE EJECTO EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS PARA NIÑOS Y NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA PARROQUIA                       |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO                  | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                         | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                          |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | PLANTA DE TRATAMIENTO Y AGUAS RESIDUALES                                                                                                            | \$14.953,80             | \$14.953,80           | 100,00 %                   | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL                                                                                                                       | \$4.802,83              | \$4.802,83            | 100,00 %                   | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | PROYECTOS INTERINSTITUCIONALES CON EL MIES (ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y NIÑOS, NIÑAS MENORES DE 3 AÑOS EN CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL) | \$52.447,68             | \$52.447,68           | 100,00 %                   | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |

|                       |                                           |             |             |          |                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------|-------------|-------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | CAMPAMENTOS VACACIONALES                  | \$3.500,00  | \$3.500,00  | 100,00 % | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | MANTENIMIENTO AUTOMOTOR                   | \$156,00    | \$156,00    | 100,00 % | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | REVITALIZACION DE LA IDENTIDAD CULTURAR   | \$6.450,00  | \$6.450,00  | 100,00 % | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | EMBELLECIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS      | \$975,00    | \$975,00    | 100,00 % | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | EQUIPAMIENTO A ASOCIACION DE LA PARROQUIA | \$4.347,83  | \$4.347,83  | 100,00 % | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | ADECAUCION DE COLISEO DE LA PARROQUIA     | \$8.349,40  | \$8.349,40  | 100,00 % | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/12-DICIEMBRE-2025.pdf</a> |
|                       | TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:       | \$95.982,54 | \$95.982,54 | 100,00 % |                                                                                                                                                                                   |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|-----------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$442.344,79                                  | \$79.665,13                 | \$77.737,61               | \$362.679,66                   | \$256.318,50                 | 75,52 %                    |

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| MARQUE SI O NO | TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN | VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)                                                                                                        |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SI             | \$185720,17                         | \$25971,37                                | 13,98 %                                                                           | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/PRESUPUESTO-ANO-2024.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/PRESUPUESTO-ANO-2024.pdf</a> |

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO                                                  | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZO | SE DISCUTIÓ DESDE:                                          | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE | SI            | ASAMBLEA CIUDADANA       | SE TUVO LA PARTICIPACION DEL CONSEJO DE PLANIFICACION LOCAL | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/PRESUPUESTO-ANO-2024.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/PRESUPUESTO-ANO-2024.pdf</a> |

|                                                                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO | SI |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión | Monto Panificado | Monto Ejecutado | % de avance de la implementación del programa/proyecto | Observaciones          | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROYECTO DE FORESTACIÓN Y REFORESTACIÓN CON ESPECIES NATIVAS DE } ÁREAS PRIORIZADAS                    | \$975,00         | 975,00          | 76-100                                                 | SE EJECUTO EL PROYECTO | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/adquisicionci-presvela.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/adquisicionci-presvela.pdf</a> |

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

|                                                                                                        | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE | SI            | ASAMBLEA CIUDADANA       |

|                                                                                                | FECHA      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL | 10/08/2026 |

|                                                                                                                  | PONGA SI O NO | ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|
| UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA | SI            | PAGINA WEB           |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

| Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria | Indique el % del Presupuesto Total | Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria | Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| SI                                                                                               | 10                                 | Niñas, niños y adolescentes                     | 7                                               |
| SI                                                                                               | 10                                 | Jóvenes                                         | 2                                               |

|    |    |                           |   |
|----|----|---------------------------|---|
| SI | 10 | Personas con Discapacidad | 1 |
|----|----|---------------------------|---|

