



Cuba

ACTA N. 15- GPRSMC- 2026

SESIÓN ORDINARIA

Siendo las 14h00 del día jueves 13 agosto del 2026, se reúne en el salón del Gobierno Parroquial los señores VOCALES en sesión ordinaria presidida por el MSc. Nelson Vizcaino Escobar en calidad de Presidente para tratar el siguiente orden del día.

- 1.- Constatación del quórum reglamentario
- 2.- Instalación de la sesión por parte del Señor Presidente
- 3.- Lectura y aprobación del acta anterior
- 4.- Informe de trabajo por parte del Sr. Presidente
- 5.- Informe de trabajo de cada uno de los Sres. Vocales
- 6.- Tomar resolución sobre **CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI Y GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SANTA MARTA DE CUBA**
- 7.- Tomar resoluciones sobre peticiones formales presentadas al GAD Parroquial
- 8.- Asuntos varios
- 9.- Clausura

El Sr. Presidente pone en consideración de los Señores Vocales el siguiente orden del día a tratar en la presente sesión, no sin antes mencionar se incluya en el orden del día el punto sobre la resolución del seno del GAD Parroquial sobre el oficio llegado del Municipio de Tulcán No. 240-OF-DGA-GAD-MT-2026 de fecha 13 de agosto de 2026 y ante la aceptación de todos los Sres. Vocales presentes se genera la siguiente resolución:

Resolución 72 – SO – GPRSMC – 2026 “Por unanimidad de los Señores Vocales presentes, se aprueba el orden del día con la modificación solicitada por el Sr. Presidente.”



Parti. Santa Martha de Cuba

Dire. Av. 21 de Marzo s/n entre Ruben Fierres e Inmaculada concepcion
telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

1.- Constatación del quorum

Se procede a tomar asistencia a los Señores y Señoras Vocales y se verifica que se encuentran los siguientes:

MSc. Nelson Eduardo Vizcaino Escobar PRESENTE

MSc. Yeny Yolanda Fuertes Rosero PRESENTE

Lic. Anderson Rolando Hernández Yépez PRESENTE

Sra. Mari Graciela Paspuel Paillacho PRESENTE

Sr. Rodrigo Feliberto Tonguino Telcán PRESENTE

Se verifica que existe el quórum reglamentario respectivo, lo cual permite continuar con el orden del día establecido.

2.- Instalación de la Sesión por parte del Señor Presidente

Toma la palabra el Señor Presidente quien se permite agradecer la presencia de los Señores y Señoras Vocales a la sesión ordinaria, mencionando que en la presente sesión se tomen las mejores decisiones que vayan encaminadas siempre en beneficio de nuestro pueblo y con voz y voto para cada uno de ellos declara instalada la sesión.

3.- Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a dar lectura del Acta No. 14 – GPRSMC – 2026 realizada el miércoles 29 de julio de 2026, misma que es aprobada por cada uno de los señores y señoras vocales generando la siguiente resolución:

Resolución 73 – SO – GPRSMC – 2026 “Por unanimidad de los Señores Vocales presentes se aprueba el Acta No. 14 – GPRSMC – 2026 realizada el día Miércoles 29 de Julio de 2026”.

4.- Informe de trabajo del Señor Presidente.

Toma la palabra el Sr. Presidente y manifiesta que su trabajo empieza desde el día 30 de julio al 13 de Agosto de 2026 con las siguientes actividades.



