



ACTA N. 13 – GPRSMC – 2026

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14 h00 del día jueves 16 de Julio del 2026, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en la sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar para tratar el siguiente orden del día.

- 1.- Constatación del quórum reglamentario
- 2.- Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
- 3.- Lectura y aprobación del acta anterior
- 4.- Informe de trabajo por parte del Sr. Presidente
- 5.- Informe de trabajo de cada uno de los Sres. Vocales
- 6.- Resolución y aprobación del proyecto de jornadas vacacionales.
- 7.- Tomar resoluciones sobre peticiones formales presentadas al GAD Parroquial.
- 8.- Asuntos varios
- 9.- Clausura de la sesión.

El Sr. Presidente pone en consideración de los Señores Vocales el siguiente orden del día a tratar en la presente sesión.

El orden del día se aprueba sin ninguna modificación por todos los señores vocales presentes.

Resolución 62 – SO – GPRSMC – 2026 “Aprobar por unanimidad de los Señores Vocales presentes el orden del día a tratar”

1.- Constatación del quorum

Se procede a tomar asistencia a los Señores y Señoras Vocales y se verifica que se encuentran los siguientes:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

MSc. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tinguino Telcán PRESENTE

Parroquia Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985214337
jpmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeuba.gob.ec



Cuba

MUNICIPIO PARROQUIAL SANTA MARTHA DE CUBA

Se verifica que existe el quórum reglamentario respectivo, lo cual permite continuar con el orden del día establecido.

2.-Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el Señor Presidente quien agradece la presencia de los Señores y Señoras Vocales a la sesión ordinaria, mencionando que en la presente sesión se tomen las mejores decisiones que vayan encaminadas siempre en beneficio de nuestro pueblo y con voz y voto para cada uno de ellos declara instalada la sesión.

3.- Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del acta anterior número 12 GPRSMC-2026 realizada el jueves 25 de junio de 2026.

Resolución 63 – SO – GPRSMC – 2026 “Aprobar por unanimidad de los Señores Vocales presentes el acta de sesión ordinaria No. 12 – GPRSMC – 2026 realizada el jueves 25 de junio de 2026”

4.- Informe de trabajo del Señor Presidente.

Toma la palabra el Sr. Presidente y manifiesta que su trabajo empieza desde el día 26 de Junio al 16 de Julio de 2026 con las siguientes actividades.

DÍAS.	DENOMINACIÓN DE ACTIVIDADES.
26/06/2026	Feriado decretado por el Gobierno nacional (Ganancia de partido de fútbol).
29/06/2026	Preparar pedidos formales para CONAGOPARE CARCHI, y Municipio de Tulcán solicitando Administrador y Fiscalizador de contrato para instalar letras corpóreas en el parque principal. Planificar trabajo con empleados municipales para la presente semana. Gestión CONAGOPARE CARCHI solicitar Administrador de contrato para letras corpóreas y asesoría legal para derrocar instalaciones existentes en la parroquia y construir un mercado por parte de la Prefectura de Carchi.



Parro. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo/s/n/entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvillacino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeucuba.gob.cu



Cuba

	Gestión Municipio de Tulcán solicitar Fiscalizador para proyecto de letras corpóreas en el parque principal. Gestión Prefectura de Carchi solicitar bacheo de vía de ingreso. Autorizar pago de mensualidades a empleados del GAD Parroquial.
30/06/2026	Gestión Municipio de Tulcán a retirar documentación solicitada para entregar en EMELNORTE sobre proyecto de alumbrado desde la E 5 hasta el centro poblado. Gestión Municipio de Tulcán sobre iluminación para la cancha sintética. Coordinar acciones Sr. Secretario para subir información del GAD sobre rendición de cuentas al CPCCS. Atención ciudadana Sra. Shany Cruceira (parte mortuario). Atención ciudadana Sr. Anderson Imbaquingo dar respuesta a solicitud de préstamo del polideportivo para actividad del día 11 de Julio de 2026.
01/07/2026	Gestión Prefectura solicitar información sobre pedido para entregar a EMELNORTE Gestión EMELNORTE solicitar información sobre baja de energía en el Barr Sn Pedro. Organizar documentación para el proyecto de alumbrado público desde la E35.
02/07/2026	Planificar trabajo con empleados municipales para poda de maleza en San Luis. Atención ciudadana Sra. Martha Imbaquingo (comunicación misa de honras). Mantener una reunión de trabajo con Ing. Andrea Obando GIZ vía zoom. Mantener un diálogo telefónico con Srta. Saito Izumi avances PTAR.
03/07/2026	Atención ciudadana Sras. Aurelia Meneses y Ritha López (comunicación misa). Gestión SRI traspaso de dominio de vehículo al GAD de S.M. Cuba. Receptar información de grupos organizados para proyecto de EMELNORTE.
06/07/2026	Planificar trabajo con empleados municipales para la presente semana.