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD    | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|----------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES     | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES      | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES   | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO           | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N                                                                           |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)                                                            | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?                                   | SI            | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/ACTA-ASAMBLEA-PARROQUIAL-2023.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/ACTA-ASAMBLEA-PARROQUIAL-2023.pdf</a> |
| ¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?                               | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                 |
| ¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?                                      | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                 |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?                                         | SI            | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/ACTA-ASAMBLEA-PARROQUIAL-2023.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/ACTA-ASAMBLEA-PARROQUIAL-2023.pdf</a> |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?               | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                 |
| ¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?                                                                                   | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                 |
| ¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO? | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN | La conformación de la Asamblea Local Ciudadana de la parroquia Santa Martha de Cuba permitió fortalecer la participación ciudadana y la corresponsabilidad entre la comunidad y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial. A través de este espacio de participación se logró la integración de representantes de los diferentes sectores de la parroquia, garantizando una representación amplia e inclusiva. Como resultado, se fortaleció la gobernanza local, promoviendo una gestión participativa, transparente y orientada al bienestar de los habitantes de la parroquia. |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                | PONGA SI O NO | CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD | QUÉ ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO                                                                                                                                                                                                                                               | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN                                           | SI            | 1                            | ORGANIZACIONES           | La participación de la Asamblea Ciudadana Local en el proceso de priorización del Presupuesto Participativo permitió fortalecer la democracia participativa y asegurar que la inversión pública responda a las necesidades reales de la población de la parroquia Santa Martha de Cuba | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/ACTA-ASAMBLEA-PARROQUIAL-2023.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/ACTA-ASAMBLEA-PARROQUIAL-2023.pdf</a>                                           |
| AUDIENCIA PÚBLICA                                                    | NO            | 0                            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |
| CABILDO POPULAR                                                      | NO            | 0                            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL                                       | SI            | 1                            | ORGANIZACIONES           | Se conformo el Consejo de Planificación Local                                                                                                                                                                                                                                          | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/Acta-Consejo-de-Planificacion-Santa-Martha-de-Cuba.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2024/06/Acta-Consejo-de-Planificacion-Santa-Martha-de-Cuba.pdf</a> |
| SILLA VACÍA                                                          | NO            | 0                            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |
| CONSEJOS CONSULTIVOS                                                 | NO            | 0                            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |
| CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN) | NO            | 0                            |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |

|       |    |   |  |  |           |
|-------|----|---|--|--|-----------|
| OTROS | NO | 0 |  |  | NO APLICA |
|-------|----|---|--|--|-----------|

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN                             | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |                                 | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------|
| ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65) | SI                                             | NOMBRE                                | PATRICIA ALEXANDRA ROMO GUEVARA | SI                                                                                | TODAS                                                                           | SOCIO ORGANIZATIVA       | APOYO EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN   |
|                                                                    |                                                | EMAIL                                 | patyromo91@gmail.com            |                                                                                   |                                                                                 |                          |                                          |
|                                                                    |                                                | TELEFONO                              | (06) 296-7112                   |                                                                                   |                                                                                 |                          |                                          |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI o NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS                                    | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS                                | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS                                | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS                        | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |
| OTROS                                                   | NO            | 0                    | NO APLICA                                                                |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                    | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                                                                                | OBSERVACIONES |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA                                                                                                                     | SI            | ASAMBLEA CIUDADANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/5.-OFICIO-ASAMBLEA-PARROQUIAL-CONSOLIDADO-DE-PREGUNTAS-23-MARZO-2026.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/5.-OFICIO-ASAMBLEA-PARROQUIAL-CONSOLIDADO-DE-PREGUNTAS-23-MARZO-2026.pdf</a> |               |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO                            | SI            | 1.- Se convocó a los representantes de la Asamblea Ciudadana Local y a los funcionarios del GAD Parroquial para integrar el equipo técnico. 2.- Se designaron de manera participativa los delegados ciudadanos y los representantes institucionales, garantizando una conformación equilibrada y el principio de participación. 3.- Se definieron las funciones y responsabilidades de cada integrante para la planificación, organización, recopilación de información, elaboración del informe y coordinación de los espacios de participación ciudadana. 4.- Se estableció un cronograma de trabajo con las actividades y plazos correspondientes para el cumplimiento del proceso de Rendición de Cuentas. 5.- Se realizaron reuniones de coordinación para dar seguimiento a las actividades, revisar la información institucional y preparar la deliberación pública. 6.- Se facilitó la participación activa de la ciudadanía durante todas las etapas del proceso, promoviendo la transparencia, el diálogo y el control social. | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-DE-ASAMBLEA-DE-COMISION-MIXTA.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-DE-ASAMBLEA-DE-COMISION-MIXTA.pdf</a>                                                               |               |
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | SI            | 1.- Se convocó a los representantes de la Asamblea Ciudadana Local y a los funcionarios del GAD Parroquial para integrar el equipo técnico. 2.- Se designaron de manera participativa los delegados ciudadanos y los representantes institucionales, garantizando una conformación equilibrada y el principio de participación. 3.- Se definieron las funciones y responsabilidades de cada integrante para la planificación, organización, recopilación de información, elaboración del informe y coordinación de los espacios de participación ciudadana. 4.- Se estableció un cronograma de trabajo con las actividades y plazos correspondientes para el cumplimiento del proceso de Rendición de Cuentas. 5.- Se realizaron reuniones de coordinación para dar seguimiento a las actividades, revisar la información institucional y preparar la deliberación pública. 6.- Se facilitó la participación activa de la ciudadanía durante todas las etapas del proceso, promoviendo la transparencia, el diálogo y el control social. | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-DE-ASAMBLEA-DE-COMISION-MIXTA.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-DE-ASAMBLEA-DE-COMISION-MIXTA.pdf</a>                                                               |               |