Partido Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0996855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeuba.gob.cu



Cuba

DÍAS.	DENOMINACIÓN DE ACTIVIDADES.
30/07/2026	Autorizar pagos de mensualidades al personal del GAD parroquial. Participar de una reunión de trabajo con Sres. Vocales y Sr. Prefecto. Gestión MDH retirar documento de legalización de directiva del Adulto Mayor. Entregar documentación faltante para convenios de áreas verdes. Realizar inscripción a cursos vacacionales.
31/07/2026	Coordinar trabajo de inscripciones a campamento vacacional. Entregar documentación pendiente en EMELNORTE En la ciudad de Ibarra sobre proyecto de electrificación.
03/08/2026	Planificar trabajo con empleados municipales para la presente semana. Coordinar acciones con Sres. Vocales: Yeny Fuertes y Anderson Hernández para inicio de campamento vacacional organizado por el GAD Parroquial, tanto en Santa Martha de Cuba como en san Luis.
04/08/2026	Gestión Municipio de Tulcán (convenio áreas verdes y electrificación de cancha sintética). Atención ciudadana Sr. Brayan Rodríguez y Leonel Vivas (certificado de ingresos). Coordinar actividades sobre logística reunión Sr. Prefecto, Sres. Vocales y Pueblo para socializar el proyecto de construcción del centro de transferencia.
05/08/2026	Coordinar acciones Sr. Chofer para arreglo de la casa comunal. Realizar visita solidaria familia Huera en san Luis. Participar de una reunión de trabajo con Sres. Adultos Mayores.
06/08/2026	Realizar y enviar convocatorias para apertura de vía de herradura desde bosque de arrayanes hasta llano grande. Coordinar préstamo de polideportivo para programa de entrega de raciones alimenticias y de aseo a personas con capacidades diferentes organizado por el patronato de Amparo Social del Municipio de Tulcán.

Partido, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsma01@hotmail.com / nelsonvizardo001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

	Atención ciudadana Sra. Nancy Martínez y Bertha Mafla. Participar de programa de entrega de raciones alimenticias a personas con capacidades diferentes.
07/08/2026	Coordinar acciones con Sres. Vocales para apertura de camino de herradura que conduce desde el bosque de arrayanes hasta el llano Grande. Entregar documentación contable en el Ministerio de Finanzas en Quito.
10/08/2026	Feriado nacional por 10 de Agosto. Primer Grito de la Independencia.
11/08/2026	Atender requerimiento de UPEC Escuela de Laboratorio (exámenes de parasitosis 200 personas de nuestra parroquia) firma de convenio con el GAD Parroquial. Coordinar trabajo con Sr. Vocal Anderson Hernández sobre clausura del curso vacacional. Gestión Municipio de Tulcán luz para cancha sintética y convenio áreas verdes. Atención ciudadana Sr. Ángel España y Raúl Urresta contrato de arrendamiento.
12/08/2026	Organizar a empleados municipales, Sr. Chofer y Policía Municipal para arreglo de estanterías en el GAD Parroquial para ubicar piezas arqueológicas. Participar de una reunión de trabajo convocada por CONAGOPARE CARCHI para recibir capacitación sobre conformación de mesas intersectoriales parroquiales en salud, dictado por la Dirección de salud del Carchi.
13/08/2026	Coordinar acciones con Sres. Vocales para recibir comisión de INPC y Municipio de Tulcán para realizar visita a lugar donde se encuentran las piezas arqueológicas y el lugar donde va a reubicar las mismas. Participar de la inspección con las Autoridades antes mencionadas. Clausurar el curso vacacional organizado por el GAD Parroquial. Presidir la sesión ordinaria del GAD Parroquial.

Parro. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
 telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
 jpsmc01@hotmail.com / nelsonvilacaino001@gmail.com
 www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

5.- Informe de trabajo de cada uno de los señores vocales

MSc. Yeny Fuertes.

La Sra. Vocal Yeny Fuertes manifiesta en su informe lo siguiente:

Lunes 3 de agosto: Participa de la inauguración de campamento vacacional

Marte 4 de agosto: Coordina y Participa de la Socialización del proyecto de construcción del Centro de Transferencia Productiva, comercial y turística de la parroquia.

Viernes 7 de agosto: Coordina y participa con los compañeros vocales de la minga de limpieza de maleza en la vía que conduce a llano grande, sector bosque de arrayanes.

Lunes 10 de agosto: Feriado nacional por día de la Independencia

Miércoles 12 de agosto: Brinda apoyo al compañero Anderson Hernández en el taller de pintura que se desarrolló dentro del vacacional 2026.