Parti. Santa - Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
 telef: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
 jpsma01@hotmail.com / nelsonvilacaino001@gmail.com
 www.gadsantamarthadeacuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PROVINCIAL DE SANTA MARTHA DE CUBA

	Gestión Prefectura solicitar plantas ornamentales para parque "Federico Guerrón". Gestión Municipio de Tulcán solicitar información sobre alumbrado de cancha sintética. Iniciar redacción de acta de sesión ordinaria n. 12
07/07/2026	Coordinar acciones con Padres de familia de la UE. "CRD" para facilitar instalaciones del polideportivo para acto solemne de incorporación de bachilleres 2026. Gestión Prefectura solicitar bacheo de vía de ingreso hasta el pueblo. Gestión MAATE entregar informe de análisis de lodos y aguas residuales de la PTAR Recepción de documentación para proyecto de electrificación.
08/07/2026	Coordinar trabajo con empleados municipales para arreglo de bosque de arrayanes. Atención ciudadana Sr. Aníbal Tonguino (alcantarillado San Vicente alto). Reunión de trabajo con Sgto. Gudiño Jefe circuito policial Huaca (seguridad).
09/07/2026	Revisar y analizar la forma de ubicar fotografías en letras corpóreas para el parque principal. Participar en una reunión virtual con jurídico de CONAGOPARE NACIONAL sobre mirada electoral 2026. Participar de la ceremonia de incorporación de bachilleres de la UE. "C R D".
10/07/2026	Recorrido de vías rurales de la comunidad san Vicente (mirar su estado actual). Realizar informe de trabajo de empleados municipales. Retirar acta de finiquito sobre la PTAR de SERVIENTREGA de la ciudad de San Gabriel
13/07/2026	Planificar trabajo con empleados municipales para la presente semana.



Partido Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
 telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
 jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
 www.gadsantamarthadeacuba.gob.ec



Cuba

	Gestión Municipio de Tulcán (entrega de informe de trabajo de empleados municipales, energía eléctrica para cancha sintética, convenio áreas verdes). Atención ciudadana Sra. Rosa Cabascango (certificado de honorabilidad). Preparar documentación que solicita Jurídico CONAGOPARE NACIONAL asunto legal.
14/07/2026	Coordinar acciones con proveedor de página web para ubicar toma de fotografías de varios lugares de la parroquia. Atención ciudadana Sr. Oscar Revelo préstamo estadio de la parroquia. Participar de una reunión virtual con Jurídico de CONAGOPARE NACIONAL sobre sobre asunto legal construcción del centro de transferencia en la parroquia.
15/07/2026	Coordinar acciones con empleados municipales para bacheo de vía de ingreso. Atención ciudadana Sr. Clemente Enriquez sobre terreno de ingreso en la E35. Coordinar trabajo con Sr. Rodrigo Tonguino para recibir actas de finiquito de PTAR. Coordinar trabajo con Ing. contratista de ubicación de letras en el parque.
16/07/2026	Atención ciudadana Sra. Nancy Martínez (certificado de residencia). Revisión de actas de sesiones ordinarias # 11 y 12. Presidir la sesión ordinaria del GAD Parroquial.

5.- Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

MSc. Yeny Fuertes.

- La Sra. Vocal manifiesta en su informe lo siguiente:
- Lunes 29 de junio.- Señor Miguel Guepud, realiza el asco de inmediaciones de la construcción del templo parroquial, lugar en el que se desarrolló la quema de chamiza por San Pedro y San Pablo.
- Lunes 6 de julio.- Señor Miguel Guepud, realiza la limpieza de los exteriores del Gad Parroquial, Centro de Salud, casa comunal y estadio de la parroquia.