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                  | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                                  | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL                                                                                                                                                   | SI            | 1.- Se conformó la comisión responsable de coordinar y desarrollar la evaluación de la gestión institucional. 2.- Se recopiló y sistematizó la información correspondiente a los programas, proyectos, obras, gestión administrativa, financiera y de participación ciudadana ejecutados durante el período evaluado. 3.- Se revisó el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual (POA), el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) y el Presupuesto Institucional. 4.- Se analizaron los resultados alcanzados, identificando el nivel de cumplimiento de los objetivos institucionales, así como las fortalezas, dificultades y oportunidades de mejora. 5.- Se socializó la información con la Asamblea Ciudadana Local y el Equipo Técnico Mixto y Paritario para recibir observaciones, recomendaciones y aportes ciudadanos. 6.- Se incorporaron las observaciones pertinentes en el informe preliminar de Rendición de Cuentas y se validó la información antes de su presentación pública. | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf</a> | se obtuvo una evaluación integral de la gestión institucional, que permitió evidenciar el cumplimiento de las metas programadas, fortalecer la transparencia y el control social, y generar recomendaciones orientadas al mejoramiento continuo de la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba |
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | SI            | La comisión liderada por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba elaboró el informe de Rendición de Cuentas mediante un proceso técnico, participativo y transparente, con el propósito de informar a la ciudadanía sobre la gestión institucional desarrollada durante el período fiscal y dar respuesta a las demandas planteadas por la población                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf</a> | Se contó con un informe claro, completo y sustentado, que respondió a las demandas de la ciudadanía, evidenció los logros alcanzados por la gestión institucional y demostró los avances realizados para promover la equidad, la inclusión social y la atención a los grupos de atención prioritaria de la parroquia Santa Martha de Cuba    |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS                                                                                                                     | SI            | La comisión liderada por la entidad revisó los lineamientos del CPCCS, recopiló y verificó la información de las diferentes áreas institucionales, consolidó los datos sobre la gestión realizada y los registró en el formulario oficial de Rendición de Cuentas. Posteriormente, la información fue revisada y validada por el Equipo Técnico Mixto y la máxima autoridad, garantizando su veracidad y cumplimiento antes de su presentación y registro en la plataforma del CPCCS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-FORMULARIO-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-FORMULARIO-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf</a>                       | Se completó el formulario oficial de Rendición de Cuentas con información verificada, clara y sustentada, reflejando la gestión realizada por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba y garantizando el cumplimiento de las disposiciones establecidas por el CPCCS.                                   |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD                                                            | SI            | Una vez elaborados el formulario de Rendición de Cuentas para el CPCCS y el informe dirigido a la ciudadanía, ambos documentos fueron revisados por la comisión responsable para verificar la consistencia y veracidad de la información. Posteriormente, fueron presentados a la máxima autoridad y al órgano legislativo del GAD Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba para su análisis, al constatar que cumplan con los lineamientos establecidos por el CPCCS y reflejaban la gestión institucional realizada. Con esta aprobación, se autorizó su socialización con la ciudadanía y su posterior registro en la plataforma del CPCCS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf</a> | Ninguna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA                                                                                                             | SI            | EN EL TIEMPO ESTABLECIDO O MÁS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-OFICIO-ENTREGA-INFORME-PRELIMINAR.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-OFICIO-ENTREGA-INFORME-PRELIMINAR.pdf</a>                   | Ninguna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                    | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                                              | OBSERVACIONES |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS                                                                                                             | SI            | PAG WEB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFORME-PRELIMINAR-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf</a>             | Ninguna       |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA            | SI            | El GAD elaboró la convocatoria a la deliberación pública abierta y evaluación ciudadana del informe de Rendición de Cuentas. Para garantizar una amplia participación, se emitieron oficios de invitación dirigidos a cada uno de los representantes de las organizaciones, comunidades, barrios e instituciones identificadas en el mapeo de actores.                                                                            | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-ACTA-N%C2%B00003-RENDICION-DE-CUENTAS-GPSMC-2026.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-ACTA-N%C2%B00003-RENDICION-DE-CUENTAS-GPSMC-2026.pdf</a> | Ninguna       |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITITÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS | SI            | Se desarrolló de manera presencial en el salón parroquial Santa Martha de Cuba, con la participación de autoridades, representantes de la Asamblea Ciudadana Local, organizaciones sociales y ciudadanía en general. De forma complementaria, el evento fue retransmitido en vivo a través de la página oficial de Facebook del GAD Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba                                                      | <a href="https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXXc">https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXXc</a>                                                                                                                                                 | Ninguna       |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD     | SI            | 0-30 min                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-ACTA-N%C2%B00003-RENDICION-DE-CUENTAS-GPSMC-2026.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-ACTA-N%C2%B00003-RENDICION-DE-CUENTAS-GPSMC-2026.pdf</a> | Ninguna       |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                        | SI            | La máxima autoridad del GAD Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba expuso el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal evaluado. Durante su intervención, dio a conocer los principales resultados de la gestión institucional, el cumplimiento de las metas y proyectos ejecutados, la ejecución presupuestaria y las acciones realizadas para atender las necesidades de la población.                | <a href="https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXXc&amp;t=8s">https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXXc&amp;t=8s</a>                                                                                                                               | Ninguna       |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDÍO LAS DEMANDAS CIUDADANAS                                                                   | SI            | La máxima autoridad del GAD Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba escuchó las preguntas, observaciones y demandas planteadas por la ciudadanía y los representantes de la Asamblea Ciudadana Local. Posteriormente, dio respuesta a cada una de las inquietudes presentadas, proporcionando información sobre la gestión institucional, las acciones ejecutadas y las alternativas para atender las necesidades identificadas. | <a href="https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXXc&amp;t=8s">https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXXc&amp;t=8s</a>                                                                                                                               | Ninguna       |