Jueves 13 de agosto: Participa de la visita técnica del GAD Municipal de Tulcán y personal del INPC, a las instalaciones donde se encuentran las piezas arqueológicas, a fin de establecer su traslado al GAD Parroquial, participa de la clausura del vacacional aventuras de verano 2026 y participa de Sesión Ordinaria N 14 en las instalaciones del Gobierno Parroquial.

Sr. Rodrigo Tonguino.

El Sr. Vocal Rodrigo Tonguino menciona en su informe que se realizaron las siguientes actividades.

Jueves 30 de julio, asiste a reunión en el GAD parroquial con el Sr. Prefecto, Señores de la JAAPS, para la socialización del Proyecto Centro de Transferencia Productiva

Martes 4 de agosto, asiste a evento de Socialización del Proyecto Centro de Transferencia Productiva con las fuerzas vivas de la Parroquia en los patios de la casa comunal

Jueves 6 de agosto, acompaña al Ing. Obando del departamento de obras públicas de la Prefectura del Carchi, a verificar daños en las vías de los sectores de San Vicente, Cuatro Lomas y el estadio en San Luis, también se entrega convocatorias para minga de trocha de maleza en el callejón desde el Bosque de Arrayanes al camino de Llano Grande



Partido, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpma01@hotmail.com / nelsonvilacino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

Viernes 7 de agosto, asiste a la minga de trocha de maleza en el callejón desde el Bosque de Arrayanes al camino de Llano Grande

Miércoles 12 de agosto, asiste a minga de apertura de sequía para realizar acometida de agua potable a la PTAR, agua que servirá para la limpieza de filtros del tanque de tratamiento.

Jueves 13 de agosto, asiste con los funcionarios del GAD parroquial, funcionarios de INPC y funcionarios del IMT, a visitar la casa del señor Meyer Ger para coordinar el traslado de piezas arqueológicas del Museo Galo Vivas y en la tarde se asiste a la primera sesión ordinaria del mes

Lic. Anderson Hernández.

El Sr. Vocal Anderson Hernández en su informe manifiesta lo siguiente.

30 de julio de 2026.- Viaja a Tulcán para mantener una reunión con el señor Prefecto y socializar el aporte económico del GAD Parroquial para el proyecto del Centro de Transferencia Productivo, Comercial y Turístico.

03 de agosto de 2026 Inauguración del curso vacacional.

04 de agosto de 2026 Día de oficina, desarrollo del taller vacacional de pintura en lienzo y reunión con el señor Prefecto y la ciudadanía para socializar el proyecto del Centro de Transferencia.

05 de agosto de 2026 Continuación del taller vacacional de pintura en lienzo.

11 de agosto de 2026 Día de oficina y continuación del taller vacacional de pintura sobre MDF

13 de agosto de 2026 Clausura del taller vacacional y visita del INPC para inspección del espacio destinado al Museo Galo Vivas y participación en sesión ordinaria del GAD Parroquial.

Sra. Mari Paspuel.

La Sra. Vocal Mari Paspuel deja constancia en su informe se cumplió con las siguientes actividades:

30 de julio de 2026.- Realiza un viaje a la ciudad de Tulcán para mantener una reunión con el señor Prefecto, con el objetivo de dar a conocer los recursos económicos que aportará el GAD Parroquial para la ejecución del proyecto del Centro de Transferencia Productivo, Comercial y Turístico de la parroquia.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade cuba.gob.ec



Cuba

31 de julio de 2026.- Participa en las actividades conmemorativas por el aniversario de la parroquia Los Andes, acompañando la jornada con una comparsa en representación de la parroquia.

04 de agosto de 2026.- Mantiene una reunión con el señor Prefecto y la ciudadanía, con el propósito de socializar y dar a conocer detalles relacionados con el proyecto del Centro de Transferencia Productivo, Comercial y Turístico de la parroquia, así como recoger inquietudes y aportes de los participantes.