Parti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
 tel: 062 067 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
 jpmc01@hotmail.com / nelsonuizcaino001@gmail.com
 www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

GOBIERNO PARROQUIAL EL CEN
SANTA MARTHA DE CUBA

- Jueves 9 de julio.- Se participa de la capacitación Virtual Mirada Electoral 2026 en los GADs Parroquiales.
- Lunes 13 de julio.- Señor Miguel Guepud, realiza limpieza de maleza existente en la parte posterior del polideportivo y estadio de la parroquia.
- Martes 14 de julio.- Se participa de la reunión virtual con Jurídicos de Conagopare Nacional, para establecer lineamientos respecto a la construcción del Centro de Transferencia Productiva, Comercial y Turística en la parroquia.
- Jueves 16 de julio.- Se participa de la Sesión Ordinaria N° 13

Sr. Rodrigo Tanguino.

- Desde el 01 al 11 de Julio, vacaciones correspondientes al año 2025
- Miércoles 15 de julio, se coordina trabajos de entrega de actas de finiquito del proyecto MEJORAMIENTO DE LA PTAR de nuestra parroquia
- Jueves 16 de julio, se realizan trabajos de adecentamiento en la cancha de ecuaboley de la UPC de nuestra parroquia
- Jueves 16 de julio, se asiste a primera sesión ordinaria del mes.

Lic. Anderson Hernández.

El Sr. Vocal Anderson Hernández en su informe manifiesta lo siguiente.

- Martes 30 de junio, día de oficina en el GAD Parroquial
- Martes 7 de julio, día de oficina en el GAD Parroquial, participa en sesión con abogados de CONAGOPARE Nacional, finaliza el proyecto y realiza fichas de inscripción de los cursos vacacionales del GAD Parroquial
- Jueves 16 participa en sesión ordinaria del GAD Parroquial

Sra. Mari Paspuel.

La Sra. Vocal Mari Paspuel deja constancia en su informe:



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0906855786 / 0905314337
jpsma01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec

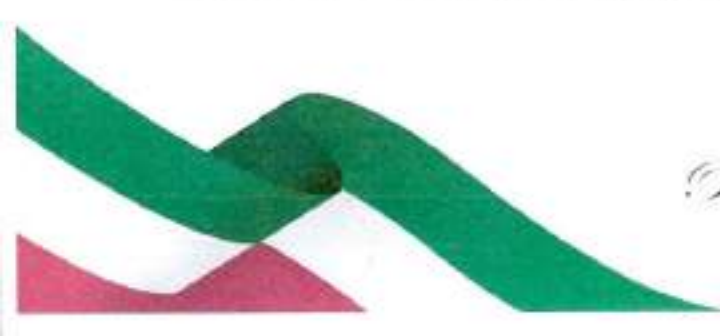


Cuba

- 01 de julio de 2026.- Se participa en la reunión ordinaria del grupo de adultos mayores de Santa Martha de Cuba, en la que se abordan temas de interés para la organización y bienestar de sus integrantes. En horas de la tarde, se cumple jornada de oficina en las instalaciones del GAD Parroquial.
- 04 de julio de 2026.- Se participa con el grupo de danza en el pregón de festividades de la parroquia Chitán de Navarretes, acompañando las actividades culturales y de integración organizadas con motivo de sus festividades.
- 06 de julio de 2026.- Se realiza una visita al grupo de adultos mayores de la comunidad de San Luis, dando seguimiento a sus actividades y fortaleciendo el acompañamiento institucional.
- 08 de julio de 2026.- Se desarrolla jornada de oficina en el GAD Parroquial.
- 14 de julio de 2026.- Se participa en una reunión virtual, a través de la plataforma Zoom, junto al personal de CONAGOPARE, con el propósito de tratar aspectos legales relacionados con la implementación del mercado que se proyecta desarrollar en la parroquia.
- 15 de julio de 2026.- Se cumple jornada de oficina en el GAD Parroquial.
- 16 de julio de 2026.- Se participa en la sesión ordinaria del GAD Parroquial, en la que se analizan y debaten temas de interés para la administración y desarrollo de la parroquia. Durante la jornada se revisan informes, se da seguimiento a las gestiones institucionales en curso y se coordinan acciones orientadas a fortalecer los proyectos y servicios en beneficio de la comunidad.

6.- Resolución y aprobación del proyecto de jornadas vacacionales.