|                                                                                                                                                                                                                     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                         |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA                                                                                          | SI | La comisión liderada por la ciudadanía recopiló las sugerencias, observaciones y recomendaciones formuladas por los participantes durante las mesas de trabajo. Posteriormente, los delegados de cada mesa expusieron sus conclusiones en la plenaria, donde la comisión registró y sistematizó los aportes ciudadanos                                                                                                                                                                       | <a href="https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXxc&amp;t=8s">https://www.youtube.com/watch?v=_F8AKEPJXxc&amp;t=8s</a>                                                                                                                                 | Ninguna |
| 8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | SI | Durante la deliberación pública de Rendición de Cuentas se conformaron mesas de trabajo con la participación de ciudadanos, representantes de la Asamblea Ciudadana Local, organizaciones sociales y autoridades del GAD Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba. En estos espacios se analizó el informe de gestión institucional, se debatieron los resultados alcanzados y se recopilaron observaciones, sugerencias y recomendaciones orientadas a fortalecer la gestión institucional. | <a href="https://www.youtube.com/watch?v=4Gx7aTeWK3s&amp;t=13s">https://www.youtube.com/watch?v=4Gx7aTeWK3s&amp;t=13s</a>                                                                                                                               | Ninguna |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA                                                            | SI | se levantó el acta correspondiente, en la cual se registraron las observaciones, sugerencias y recomendaciones presentadas por la ciudadanía durante la plenaria. Posteriormente, el acta fue leída y puesta en conocimiento de los asistentes para su validación.                                                                                                                                                                                                                           | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf</a> | Ninguna |

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                         | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS                                                                                                                                                                                                                                             | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                              | OBSERVACIONES |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN                                                 | SI            | Se recopilaron y analizaron los aportes, se incorporaron las propuestas viables a la planificación institucional, se realizó el seguimiento a su cumplimiento y se informó a la ciudadanía sobre los avances, fortaleciendo la participación y la transparencia en la gestión. | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-PLAN-DE-TRABAJO-DE-APOTES-Y-SUGERENCIAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-PLAN-DE-TRABAJO-DE-APOTES-Y-SUGERENCIAS.pdf</a>   | Ninguna       |
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | SI            | LA ASAMBLEA CIUDADANA                                                                                                                                                                                                                                                          | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-ENTREGA-DE-PLAN-DE-TRABAJO-A-LA-ASAMBLEA.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-ENTREGA-DE-PLAN-DE-TRABAJO-A-LA-ASAMBLEA.pdf</a> | Ninguna       |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO    |          |       | NACIONALIDADES O PUEBLOS |         |       |          |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
|                                                                                                 |                | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO                 | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 27/05/2026                                                                                      | 63             | 28        | 35       | 0     | 0                        | 63      | 0     | 0        | 0               |