05 de agosto de 2026.- Participa en la reunión ordinaria del grupo de adultos mayores de la Asociación Inmaculada Concepción, en la cual se abordan temas relacionados con sus actividades y organización.

11 de agosto de 2026.- Realiza una visita al grupo de adultos mayores de la comunidad de San Luis, brindando acompañamiento y seguimiento a las actividades que desarrollan sus integrantes.

12 de agosto de 2026 Se cumple jornada de oficina en el GAD Parroquial. Durante la jornada, se brinda apoyo en las labores de limpieza y adecuación del espacio destinado a la colocación de las piezas arqueológicas del Museo Galo Vivas, con el propósito de preparar el lugar para su futura instalación.

13 de agosto de 2026.- En horas de la mañana, se recibe la visita de delegados del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural (INPC), quienes realizan una inspección y evaluación del espacio destinado para la colocación de las piezas arqueológicas del Museo Galo Vivas, con el objetivo de determinar si el lugar reúne las condiciones adecuadas para el traslado y conservación de las piezas. En horas de la tarde, se participa en la reunión ordinaria del GAD Parroquial, donde se tratan temas de interés para la gestión y desarrollo de la parroquia.

6.- Tomar resolución sobre CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI Y GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SANTA MARTA DE CUBA.

El Sr. Presidente hace conocer que es de conocimiento de los Sres. Vocales el proyecto y convenio entre la UPEC y el GAD Parroquial de Santa Martha de Cuba, en el que se expresa que en nuestra



Por ti, Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada Concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / ne!sonriacaino001@gmail.com
www.gadsantamarthade.cuba.gob.ec



Cuba

población se desea realizar un proceso de desparasitación a unas 50 familias, a quienes se dará capacitación, se entregará recolectores, se realizarán los análisis, se entregará resultados y con medicina gratuita a quienes participen.

De igual manera se menciona que todo el aporte económico lo realiza la UPEC, mediante la Escuela de Laboratorio y el compromiso del GAD Parroquial es ayudar con la logística, convocatorias, con préstamo de la casa comunal entre otros.

Al respecto todos los Señores Vocales aceptan el proyecto y se autoriza al Sr. Presidente la firma del convenio.

Resolución 74 – SO – GPRSMC – 2026 “Por unanimidad de los Señores Vocales se aprueba el proyecto CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI Y GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SANTA MARTA DE CUBA, se autoriza al Sr. Presidente la firma del convenio respectivo y se designa a la Sra. Mari Paspuel Presidenta de la Comisión Salud, Producción y Desarrollo Micro Empresarial como Administradora de Convenio.”

7.- Tomar resolución sobre el oficio recibido de la Alcaldía de Tulcán con N. 240-OF-DGA-GAD-MT-2026 de fecha 13 de Agosto de 2026.

El Sr Presidente manifiesta que el GAD Municipal podrá aportar hasta el 80% del monto total del convenio, consecuentemente, la contraparte deberá cubrir el porcentaje restante que es el 20%, esto en referencia al convenio de Áreas verdes, mismo que se solicita para la adquisición de maquinaria, equipos, implementos de protección personal y herramienta para los trabajadores municipales. Dichos aportes serían los siguientes:

INSTITUCIÓN	APORTE ANUAL	PARTICIPACIÓN
GAD Municipal de Tulcán.	50.976,00 USD	80%
GAD Santa Martha de Cuba.	12.744,00 USD	20%
TOTAL ANUAL DEL CONVENIO.	63.720,00 USD	100%



Porto. Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizzaina001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

Al respecto solicita la palabra la Sra. Vocal Yeny Fuertes quien manifiesta estar de acuerdo, ya que la ordenanza municipal es así y a nosotros nos corresponde ubicar el 20% para celebrar el convenio de áreas verdes.

El Sr. Vocal Rodrigo Tonguino está de acuerdo con el aporte del 20% para la firma del convenio, ya que es muy necesario para la adquisición de las herramientas.