Toma la palabra el Lic. Anderson Hernández expone que en el proyecto se planifica realizar dos trabajos en MDF y lienzo mismo que se desarrollara en el transcurso de dos semanas, los materiales que se pretende adquirir están bajo las especificaciones que se necesitan en cuanto a cantidades y costos. Hace referencia que en el proyecto se propone una gira de observación y recreación a las



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpamc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.cu



Cuba

CENTRO INTEGRAL PARROQUIAL DE LA
SANTA MARTHA DE CUBA

Termas de Chachimbiro, actividad que brindará a los participantes una experiencia de integración, convivencia y contacto con un entorno natural. Esta jornada fortalecerá valores como el compañerismo, el respeto, la responsabilidad y el cuidado del medio ambiente, además de ofrecer un espacio de esparcimiento que incentive el aprendizaje a través de la observación y la experiencia directa, así mismo indica que el proyecto contempla la participación de 100 niños, niñas y adolescentes y se desarrollará desde el 03 hasta el 14 de agosto del presente año.

Pone en conocimiento que por parte de la Prefectura se realizará la entrega de camisetas a los participantes por ello es indispensable elaborar las fichas de inscripción.

Resolución 64 – SO – GPRSMC – 2026 “Aprobar por unanimidad de los Señores Vocales presentes el proyecto JORNADAS VACACIONALES DE ARTE SANTA MARTHA DE CUBA “CREANDO CON IMAGINACIÓN 2026” elaborado por el Lic. Anderson Hernández Presidente de la Comisión de Asuntos Sociales, Culturales, Deportivos y Turismo, cuyo presupuesto referencial es 3489,00 dólares americanos”

7.- Tomar resoluciones sobre peticiones formales presentadas al GAD Parroquial.

El Sr. Secretario pone en conocimiento que con fecha 16 de julio del presente año se ha recepcionado el Oficio Nro. GADPC-SG-DVC-161-2026, mismo que es suscrito por el Abg. Danny Eduardo Vásquez Castillo SECRETARIO GENERAL de la Prefectura del Carchi; documento que tiene como asunto: INSISTENCIA EN RESPUESTA AL PROYECTO “CONSTRUCCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO INTEGRAL DE TRANSFERENCIA PRODUCTIVA, COMERCIAL Y TURÍSTICA DE LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA”, dirigido al Sr. Presidente y con copia para los Señores y Señoras Vocales.

Mismo que señala que “...han transcurrido treinta días del Oficio remitido para conocimiento, análisis y aprobación de Usted y de la Junta Parroquial de Santa Martha de Cuba, solicitamos una vez más vuestra gentil respuesta en el que expresen su decisión y/o planteamiento al GAD Provincial del Carchi; es importante ratificar que el Gobierno Provincial del Carchi está listo



Parro. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo/s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
telf. 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvaccaro001@gmail.com
www.gadsantamarthadeucuba.gob.ec



Cuba

para gestionar de manera inmediata, la documentación respectiva y los procedimientos técnicos y económicos para la construcción del proyecto en mención y dotar así a la comunidad de un espacio multifuncional que integre actividades económicas, turísticas, culturales y gastronómicas en un solo entorno, potencializando la identidad local y el desarrollo productivo de la Parroquia; por tanto insistimos en que se encuentra bajo su responsabilidad y de las y los vocales de la Junta Parroquial de Santa Martha de Cuba la utilización de estos recursos económicos o la pérdida de los mismos; decisión histórica que el pueblo de Santa Martha de Cuba sabrá reconocer y/o juzgar en su momento oportuno."

Toma la palabra la MSc. Yeny Fuertes quien expresa que en el acta anterior se han solventado las dudas existentes por parte del Jurídico del CONAGOPARE Nacional en la sesión realizada, en virtud de aquello y una vez enviada la información requerida por parte del jurídico solicita al Sr. Presidente y sus compañeros reflexionar ya que no se está consiguiendo nada internamente.

Expresa que las dudas sobre: adoquinado de San Luis, valoración del espacio donde se pretende construir, cubierta de la Unidad Educativa, porcentajes de contraparte deben ser solventadas y se dé por escrito una respuesta formal a la Prefectura solicitando una reunión de trabajo donde se incluya el GAD Provincial, Parroquial, a la Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento de Santa Martha de Cuba y a la directiva de la Asociación Santa Teresita del Niño Jesús, más no con las compañeras de Equidad de Género ya que ellas recién están empezando el proceso de legalización y allí solventar todas las inquietudes.