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA                                                                                                                                                                                                                                          | CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dar seguimiento a la construcción del mercado<br>Culminación de alcantarillado pluvial de la avenida el IERAC<br>Gestionar alcantarillado de las calles 1 de mayo, Monseñor Rubén Fuertes, calle Santa Martha e Inmaculada<br>Dar seguimiento y apoyo al grupo de mujeres con proyectos que benefician a ellas. | SI                                                                                                      | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf</a> |
| Talleres para jóvenes en manualidades culturales<br>Capacitación en turismo y trabajo<br>Apoyar iniciativas en diferentes deportes<br>Cerramiento del estadio de la parroquia<br>Gestión para adecuar la iluminación de la cancha sintética                                                                     | SI                                                                                                      | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf</a> |
| Se siga apoyando a grupos y asociaciones y adultos mayores con campañas y proyectos.<br>Intensificar campañas de esterilización y mantenimiento de una fauna urbana apropiada.<br>Se gestione más contenedores para la parroquia<br>Capacitaciones en manejos de huertos a diferentes sectores                  | SI                                                                                                      | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf</a> |
| Se gestione convenios entre Policía Nacional y GAD Parroquial para mejorar la seguridad de la parroquia.<br>Gestión para la ubicación de rompe velocidades en principales avenidas de la parroquia<br>Realizar más mingas y limpieza de maleza de las calles de la parroquia                                    | SI                                                                                                      | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-ACTA-N%C2%B0-0004-DE-APOTES-Y-DEMANDAS-CIUDADANAS.pdf</a> |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD                                                 | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA                                                                       | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SE APOYE A GRUPOS PRIORITARIOS COMO MUJERES EN LA ELABORACION DE PROYECTOS | SE FIRMO UN CONVENIO CON LA ASOCIACION JURIDICA DE MUJERES DE LA PARROQUIA PARA LA DOTACION EN COMODATO DE IMPLEMENTOS DE COCINA | 100,00 %                                  | <a href="https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/conceniodecooperacionentreelgadprnsantamarthadecubayasociacionsantateresita.pdf">https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2025/04/conceniodecooperacionentreelgadprnsantamarthadecubayasociacionsantateresita.pdf</a> |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL | PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|---------|
| Radio                  | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                |                    |       |         |
| Prensa                 | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                |                    |       |         |
| Televisión             | 0,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | NO APLICA                                                                |                    |       |         |
| Medios digitales       | 1,00          | 0,00 %                                                                        | 0,00 %                                                            | 0,00 %                                                                  | https://santamarthadecuba.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/              |                    |       |         |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS                                                                                                                                | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP                                                                | SI            | https://santamarthadecuba.gob.ec/lotaip-2025/                            |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP. | SI            | https://santamarthadecuba.gob.ec/lotaip-2025/                            |

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS                                | VALOR      | ESTADO ACTUAL | OBSERVACIONES                                            | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                             |
|--------------------------------------------------------------|------------|---------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MANTENIMIENTO Y ADECUACION DEL POLIDEPORTIVO DE LA PARROQUIA | \$8.350,36 | FINALIZADA    | SE ADECUO LAS INSTALACIONES DEL POLIDEPORTIVO PARROQUIAL | https://santamarthadecuba.gob.ec/wp-content/uploads/2025/11/12.-MANTENIMIENTO-COLISEO-PARROQUIAL.pdf |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL            |                         |                          |                         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                       |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÍNFIMA CUANTÍA       | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |                                                                                                |
|                      | 13                       | \$47.012,21             | 13                       | \$47.012,21             | https://1drv.ms/f/c/bd89fb7bbf5ab027/IgA7xAgWy7n4R41z0-CjdVXjATcT4oOb-31TCx71sNOV1y0?e=dQGQOut |
| FERIA INCLUSIVA      | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |                                                                                                |
|                      | 1                        | \$7.328,09              | 1                        | \$7.328,09              | https://1drv.ms/b/c/bd89fb7bbf5ab027/IQC_5XRRFvIIT70LpNEdO0zVAZa hhAyCvD378VZjJOc5ZIU?e=rpFQ1r |
| CATÁLOGO ELECTRÓNICO | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |                                                                                                |
|                      | 12                       | \$844,14                | 12                       | \$844,14                | https://1drv.ms/f/c/bd89fb7bbf5ab027/IgA7xAgWy7n4R41z0-CjdVXjATcT4oOb-31TCx71sNOV1y0?e=5mBTL2  |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO    | BIEN      | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00      | NO APLICA                                                                |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA                                        | Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------|
| NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR | S/N                                         | S/N                            | 0,00 %                                   | S/N           | NO APLICA                                                                |