El Sr. Vocal Anderson Hernández deja constancia de su acuerdo con la ubicación del 20% al Municipio para celebrar el convenio de áreas verdes.

La Sra. Vocal Mari Paspuel menciona estar de acuerdo con el aporte del 20% para se firme el convenio y de esa manera poder adquirir las herramientas necesarias para nuestros trabajadores.

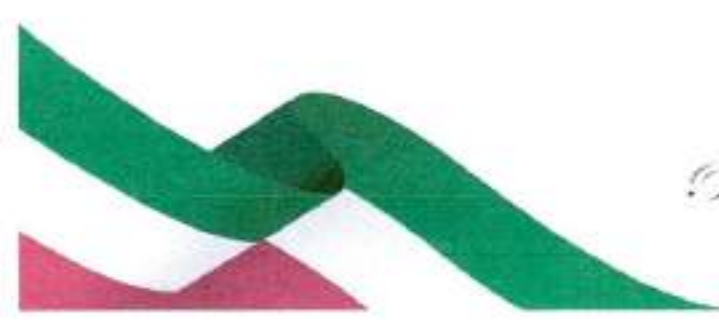
El Sr. Presidente agradece a todos los Sres. Vocales por la decisión de aportar al Municipio con el 20% y poder firmar de esa manera el convenio interinstitucional entre el GAD Municipal de Tulcán y el GAD Parroquial de Santa Martha de Cuba, generándose la siguiente resolución:

Resolución 75 – SO – GPRSMC – 2026 “Por unanimidad de los Sres. Vocales se acepta aportar con el 20% solicitado por el Municipio de Tulcán, correspondiente a 12.744,00 USD dólares americanos, para la firma del proyecto: MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN Y MANEJO INTEGRAL DE RESIUDOS SÓLIDOS, MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y CONTROL DEL PERSONAL OPERATIVO MUNICIPAL con el GAD Parroquial de Santa Martha de Cuba.”

8. Tomar resoluciones sobre peticiones formales presentadas al GAD Parroquial.

En este punto se procede a dar lectura del Of. N. 332-GAD-MT-2026 de fecha 04 de Agosto de 2026 y firmado por el Dr. Andrés Ruano Paredes Alcalde de Tulcán en el que manifiesta:

- Que, ha recibido el pronunciamiento de la Diócesis de Tulcán quienes comunican que por decisiones adoptadas por el Consejo Diocesano de Bienes, la suscripción del contrato de comodato del predio requerido para la ejecución del proyecto deberá postergarse hasta los primeros meses del año 2027.



Parro. Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855766 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadeCuba.gob.ec



Cuba

- Que, El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tulcán se encuentra imposibilitado de continuar con la ejecución del proyecto denominado "Centro de Convenciones Culturales, Artísticas, Turísticas y Patrimoniales en la Parroquia santa Martha de Cuba" y de destinar el presupuesto previsto para dicha intervención durante el presente ejercicio fiscal.
- Que, solicita que el GAD de Santa Martha de Cuba considere la priorización de una alternativa de inversión orientada a la elaboración de estudios técnicos necesarios para la culminación de adoquinados en la parroquia.

La Sra. Vocal Yeny Fuertes menciona que se contemple los estudios de alcantarillado y adoquinado de las calles primero de mayo, y sus prolongaciones Rubén Fuertes, Inmaculada Concepción y Santa Martha, además no se deje de lado la propuesta del Gobierno Municipal, sobre la construcción del Centro Cultural, donde de ser posible se contemple en el convenio al GAD Parroquial.

El Sr. Vocal Rodrigo Tonguino también manifiesta estar de acuerdo con el alcantarillado de los Barrios San Pedro y San José.

El Sr. Vocal Anderson Hernández apoya a lo del alcantarillado que manifiestan los compañeros y además se dé el proyecto del museo.

La Sra. Vocal Mari Paspuel deja constancia que es prioridad el alcantarillado en las calles: Rubén Fuertes, Inmaculada, Santa Martha y primero de Mayo y además que se haga realidad el proyecto del Centro de Convenciones.