Y que sea por parte de la Prefectura el compromiso de la devolución de las instalaciones que han entrado en conflicto o en controversia para no poder tomar una decisión ya que han transcurrido 30 días y no se ha podido tomar una decisión, expresa que aproveche esa disponibilidad de recursos y se haga uso de manera responsable de los recursos económicos del GAD Parroquial, por ello propone que se planifique la reunión para la siguiente semana.

Toma la palabra el Sr. Rodrigo Tonguino quien manifiesta estar de acuerdo con lo expuesto por la compañera Yeny Fuertes y se solicite al Sr. Prefecto una reunión para solventar las inquietudes, especialmente en el monto solicitado por ellos, considera que se reduzca el porcentaje del aporte



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

por parte del GAD Parroquial al 15%, o se analice la capacidad que tiene el GAD Parroquial en alcanzar un 20%, considera que se agilice como administración la propuesta y se solicite la reunión.

Toma la palabra la Sra. Mari Paspuel quien solicita que una vez emitido el informe del CONAGOPARE Nacional se gestione la reunión para ir a dialogar con el Sr. Prefecto conforme se quedó anteriormente, y propone que haya conocimiento del pueblo, y se contemple todo el riesgo posible y expreso que en base a documentos se dé los pasos firmes.

Toma la palabra el Lic. Anderson Hernández expresa que se mantenga la reunión lo más pronto posible para dar una respuesta ya que es una oferta que va a beneficiar al pueblo y no se dé largas al tema, considera que la Asociación y JAAPSSMC esté presente y conozca el proyecto, expresa que si alguno de ellos no estuviese de acuerdo y en base a la reunión mantenida con los jurídicos de CONAGOPARE Nacional se podría dar por finalizado los compromisos que tenga el GAD Parroquial con ellos, expresa así mismo que sería oportuno negociar con el Sr. Prefecto el porcentaje que se señala como aporte del GAD Parroquial.

Toma la palabra el MSc. Nelson Vizcaino quien expresa que por su parte está de acuerdo que se generen obras para la parroquia, menciona que se ha venido gestionando ese proyecto inicialmente como GAD Parroquial y posteriormente se le paso a la Prefectura.

Expresa que desde las actas anteriores se ha expresado que hay que tener una reunión con el Sr. Prefecto y que es el quien va a establecer las contrapartes, indica que el espacio físico no está siendo valorado y eso se debe poner en conocimiento a ellos, expresa que en cuanto al porcentaje del 25% no existe ninguna ordenanza que exija ese porcentaje y para ellos va ser el dialogo, para consensuar acuerdos, menciona que la respuesta al documento debe ir enmarcada en dar pasos responsables como lo menciona la compañera Yeny Fuertes y reportar hasta los avances que ha realizado el GAD Parroquial, menciona que necesariamente se debe hacer conocer tanto a la Asociación como a la JAAPSSMC, menciona que únicamente se espera el documento que debe entregar el Jurídico de CONAGOPARE.



Parro. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gad.santamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

Indica y sugiere que se realice de la siguiente manera.

1. Recibir informe por parte de CONAGOPARE Nacional
2. Socializar con la Asociación y JAAPSSMC
3. Receptar las decisiones por parte de la Asociación y JAAPSSMC a favor o en contra y estableciendo acuerdos.
4. Solicitar el dialogo con el Sr. Prefecto para generar compromisos

Menciona que si los señores vocales consideran se genere la reunión con el Sr. Prefecto está de acuerdo que se realice la reunión en el GAD Parroquial y se realicen los planteamientos pero únicamente se espere el pronunciamiento del CONAGOPARE Nacional, menciona que jamás se opondrá al surgimiento del pueblo.

Toma la palabra la MSc. Yeny Fuertes quien expresa que en base al pronunciamiento del jurídico de CONAGOPARE los comodatos se pueden dar por terminado en cualquier momento, y solicita que para llegar a un acuerdo mociona que se solicite la reunión con el Sr. Prefecto y demás entidades inmersas como son Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento Santa Martha de Cuba y Asociación Santa Teresita del Niño Jesús, en la Prefectura o en el GAD Parroquial más no con el pueblo porque se pueden generar múltiples comentarios que desinforman, menciona que el CONAGOPARE va dar su informe en razón de lo que se manifestó en la reunión y **plantea su moción que se solicite la reunión con el Sr. Prefecto y Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento Santa Martha de Cuba y Asociación Santa Teresita del Niño Jesús.**

Al existir dos mociones presentadas una por el MSc. Nelson Vizcaino y la MSc. Yeny Fuertes se somete a votación las mociones expuestas obteniendo los siguientes resultados

Moción propuesta por la MSc. Yeny Fuertes respaldada por el Lic. Anderson Hernández más el voto del Sr. Rodrigo Tonguino 3 votos.

Moción propuesta por el MSc. Nelson Vizcaino y respaldada por la Sra. Mari Paspuel 2 votos.



Porti. Santa - Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepcion
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

Resolución 65 – SO – GPRSMC – 2026 “Se solicitará al Sr. Prefecto Julio Robles una reunión de trabajo para el día miércoles 22 de julio del presente año a las 10h00, en las instalaciones de la Prefectura del Carchi, con la finalidad de que se tomen las mejores decisiones y se generen compromisos con quienes actualmente dan uso a estos espacios públicos donde se planifica construir el proyecto presentado, realizando la invitación formal a la Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento de Santa Martha de Cuba y Asociación Santa Teresita del Niño Jesús”

8.- Asuntos varios.

Toma la palabra el MSc. Nelson Vizcaino quien expone que diagonal donde se ubicó la visera, frente de donde el Sr. Luis Montenegro se ha convertido en un botadero de basura, lugar que se ha verificado y se encuentra totalmente sucio; donde propone que se ubique una señalización que concientice el votar la basura en ese lugar, moción que es presentada la cual tiene el respaldo de todos los señores y señoras vocales.

Resolución 66 – SO – GPRSMC – 2026 “Por decisión unánime de todos los señores y señoras vocales se instalará una señalética que concientice botar basura en el lugar mencionado”

Se pone en conocimiento que el Lic. Anderson Hernández ha solicitado mediante oficio S/N de fecha 14 de julio de 2026 solicitó se re programe su periodo vacacional para el mes de octubre de 2026 en vista de que debe realizar varias actividades por el tema que se aproxima de los vacacionales.

Toma la palabra la MSc. Yeny Fuertes quien indaga si ha existido algún pronunciamiento respecto a las cámaras de seguridad y pone en conocimiento que en Tufiño se está generando un convenio justamente con la Sub – Zona con el objeto de hacer una inversión para la readecuación de la UPC, en el cual se establece que el Comando se compromete con el personal y el vehículo policial fijo, sugiere que una vez se recepte el informe del ECU – 911 se analice ese tipo de alternativas basadas en un convenio legal.



Partido Santa Martha de Cuba

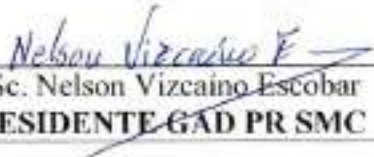
Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

9.- Clausura de la sesión.

Siendo las 16h40 el Sr. Presidente agradeciendo la presencia de todos por sus aportes, declara clausurada la sesión.

 MSc. Nelson Vizcaino Escobar PRESIDENTE GAD PR SMC	 MSc. Yeny Fuertes Rosero VICEPRESIDENTA GAD PR SMC
 Lic. Anderson Hernández Yépez VOCAL GAD PR SMC	 Sra. Mari Paspuel Paillacho VOCAL GAD PR SMC
 Sr. Rodrigo Tanguino Telcán VOCAL GAD PR SMC	 MSc. Dorian Urresta Pantoja SECRETARIO – TESORERO GAD PR SMC

Parti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
 telef: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
 jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
 www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec

Santa Martha de Cuba 29 de Julio 2026

MSc. Nelson Vizcaino Escobar

PRESIDENTE GAD SANTA MARTHA DE CUBA

Presente.

Reciba un cordial y afectuoso saludo de quienes conformamos la **Asociación Agropecuaria "Santa Teresita del Niño Jesús"**, acompañado de nuestros mejores deseos de éxito en el desempeño de sus funciones.