El Sr. Presidente menciona que es indispensable en nuestro pueblo el cambio del alcantarillado en las calles que se hace conocer anteriormente, además se ayude con el adoquinado de las mismas y la culminación en la av. "21 de Marzo" hasta llegar a la Y de San Vicente.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dirección: Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada Concepción
Telf: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonviacino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

Resolución 76 – SO – GPRSMC – 2026 “Por unanimidad de todos los Señores/as Vocales se prioriza el cambio de alcantarillado en las calles: “Rubén Fuertes, Inmaculada Concepción, Santa Martha y Primero de Mayo con sus respectivos adoquinados y la terminación del adoquinado de la Avenida 21 de Marzo hasta el sector la Y; sin dejar a un lado el proyecto del Centro de Convenciones Culturales”

9.-Asuntos varios.

En este punto se da lectura del Of. N. 062-DTYP-GAD-MT-2026 de fecha 07 de agosto de 2026 y firmado por la MSc. Gabriela Vivas Directora de Turismo y Patrimonio del GAD Municipal de Tulcán, en el que se confirma la participación del personal técnico del INPC el día Jueves 13 de Agosto de 2026 a partir de las 08h30 en la parroquia Santa Martha de Cuba, junto con el personal técnico de la Dirección de Turismo y Patrimonio del GAD-MT.

El Sr. Presidente manifiesta que por recomendación del INPC se solicita desocupar la oficina donde actualmente funciona el archivo institucional para también ser ocupada para el traslado de las piezas arqueológicas.

En este caso solicita a la Sra. Vocal Yeny Fuertes sea la responsable del cambio del archivo a otra oficina del GAD Parroquial para el día Martes 18 de Agosto del año en curso, se realizará la minga de limpieza de la terraza del GAD Parroquial, quedando responsables los Sres. Vocales: Anderson Hernández y Rodrigo Tonguino.

El miércoles 19 de agosto de 2026, se realizará el cambio del archivo institucional, se hará cambiar las chapas necesarias en las puertas de la Institución para seguridad.

Se hace conocer que con fecha 06 de Agosto de 2026 llegó una petición formal firmada por el Sr. Alonso Yépez, operador de la PTAR en la que se hace conocer que el Sr. Rodrigo Tonguino Administrador de la Planta, ha hecho caso omiso a sus requerimientos y que al momento se tiene algunos inconvenientes como es el taponamiento del filtro anaerobio, generando la acumulación de lodos en los humedales y solicita se ubique la tubería con la manguera para realizar el lavado de los tanques.



Parroquia Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada Concepción
tel: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
jpsmc01@hotmail.com / nelsonvazcaino001@gmail.com
www.gadsantamarthadecuba.gob.ec



Cuba

En este caso el Sr. Vocal Rodrigo Tonguino menciona que lo que el Sr. Operador de la PTAR ha solicitado se ha hecho conocer a todos los integrantes del GAD Parroquial.

10. Clausura

Siendo las 17h00 el Sr. Presidente agradeciendo la presencia de todos por sus aportes, declara clausurada la sesión.

 MSc. Nelson Vizcaino Escobar PRESIDENTE GAD PR SMC	 MSc. Yeny Fuertes Rosero VICEPRESIDENTA GAD PR SMC
 Lic. Anderson Hernández Yépez VOCAL GAD PR SMC	 Sra. Mari Paspuel Paillacho VOCAL GAD PR SMC
 Sr. Rodrigo Tonguino Telcán VOCAL GAD PR SMC	 MSc. Dorian Urresta Pantoja SECRETARIO – TESORERO GAD PR SMC

Parti. Santa Martha de Cuba

Dir. Av. 21 de Marzo s/n entre Rubén Fuertes e Inmaculada concepción
 telef: 062 967 112 Cel. 0986855786 / 0985314337
 jpsmc01@hotmail.com / nelsonvizcaino001@gmail.com
 www.gadsantamarthadeuba.gob.ec