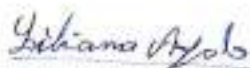
A la reunión mantenida en conjunto con Usted y la **Prefectura del Carchi**, con el propósito de socializar la **"Construcción, implementación y equipamiento del Centro Integral de Transferencia Productiva, Comercial y Turística de la parroquia Santa Martha de Cuba"**, se llegaron a las siguientes conclusiones:

- La **Prefectura del Carchi** informó que destinará una inversión de **USD 487.000** para la ejecución del proyecto, mientras que el **Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba** aportará una contraparte de **USD 162.500**.
- En relación con el espacio físico actualmente ocupado por la **Asociación Agropecuaria "Santa Teresita del Niño Jesús"** y el **Movimiento con Equidad de Género**, donde funciona la cafetería comunitaria **"Los Arrayanes"** bajo la figura de comodato por diez años, la **Prefectura del Carchi** solicitó al **GAD Parroquial** garantizar que, una vez concluida la construcción del Centro Integral, dicho espacio sea restituido a las organizaciones. De igual manera, el **GAD Parroquial** asumió el compromiso de facilitar un espacio provisional, adecuado y funcional durante el período de ejecución de la obra, con el fin de asegurar la continuidad de las actividades productivas y comerciales.
- El presidente y los Vocales del **GAD Parroquial Rural de Santa Martha de Cuba** manifestaron su conformidad con la ejecución del proyecto; sin embargo, señalaron que previamente se desarrollará un proceso de socialización con la ciudadanía para informar sobre los alcances, beneficios.
- Las integrantes de la **Asociación Agropecuaria "Santa Teresita del Niño Jesús"** y del **Movimiento con Equidad de Género** expresaron su respaldo a la ejecución del proyecto, siempre que el **GAD Parroquial** formalice, mediante un documento escrito, el compromiso de otorgar en comodato el espacio destinado al funcionamiento de la cafetería comunitaria, una vitrina comercial para la exhibición y comercialización de productos

locales, y una bodega para el almacenamiento de insumos y materiales, una vez finalizada la obra.

Por la atención que se digne dar al presente quedamos atentos a su gentil respuesta.

Atentamente,



Lilliana Ayala

PRESIDENTA



Fanny Quel

SECRETARIA



Junta Administradora De Agua Potable y Saneamiento

Santa Martha De Cuba

EL AGUA ES VIDA

Santa Martha de Cuba-Tulecio-Carchi-Ecuador

Oficio N.º 031-JAAPS-2026

Santa Martha de Cuba, 28 de julio del 2026

MSc.

Nelson Vizcaino

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE SANTA MARTHA DE CUBA

ASUNTO: Acuerdos de la reunión entre Prefectura del Carchi, GAD parroquial y JAAPS

De nuestras consideraciones:

Reciba un cordial saludo de quienes conformamos la Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento (JAAPS) de Santa Martha de Cuba, deseándole éxitos en las funciones que acertadamente desempeña en nuestra querida parroquia.

De acuerdo a la reunión mantenida el día viernes 24 de julio del 2026 a las 17:00pm (5 de la tarde) entre el GAD parroquial, la JAAPyS Santa Martha de Cuba y la Prefectura del Carchi donde, se socializó el proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO INTEGRAL DE TRANSFERENCIA PRODUCTIVA, COMERCIAL Y TURISTICA DE LA PARROQUIA SANTA MARTHA DE CUBA" y en donde además se establece un espacio que será asignado para que funcione la JAAPS de la parroquia. Por lo tanto, esta institución **si acepta dicho proyecto y con lo cual se da por finalizado el acta de uso de espacios físicos firmada anteriormente entre el GAD parroquial y la JAAPS.** Cabe señalar que todo esto se llevará a cabo únicamente con la aceptación y aprobación de todos los usuarios y ciudadanía en la reunión general que se tiene programada.

Por la atención que se digne dar a la presente le anticipo mi sincero agradecimiento.

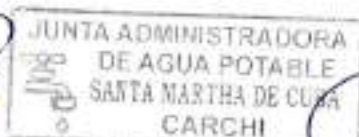
Atentamente, -

Sr. Mario Hernández

PRESIDENTE JAAPYSSMC

Correo. marioh.jaaps2026@gmail.com

Celular. 0990720877



Ing. Willinthon Buesaquillo

SECRETARIO JAAPYSSMC

Correo. marioh.jaaps2026@gmail.com

Celular. 0988001799